

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»

СОГЛАСОВАНО:

Генеральный директор АО «Холдинговая
компания «Энергомаш-Строй»,
доктор социологических наук, профессор
И.В. Конев

« 25 » 05 2021 г.



УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета БГТУ им. В.Г. Шухова
Протокол № 10 от 25.05.2021 г.

Председатель
Ученого совета

С.Н. Глаголев



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Направление подготовки:

38.04.02 Менеджмент

(шифр и наименование направления подготовки магистратуры)

Стратегический менеджмент

(направленность (профиль) образовательной программы)

Квалификация:

Магистр

Белгород – 2021 г.

Образовательная программа составлена в соответствии с требованиями:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федерального закона от 2 декабря 2019 г. №403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

– Федерального закона от 31 июля 2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 952;



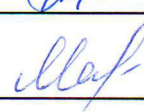

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301;


– Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

– Приказа Минобрнауки России от 5 августа 2020 г. №885 «О практической подготовке обучающихся»;

– Локальных нормативных актов университета.

Образовательная программа утверждена для реализации на 2021/2022 учебный год.

Разработчики: д-р экон. наук, проф.  / Ю.А. Дорошенко /
 (ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)
канд. экон. наук, доц.  / Г.З. Акимова /
 (ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)
д-р экон. наук, проф.  / М.В. Сероштан /
 (ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)
 ООО НПП «Сплавы», коммерческий
директор, канд. экон. наук  / В.И. Борзенков /
 (инициалы, фамилия)

Директор института: канд. экон. наук, доц.  / И.В. Ярмоленко /
 (ученая степень и звание, подпись) (инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	4
1.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	4
1.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС	5
1.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	8
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ.....	Ошибка!
Закладка не определена.	
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	10
3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	Ошибка! Закладка не определена.
3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	11
3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	12
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	16
4.1 Структура образовательной программы	16
4.2 Состав образовательной программы	16
4.2.1 Учебный план, график учебного процесса	16
4.2.2 Рабочие программы и оценочные материалы	17
4.2.3 Рабочие программы практик	17
4.2.4 Программа государственной итоговой аттестации.....	17
4.2.5 Методическое обеспечение образовательной программы	17
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	17
5.1 Электронная информационно-образовательная среда	17
5.2 Материально-техническое обеспечение	18
5.3 Кадровые условия реализации образовательной программы.....	18
5.4 Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья	19
5.5 Финансовое обеспечение	20
5.6 Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.....	20

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

1.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: аналитического обеспечения, стратегического и оперативного управления персоналом организаций любой организационно-правовой формы и в любых видах экономической деятельности);

08 Финансы и экономика (в сферах: управления рисками; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий;
- информационно-аналитический;

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

Организации различных организационно-правовых форм, их структурные подразделения, включая информационно-аналитические; федеральные и региональные органы власти, органы местного самоуправления (*процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; процессы государственного и муниципального управления*).

1.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов:

№	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
<i>07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: аналитического обеспечения, стратегического и оперативного управления персоналом организаций любой организационно-правовой формы и в любых видах экономической деятельности)</i>		
1.	07.003	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Минтруда России от 06.10.2015 № 691н (Зарегистрировано в Минюсте России 19.10.2015 № 39362)
2.	07.007	Профессиональный стандарт «Специалист по процессному управлению», утвержденный приказом Минтруда России от 17.04.2018 № 248н (Зарегистрировано в Минюсте России 08.05.2014 № 51030)
<i>08 Финансы и экономика (в сферах: управления рисками; управления инвестиционными проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений)</i>		
3.	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 30.08.2018 № 564н (Зарегистрировано в Минюсте России 17.09.2018 № 52177)
4.	08.036	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н (Зарегистрировано в Минюсте России 08.05.2018 № 51016)
5.	08.037	Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. № 592н (Зарегистрировано в Минюсте РФ 11 октября 2018 г. № 52408)
<i>40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации)</i>		
6.	40.033	Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 609н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный N 34197), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
07.003 Специалист по управлению персоналом	Н	Стратегическое управление персоналом организации	7	Разработка системы стратегического управления персоналом организации	Н/01.7	7
07.003 Специалист по управлению персоналом	Н	Стратегическое управление персоналом организации	7	Реализация системы стратегического управления персоналом организации	Н/02.7	7
07.007 Специалист по процессному управлению	С	Проектирование и внедрение системы процессного управления организации	7	Внедрение системы процессного управления организации или ее усовершенствования	С/03.7	7
08.018 Специалист по управлению рисками	С	Построение интегрированной системы управления рисками	7	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	С/01.7	7
	Ф	Стратегическое управление рисками организации	8	Определение стратегии и политики в области научно-аналитического обоснования, развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций	Ф/01.8	8

