
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»			
	ПОЛОЖЕНИЕ			
	о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликтов интересов в БГТУ им. В.Г. Шухова			
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №
СК-ПРП-06.02-23	стр. 1 из 9	2		28.02.2023

УТВЕРЖДАЮ

Ректор БГТУ им. В.Г. Шухова
С.Н. Глаголев

28.02 2023 г.




СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА

**о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
и урегулированию конфликта интересов**

Код документа: СК-ПРП-06.02-23

Белгород 2023 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»			
	ПОЛОЖЕНИЕ			
	о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликтов интересов в БГТУ им. В.Г. Шухова			
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №
СК-ПРП-06.02-23	стр. 2 из 9	2		28.02.2023

Сведения о документе


Настоящее Положение о реализации процесса разработано в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования». Входит в состав документации системы менеджмента качества БГТУ им. В.Г. Шухова, определяет порядок формирования и деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в БГТУ им. В.Г. Шухова.

Шифр документа: СК-ПРП-06.02-23, где СК – указывает принадлежность данного документа к системе менеджмента качества; ПРП – вид документа, положение о реализации процесса; 06 – код подразделения; 02– порядковый номер положения о реализации процесса в перечне документации СК подразделения; 23 – год разработки.

Утвержден и введен в действие с «28» февраля 2023 года


Введен повторно.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения службы качества вуза.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликтов интересов в БГТУ им. В.Г. Шухова				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-06.02-23	стр. 3 из 9	2		28.02.2023	

Содержание

1. Назначение и область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Примененные и сокращенные символы	5
4. Общие положения.....	5
5. Порядок формирования Комиссии	7
6. Порядок деятельности Комиссии.....	8
7. Лист регистрации изменений	14

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликтов интересов в БГТУ им. В.Г. Шухова				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-06.02-23	стр. 4 из 9	2		01.03.2023	


1. Назначение и область применения

Настоящее Положение о реализации процесса (СК-ПРП-06.02-23) устанавливает порядок формирования и деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями).

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1. Конституцией Российской Федерации.
2. Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями).
3. Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями).
4. Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. №453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции» (с изменениями и дополнениями).
5. Указом Президента Российской Федерации от 8 марта 2015 г. №120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции» (с изменениями и дополнениями).
6. Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»
7. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 июля 2018 г. №15н «Об утверждении Положения о Комиссии Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов» (с изменениями и дополнениями).
8. Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова».
9. ГОСТ Р ИСО 9000-2015. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
- 10.ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Системы менеджмента качества. Требования.
- 11.ГОСТ Р ИСО/ТО 10013-2007. Рекомендации по документированию системы менеджмента качества.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликтов интересов в БГТУ им. В.Г. Шухова				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП-06.02-23	стр. 5 из 9	2		28.02.2023

3. Примененные сокращения и символы

БГТУ им. В. Г. Шухова, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова».

Комиссия – Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Положение – Положение о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

4. Общие положения

4.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением.

4.2. Основные задачи Комиссии:

а) обеспечение соблюдения работниками БГТУ им. В.Г. Шухова ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);


б) осуществление мер по предупреждению коррупции.

4.3. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов в отношении работников БГТУ им. В.Г. Шухова, за исключением ректора, проректора и главного бухгалтера БГТУ им. В.Г. Шухова.

4.4. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, анонимные обращения, а также не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

4.5. Основные термины и понятия, используемые в целях реализации настоящего Положения:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликтов интересов в БГТУ им. В.Г. Шухова				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-06.02-23	стр. 6 из 9	2		28.02.2023	


законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение перечисленных деяний, от имени или в интересах юридического лица;

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность – это возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Служебное поведение (должностное поведение) – это совокупность поступков и действий должностного лица или группы лиц, осуществляемых в пределах установленных законом полномочий, в процессе взаимодействия между собой и с внешней средой по поводу выполнения ими своих должностных обязанностей.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»			
	ПОЛОЖЕНИЕ			
	о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликтов интересов в БГТУ им. В.Г. Шухова			
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №
СК-ПП-06.02-23		2		28.02.2023

5. Порядок формирования Комиссии

5.1. Состав Комиссии утверждается приказом ректора БГТУ им. В.Г. Шухова.

5.2. В состав Комиссии входят первый проректор – председатель Комиссии, проректор по безопасности – заместитель председателя Комиссии, должностное лицо ректората – секретарь Комиссии, директор института/департамента – члены Комиссии, представители профессорско-преподавательского состава, управлений, объединенного профсоюзного комитета, определяемые ректором БГТУ им. В.Г. Шухова.

Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.


