

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

ПРИКАЗ

« 05 » 04 2023 г. г. Белгород

№ 4/111

**Об утверждении Порядка
представления гражданами, претендующими на замещение
должностей в БГТУ им. В.Г. Шухова, предусмотренных Перечнем
должностей в БГТУ им. В.Г. Шухова и работниками, замещающими
должности в БГТУ им. В.Г. Шухова, предусмотренные Перечнем
должностей в БГТУ им. В.Г. Шухова, сведений о своих доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также
сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних
детей**

В соответствии со статьями 8 и 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указами Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», и от 23 июня 2014 г. №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17 января 2022 г. № 31 «Об утверждении Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей в БГТУ им. В.Г. Шухова, предусмотренных Перечнем должностей в БГТУ им. В.Г. Шухова и работниками, замещающими должности в БГТУ им. В.Г. Шухова, предусмотренные Перечнем должностей в БГТУ им. В.Г. Шухова (далее - Университет), сведений о своих

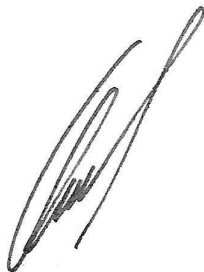
доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Порядок).

2. Начальнику общего отдела аппарата ректора (Сафоновой И.В.) ознакомить с Порядком работников БГТУ им. В.Г. Шухова.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по безопасности БГТУ им. В.Г. Шухова (Борисовского В.И.).

4. Приказы БГТУ им. В.Г. Шухова от 3 февраля 2020 года №4/26 «Об организации представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и от 3 февраля 2020 года №4/27 «Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей в БГТУ им. В.Г. Шухова, и работниками, замещающими должности в БГТУ им. В.Г. Шухова, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» считать утратившими силу.

Ректор



С. Н. Глаголев

Приложениек приказу от «05» 04 2023г. № 4/111

**Порядок
представления гражданами, претендующими на замещение
должностей в БГТУ им. В.Г. Шухова, предусмотренных Перечнем
должностей в БГТУ им. В.Г. Шухова и работниками, замещающими
должности в БГТУ им. В.Г. Шухова, предусмотренные Перечнем
должностей в БГТУ им. В.Г. Шухова, сведений о своих доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также
сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних
детей**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления гражданами, претендующими на замещение должностей в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» (далее - БГТУ им. В.Г. Шухова), предусмотренных Перечнем должностей в БГТУ им. В.Г. Шухова, и работниками, замещающими должности в БГТУ им. В.Г. Шухова, предусмотренные Перечнем должностей в БГТУ им. В.Г. Шухова, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также представления работниками, замещающими должности в БГТУ им. В.Г. Шухова, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о расходах).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляют:

а) граждане, претендующие на замещение в БГТУ им. В.Г. Шухова должностей, предусмотренных перечнем должностей в БГТУ им. В.Г. Шухова, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей, граждане);

б) работники БГТУ им. В.Г. Шухова, замещавшие по состоянию на 31 декабря отчетного года в БГТУ им. В.Г. Шухова должности; предусмотренные Перечнем должностей (далее - работники).

3. Сведения о расходах представляются работниками, замещающими должности, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Граждане, претендующие на замещение должностей, для которых работодателем будет являться ректор БГТУ им. В.Г. Шухова (далее - Ректор), сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, а также работники, замещающие должности, для которых работодателем является Ректор, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах, указанные в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, представляют советнику проректора по безопасности Университета, осуществляющему функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Университете.

5. Сведения о доходах и сведения о расходах представляются по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460 (далее - Справка о доходах и расходах).

Справка о доходах и расходах заполняется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальных сайтах Президента Российской Федерации и федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В целях обработки и проведения анализа указанных в Справках о доходах и расходах сведений советнику проректора по безопасности БГТУ им. В.Г. Шухова (далее – Советник) представляется Справка о доходах и расходах на бумажном носителе и файл с электронным образом Справки о доходах и расходах в формате .XSB на электронном носителе информации (компакт-диск (CD, DVD), флэш-накопитель USB или внешний жесткий диск).

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

а) гражданами - при назначении в БГТУ им. В.Г. Шухова на должности, предусмотренные Перечнем должностей;

б) работниками - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

7. Гражданин при назначении в БГТУ им. В.Г. Шухова на должность, предусмотренную Перечнем должностей, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности в БГТУ им. В.Г. Шухова, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности в подведомственной организации (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности в подведомственной организации, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения

должности в БГТУ им. В.Г. Шухова (на отчетную дату).

8. Работник представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

9. Работник, замещающий в БГТУ им. В.Г. Шухова должность, не включенную в Перечень должностей, и претендующий на замещение в БГТУ им. В.Г. Шухова должности, включенной в Перечень должностей, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктами 7 и 8 настоящего Порядка.

10. В случае если граждане или работники обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера могут быть представлены:

гражданами - в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при назначении в БГТУ им. В.Г. Шухова на должность, предусмотренную Перечнем должностей;

работниками - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 6 настоящего Порядка.

11. В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей работники, замещающие должности, включенные в Перечень должностей, для которых работодателем является Ректор, направляют в Университет или в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, заявление с объяснением причин непредставления указанных сведений.

12. Сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей представляются работниками за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), при наличии правовых оснований, установленных федеральным законодательством.

Если правовые основания для представления сведений о расходах отсутствуют, то раздел 2 «Сведения о расходах» Справки о доходах и расходах не заполняется.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если

федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

14. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются советнику проректора по безопасности БГТУ им. В.Г. Шухова (кабинет №235).

15. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются лично либо по почте в порядке, установленном для документов ограниченного пользования.

16. Советник проректора по безопасности Университета, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведениями о расходах, виновный в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. В случае если гражданин или работник, указанный в пункте 10 настоящего Порядка, представившие справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не были назначены на должность, включенную в Перечень должностей, им возвращаются представленные ими справки по их письменному заявлению вместе с другими документами.

18. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность, предусмотренную Перечнем должностей.

19. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и (или) сведений о расходах работник освобождается от должности или подвергается иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.