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
				на региональном, национальном и отраслевом уровнях		
08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами	В	Реализация инвестиционного проекта	7	Управление эффективностью инвестиционного проекта	В/01.7	7
08.037 Бизнес-аналитик	F	Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	7	Определение направлений развития организации	F/01.7	7
			7	Разработка стратегии управления изменениями в организации	F/02.7	7
40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства	В	Стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации	7	Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей	В/01.7	7
			7	Стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства	В/02.7	7
	С	Стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации	7	Руководство проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий	С/02.7	7

1.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (<i>по Реестру Минтруда</i>)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
07 Административно-управленческая и офисная деятельность (<i>в сферах: аналитического обеспечения, стратегического и оперативного управления персоналом организаций любой организационно-правовой формы и в любых видах экономической деятельности</i>)	<i>Информационно-аналитический</i>	Управление информацией и данными, включая их поиск, анализ, оценку, хранение и передачу в целях принятия обоснованных управленческих решений	Организации различных организационно-правовых форм, их структурные подразделения, включая информационно-аналитические; федеральные и региональные органы власти, органы местного самоуправления (<i>процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; процессы государственного и муниципального управления</i>)
08 Финансы и экономика (<i>в сферах: управления рисками; управления инвестиционными проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений</i>)		Стратегический анализ и управление бизнес-процессами и изменениями в организации, обобщение и оценка научно-практических достижений в менеджменте и их использование в управленческой практике	
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (<i>в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации</i>)			
07 Административно-управленческая и офисная деятельность (<i>в сферах: аналитического обеспечения, стратегического и оперативного управления персоналом организаций любой организационно-правовой формы и в любых видах экономической деятельности</i>)	<i>Организационно-управленческий</i>	Разработка, мониторинг и контроль реализации стратегий развития организаций	

Область профессиональной деятельности (<i>по Реестру Минтруда</i>)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика (<i>в сферах: управления рисками; управления инвестиционными проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений</i>)		Стратегическое, тактическое и оперативное управление и стратегическое планирование развития организации, её проектной деятельности в условиях изменяющейся среды и глобализации экономики	
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (<i>в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации</i>)			

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки	Стратегический менеджмент
Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	Магистр
Объем программы (в зачетных единицах)	120 з.е.
Формы обучения	Очная, заочная
Срок получения образования, лет	Очная форма – 2 года, заочная форма – 2,5 года)

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК 1.1. Применяет методы системного и критического анализа, методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации.
		УК-1.2. Использует методологию системного и критического анализа проблемных ситуаций; владеет методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Осуществляет планирование научного исследования, используя проектную методологию
		УК-2.2. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления
		УК-2.3. Разрабатывает концепцию и план реализации проекта, осуществляет мониторинг хода реализации проекта на основе процедур оценки качества проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Формирует команду и вырабатывает стратегию ее работы
		УК-3.2. Осуществляет выбор стиля управления работой команды в соответствии с ситуацией
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Составляет деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке
		УК-4.2. Организует обсуждение результатов профессиональной и научной деятельности, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке
		УК-4.3. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с современными средствами коммуникации
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует разнообразие культур в условиях различных этнических, религиозных, ценностных систем
		УК-5.2. Формирует цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия с учетом разнообразия культур

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Планирует и реализует технологии целеполагания и целедостижения для личностного саморазвития
		УК-6.2. Определяет уровни самооценки в процессе самоорганизации собственной деятельности

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1. Применяет знания экономической, организационной и управленческой теории и инновационные подходы для решения профессиональных задач
	ОПК-1.2. Выполняет критический анализ практик управления, обобщает управленческий опыт и обосновывает выбор методов решения профессиональных задач в условиях конкурентной среды
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1. Применяет современные инструменты, методы и методики поиска, сбора данных, их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач
	ОПК-2.2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы, современные цифровые технологии и инструменты при решении управленческих и исследовательских задач в сфере менеджмента
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1. Использует методы современного стратегического анализа для обоснования принимаемых организационно-управленческих решений, организует и обеспечивает их реализацию в условиях сложной, в том числе кросс-культурной, и динамичной среды
	ОПК-3.2. Прогнозирует сценарии развития управленческих процессов и стратегического взаимодействия с точки зрения конкурентоспособности фирмы, оценивает операционную и организационную эффективность, социальную значимость принимаемых организационно-управленческих решений и конкурентных стратегий
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1. Организует и контролирует проектную и процессную деятельность организации с использованием современных практик управления, личных лидерских и коммуникативных навыков
	ОПК-4.2. Осуществляет анализ рынка, оценивает конкурентоспособность фирмы, выявляет и оценивает новые рыночные и маркетинговые возможности, разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и формирования устойчивых конкурентных преимуществ
	ОПК-4.3. Осуществляет руководство проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и комму-