5.3. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

5.4. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель работника, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем Комиссии два представителя/должностных лица, замещающих в Университете должности, аналогичные должности, замещаемой работником, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос;

б) должностное лицо структурного подразделения БГТУ им. В.Г. Шухова, осуществляющего организацию и методическое руководство деятельностью соответствующего направления в Университете, в отношении работника которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) другие должностные лица Университета; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым Комиссией; представители заинтересованных организаций; представитель работника структурного подразделения, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства работника, работника подведомственной организации, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»			
	ПОЛОЖЕНИЕ			
	о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликтов интересов в БГТУ им. В.Г. Шухова			
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №
СК-ПРП-06.02-23		2		28.02.2023

6. Порядок деятельности Комиссии

6.1. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

6.2. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

6.3. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

а) представление материалов проверки, свидетельствующих о:

представлении работником недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

несоблюдении работником Университета требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в Университет


или в Комиссию:

заявление работника Университета о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление работника Университета о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление ректора БГТУ им. В.Г. Шухова или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения работником требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Университете мер по предупреждению коррупции.

6.4. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»			
	ПОЛОЖЕНИЕ			
о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликтов интересов в БГТУ им. В.Г. Шухова				
Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-06.02-23		2		28.02.2023

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случая, предусмотренного абзацем 2 подпункта «б» пункта 6.3. настоящего Положения;

б) организует ознакомление работника Университета, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с поступившей информацией и с результатами ее проверки;


в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в подпункте «в» пункта 6.4 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.

6.5. Заседание по рассмотрению заявлений, указанных в абзаце 2 подпункта «б» пункта 7.3. настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

6.6. Заседание Комиссии проводится в присутствии работника Университета, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. При наличии письменной просьбы работника Университета о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание Комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки работника Университета на заседание Комиссии при отсутствии письменной просьбы о рассмотрении указанного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки работника Университета без уважительных причин Комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие данного работника.

6.7. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения работника Университета (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

6.8. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликтов интересов в БГТУ им. В.Г. Шухова				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП-06.02-23		2		28.02.2023

6.9. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце 2 подпункта «а» пункта 6.3. настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные работником Университета являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные работником Университета являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует ректору БГТУ им. В.Г. Шухова применить к работнику Университета одну из мер дисциплинарной ответственности.

6.10. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце 3 подпункта «а» пункта 6.3. настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что работник Университета соблюдал требования к должностному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;


б) установить, что работник Университета не соблюдал требования к должностному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует ректору БГТУ им. В.Г. Шухова указать работнику на недопустимость нарушения требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к работнику Университета одну из мер дисциплинарной ответственности.

6.11. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце 2 подпункта "б" пункта 6.3. настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления работникам Университета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной;

б) признать, что причина непредставления работником Университета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует работнику Университета принять меры по предоставлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления работником Университета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликтов интересов в БГТУ им. В.Г. Шухова				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-06.02-23		2		28.02.2023	

(супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует ректору БГТУ им. В.Г. Шухова применить к работнику Университета одну из мер дисциплинарной ответственности.

6.12. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце 3 подпункта «б» пункта 6.3. настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении работником должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении работником должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует работнику принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;


в) признать, что работник не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует ректору применить к работнику одну из мер дисциплинарной ответственности.

6.13. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 7.3 настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение.

6.14. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 6.3. настоящего Положения, основания и мотивы принятия решений должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

6.15. Решения Комиссии по вопросам, указанным в пункте 6.3 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

6.16. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения Комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце 2 подпункта «б» пункта 6.3. настоящего Положения, для ректора БГТУ им. В.Г. Шухова носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце 2 подпункта «б» пункта 6.3. настоящего Положения, носит обязательный характер.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликтов интересов в БГТУ им. В.Г. Шухова				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПРП-06.02-23		2		28.02.2023


6.17. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества (при наличии) членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
- б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности работника, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
- в) предъявляемые к работнику Университета претензии, материалы, на которых они основываются;
- г) содержание пояснений работника Университета и других лиц по существу предъявляемых претензий;
- д) фамилии, имена, отчества (при наличии) выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;
- е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации;
- ж) другие сведения;
- з) результаты голосования;
- и) решение и обоснование его принятия.

6.18. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен работник Университета.

6.19. Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются ректору Университета, по заявлению – работнику Университета, а также по решению Комиссии – иным заинтересованным лицам.

6.20. Ректор Университета рассматривает протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к работнику Университета мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении ректор Университета в письменной форме

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ				
	о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликтов интересов в БГТУ им. В.Г. Шухова				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-06.02-23		2		28.02.2023	

уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии.

Решение ректора Университета оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

6.21. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) работника Университета информация об этом представляется ректору Университета для решения вопроса о применении к работнику Университета одной из мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.22. В случае установления Комиссией факта совершения работником Университета действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости – немедленно.

6.23. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу работника Университета, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

6.24. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются секретарем Комиссии.