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	никативных навыков, выявляет и оценивает новые рыночные возможности, разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК-5.1. Выполняет научно-исследовательские проекты на основе обобщения, анализа и критической оценки результатов научных исследований отечественных и зарубежных авторов в менеджменте и смежных областях

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект (или область знания)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<i>Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический</i>				
Управление информацией и данными, включая их поиск, анализ, оценку, хранение и передачу в целях принятия обоснованных управленческих решений	Организации различных организационно-правовых форм, их структурные подразделения, включая информационно-аналитические; федеральные и региональные органы власти, органы местного самоуправления (<i>процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; процессы государственного и муниципального управления</i>)	ПК-1. Способен применять информационные технологии, современные инструменты поиска, сбора, обработки, анализа и оценки данных для решения аналитических задач и принятия обоснованных управленческих решений	ПК-1.1. Анализирует социальные и философские проблемы информации и общества, применяет методологию и современные методические инструменты для управления информацией и данными, решения аналитических задач стратегического управления и формирования эффективных коммуникаций	07.003 Специалист по управлению персоналом;
			ПК-1.2. Анализирует документы стратегического планирования разных уровней управления и использует их в профессиональной деятельности для решения управленческих задач	07.007 Специалист по процессному управлению;
			ПК-1.3. Применяет информационные технологии, современные инструменты поиска, сбора,	08.018 Специалист по управлению рисками;
				08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами;
				08.037 Бизнес-аналитик;
				40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства

Задача профессиональной деятельности	Объект (или область знания)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			обработки, анализа, оценки данных и научно-практические достижения в менеджменте для решения аналитических задач и принятия обоснованных управленческих решений	
Стратегический анализ и управление бизнес-процессами и изменениями в организации, обобщение и оценка научно-практических достижений в менеджменте и их использование в управленческой практике		ПК-2. Способен использовать современные методы анализа, стратегического планирования и технологии управления для решения профессиональных задач	ПК-2.1. Применяет современный методический инструментарий анализа эффективности инвестиционной деятельности и инвестиционной привлекательности предприятия (организации) с целью повышения обоснованности управленческих решений	
			ПК-2.2. Использует современные методы анализа экономических аспектов инновационной деятельности для решения управленческих задач	
			ПК-2.3. Применяет современные модели, информационную базу и методический инструментарий управления корпоративными финансами для решения профессиональных задач	
			ПК-2.4. Использует современные методы, технологии и подходы в управлении, проектирует организационную	

Задача профессиональной деятельности	Объект (или область знания)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			<p>структуру и формирование эффективных коммуникаций в соответствии со стратегическими задачами организации</p> <p>ПК-2.5. Применяет современный методический инструментарий для анализа и оценки бюджетной информации и построения системы бюджетирования на предприятии в соответствии со стратегическими задачами</p> <p>ПК-2.6. Применяет современные методы анализа, оценки и управления стоимостью бизнеса для решения исследовательских и управленческих задач в профессиональной деятельности</p> <p>ПК- 2.7. Применяет современные методы анализа, стратегического планирования и технологии управления для решения профессиональных задач</p>	
<i>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</i>				
Разработка, мониторинг и контроль реализации стратегий развития организаций	Организации различных организационно-правовых форм, их структурные подразделения, включая информационно-аналитические;	ПК-3. Способность разрабатывать стратегии и программы развития организаций, осуществлять мониторинг и контроль их	<p>ПК-3.1. Разрабатывает стратегии и программы развития бизнеса, осуществляет мониторинг и контроль их реализации</p> <p>ПК-3.2. Разрабатывает стратегию и</p>	<p>07.003 Специалист по управлению персоналом;</p> <p>07.007 Специалист по процессному управлению;</p> <p>08.018 Специа-</p>

Задача профессиональной деятельности	Объект (или область знания)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	федеральные и региональные органы власти, органы местного самоуправления (<i>процессы</i>	реализации	программы развития кадрового потенциала, осуществляет мониторинг и контроль их реализации	лист по управлению рисками;
Стратегическое, тактическое и оперативное управление и стратегическое планирование развития организации, её проектной деятельности в условиях изменяющейся среды и глобализации экономики	<i>управления организациями различных организационно-правовых форм; процессы государственного и муниципального управления)</i>	ПК-4. Способность осуществлять стратегическое планирование и управлять организациями, бизнес-процессами и проектами с учетом факторов риска в условиях изменяющейся среды и глобализации экономики	ПК-4.1. Осуществляет анализ, оценку и управление экономическими рисками в условиях изменяющейся среды и глобализации экономики	08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами;
			ПК-4.2. Выявляет, оценивает и использует современные тенденции и передовой опыт в управлении рисками в инвестиционной деятельности	08.037 Бизнес-аналитик;
			ПК-4.3. Осуществляет управление бизнес-процессами и проектами с учетом региональных аспектов предпринимательства	40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства
			ПК-4.4. Осуществляет стратегическое планирование в профессиональной деятельности с использованием современного методического инструментария в целях повышения эффективности деятельности организации	
			ПК-4.5. Применяет современные технологии и инструменты управления бизнесом, структурными подразделениями, группами	

Задача профессиональной деятельности	Объект (или область знания)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			(командами) сотрудников и проектами наукоемких предприятий ПК-4.6. Осуществляет стратегическое планирование и управление организациями, бизнес-процессами и проектами с учетом факторов риска в условиях изменяющейся среды и глобализации экономики	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура образовательной программы

Структура ОП		Объем программы и ее блоков в зачетных единицах
Блок 1	Дисциплины (модули)	60
Блок 2	Практики	51
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем образовательной программы		120
В т.ч. объем практической подготовки составляет 60 зачетных единиц, 2160 часов		

4.2. Состав образовательной программы

4.2.1. Учебный план, график учебного процесса

Учебный план, включающий план учебного процесса, приложение к учебному плану и компетентностный план, определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, формы промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся. (**Приложение 1.1 – для очной формы обучения, Приложение 1.2 – для заочной формы обучения**).

Учебный план хранится в департаменте образовательной политики, в электронном виде размещен на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации» и в автоматизированной системе управления университетом.

Календарный учебный график утверждается ежегодно и публикуется на

сайте Университета.

4.2.2. Рабочие программы и оценочные материалы

Содержание образовательной программы представлено в аннотациях и в полном объеме в рабочих программах дисциплин (модулей) (**Приложение 2.1 – для очной формы обучения, Приложение 2.2 – для заочной формы обучения**).

Аннотации дисциплин размещены на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», рабочие программы дисциплин (модулей), включающие оценочные материалы, хранятся на кафедре и в электронном виде размещены в электронной информационно-образовательной среде университета.

4.2.3. Рабочие программы практик

При реализации образовательной программы предусматриваются следующие практики:

1. Наименование практики – учебная ознакомительная практика.

Тип практики – ознакомительная практика.

2. Наименование практики – производственная практика по профилю профессиональной деятельности.

Тип практики – практика по профилю профессиональной деятельности.

3. Наименование практики – преддипломная. Тип практики – научно-исследовательская работа.

Рабочие программы практик (**Приложение 3.1 – для очной формы обучения, Приложение 3.2 – для заочной формы обучения**) хранятся на кафедре и в электронном виде размещены в электронной информационно-образовательной среде университета.

4.2.4. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА хранится на кафедре (**Приложение 4**) и в электронном виде размещена в электронной информационно-образовательной среде университета.

4.2.5. Методическое обеспечение образовательной программы

Перечень методических и иных документов, разработанных для обеспечения образовательного процесса по образовательной программе, представлен в **Приложении 5** и в электронном виде размещен в электронной образовательной среде университета. Методические материалы также представлены в электронной информационно-образовательной среде БГТУ им. В.Г. Шухова.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к

информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Материально-техническое обеспечение

Для организации учебного процесса по данной образовательной программе университете располагает учебными аудиториями для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. При необходимости используется замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости подлежит обновлению.

5.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы магистратуры.

туры на иных условиях. Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Кадровое обеспечение при реализации образовательной программы представлено в **Приложение 6**.

5.4. Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких обучающихся) особенности освоения образовательной программы определены в локальных нормативных актах университета.

Обучающиеся из числа лиц с ОВЗ по их желанию могут быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для лиц с ОВЗ в университете предоставлен выбор мест прохождения практик, учитывающий состояние здоровья и требования по доступности.

5.5. Финансовое обеспечение

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

5.6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры подтверждается следующими документами рецензия генерального директора ООО «БелФин»
