

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**  
(БГТУ им. В.Г.Шухова)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор института Экономики и  
менеджмента

Д.э.н., проф. Ю.А. Дорошенко

« 14 » 2016 г.

**Программа практики**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Научно-исследовательская)

направление подготовки:

**47.06.01 Философия, этика и религиоведение**

Направленность программы (профиль):

Онтология и теория познания

Квалификация

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения

Заочная

**Институт: Экономики и менеджмента**

**Кафедра: Теории и методологии науки**

Белгород – 2016

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение (уровень подготовки кадров высшей школы), утвержденного Министерством образования и науки РФ 30 июля 2014 г. № 905 (ред. от 30.04.2015 г.);
- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введенного в действие в 2016 году.

Составитель (составители):

д-р филос.наук, проф. Мальцев (К.Г.Мальцев)

д-р филос.наук, проф. Шевченко (Н.И.Шевченко)

канд.филос.наук, доц. Монастырская (И.А.Монастырская)

Рабочая программа согласована с базовой кафедрой по направлению подготовки аспирантов

Теории и методологии науки

Заведующий кафедрой: д-р экон.наук, проф. Чижова (Е.Н.Чижова)

« 6 » 06 2016 г., протокол № 10

Рабочая программа обсуждена на базовой кафедре по направленности образовательной программы аспирантуры

Теории и методологии науки

« 6 » 06 2016 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой: д-р экон.наук, проф. Чижова (Е.Н.Чижова)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института Экономики и менеджмента

« 16 » 06 2016 г., протокол № 10

Председатель: канд.экон.наук, проф. Выборнова (В.В.Выборнова)

## **1. Общая характеристика, цель и задачи научно-исследовательской практики**

**Вид практики** научно-исследовательская

**Способ проведения практики** – *стационарная, выездная*. Стационарная практика проводится в структурных подразделениях БГТУ им. В.Г. Шухова или в иных организациях, расположенных на территории г. Белгорода. Выездная практика проводится вне г. Белгорода.

**Форма проведения практики** – организация проведения практики осуществляется непрерывно – путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения практики. В период практики аспиранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на кафедре и других подразделениях университета.

**Цель** – научно-исследовательская практика – вид учебной деятельности, направленной на систематизацию, расширение и закрепление теоретических знаний, формирование у аспирантов умений и навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы, использовать научные методы при проведении исследований, анализировать, обобщать, интерпретировать полученные результаты в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 47.06.01 «Онтология и теория познания».

**Задачи:**

- изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации;
- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
- выработка комплекса навыков планирования, организации и проведения формирования навыков обработки результатов научного исследования, представления результатов исследования в виде отчета, научных публикаций, доклада;
- научного исследования по теме диссертационного исследования;
- формирование списка источников и литературы по теме диссертационного исследования;
- формирование коммуникативных умений, необходимых для представления результатов научного исследования на научных конференциях, участия в научных дискуссиях.

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Результаты обучения при прохождении практики определяются

приобретаемыми компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате обучения при прохождении практики у аспиранта должны быть сформированы:

- универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки;
- общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки;
- профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем – научной специальностью) программы аспирантуры в рамках направления подготовки.

### **2.1. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения научно-исследовательской практики:**

В результате прохождения научно-исследовательской практики у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

№	Код компетенции	Компетенция
Универсальные (УК)		
1	УК-5	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития
Общепрофессиональные (ОПК)		
2	ОПК-1	Способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий
Профессиональные (ПК)		
3	ПК-2	Способность аргументировано обосновывать и применять способы исследований традиционных и современных проблем философии с использованием новых методов исследования и информационно-коммуникационных технологий
4	ПК-3	Способностью самостоятельно формулировать конкретные задачи научных исследований в области онтологии и гносеологии; формулировать новые конкурентоспособные идеи, развивающие творческое и критическое мышление в предметной области исследований

### **2.2. Перечень планируемых результатов**

В результате прохождения научно-исследовательской практики обучающийся должен:

Код компетенции	Планируемый результат
УК-5	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда;</li> <li>- пути достижения более высоких уровней профессионального и личностного развития.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных качеств;</li> <li>- осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач;</li> <li>- приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования.</li> </ul>
ОПК-1	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные методы исследования, информационно-коммуникационные технологии.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно осуществлять сложные научные исследования в рамках реализуемых проектов в области философии с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>- подготавливать заявки на участие в конкурсах (тендерах, грантах) на финансирование научной деятельности и продвигать результаты собственных научных исследований.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками сбора, обработки, анализа и систематизации научной информации по теме исследования;</li> <li>- навыками выбора средств решения задач научно-проектной деятельности с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий.</li> </ul>
ПК-2	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы аргументации и исследований традиционных и современных проблем философии с использованием новых методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>- основные направления, подходы, теории, содержание современных философских дискуссий по актуальным проблемам онтологии и теории познания;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые категории, основные онтологические модели, содержание общенаучных и философских методов познания.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументировано обосновывать и применять способы исследований традиционных и современных проблем в области онтологии и теории познания;</li> <li>- прогнозировать возможные тенденции развития философского и научного знания, используя новые методы исследования и информационно-коммуникационные технологии;</li> <li>- достигать новых результатов, отстаивать собственную позицию по актуальным проблемам философии.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- категориальным аппаратом философии, принципами построения философской теории;</li> <li>- методологией исследования традиционных и современных проблем философии, ее применения в процессе систематизации научной информации по теме исследования с использованием новых методов исследования и информационно-коммуникационных технологий.</li> </ul>
ПК-3	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- задачи научных исследований, новые подходы и конкурентоспособные идеи в области онтологии и теории познания, развивающие творческое и критическое мышление.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно формулировать конкретные задачи научных исследований в области онтологии и гносеологии;</li> <li>- формулировать новые конкурентоспособные идеи, развивающие творческое и критическое мышление, достигать новых результатов в выбранной области исследования.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами самостоятельно формулировать конкретные задачи исследований в области онтологии и гносеологии;</li> <li>- способами рефлексии и прогнозирования дальнейшего становления фундаментальных философских и специализированных научных теорий.</li> </ul>

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Раздел основной образовательной программы аспирантуры «Научно-исследовательская практика» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Во время практики аспирантам предоставляется возможность практического освоения и закрепления компетенций для реализации научно-исследовательской деятельности.

Содержание практики логически взаимосвязано с другими компонентами ООП.

Аспиранты проходят научно-исследовательскую практику по графику в соответствии с учебным планом. На прохождении практики учебным планом предусмотрено 1404 часа (39 зачетных единиц).

Для успешного прохождения научно-исследовательской практики аспиранту необходимы знания, умения и навыки, полученные при изучении курсов «Методологические основы научных исследований», «Современные проблемы онтологии и гносеологии», «Философско-методологические проблемы языка и коммуникации», «Основы предпринимательской деятельности в сфере высоких технологий», «Научные исследования».

Компетенции, приобретенные в результате прохождения научно-исследовательской практики, необходимы аспиранту для подготовки выпускной научно-квалификационной работы.

#### 4. Структура и содержание научно-исследовательской практики

Общая трудоемкость практики составляет 39 зачетных единиц, 1404 часа. Научно-исследовательская практика проходит во 2 и 6 семестрах. По итогам научно-исследовательской практики выставляется зачёт с оценкой.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу аспиранта и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Виды работ на практике, включая самостоятельную работу аспиранта	Трудоемкость (в часах)	
2 семестр				
1.	<b>Подготовительный этап</b>	Определение цели, места и порядка прохождения практики в соответствии с темой диссертационного исследования	40	Собеседование с практикантом
		Разработка индивидуального плана прохождения практики	20	Индивидуальный план
		Разработка плана прохождения практики с учетом темы научно-квалификационной работы (диссертации), избранной аспирантом (определение перечня, последовательности и сроков реализации работ)	20	Перечень видов выполняемых работ
2.	<b>Исследовательский этап</b>	Изучение справочно-библиографических систем	100	Список источников и литературы
		Работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов	100	Список источников и литературы
		Подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций	48	Список источников и литературы

		Формирование списка источников и литературы по теме диссертационного исследования	20	Список источников и литературы
3.	<b>Заключительный этап</b>	Подготовка отчета по результатам работы со справочно-библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов	40	Отчет по результатам работы со справочно-библиографическими системами, электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов
		Подготовка и оформление отчетной документации по практике	40	Отчет о прохождении практики (отчет о прохождении научно-исследовательской практики, отчет по результатам работы со справочно-библиографическими системами, с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов, отзыв научного руководителя о прохождении практики)
		Сдача и защита отчета аспиранта	4	Выступление на заседании кафедры; промежуточная аттестация
Общее количество часов в семестре			432	
6 семестр				

1.	<b>Подготовительный этап</b>	Определение цели, места и порядка прохождения практики в соответствии с темой диссертационного исследования	40	Собеседование с практикантом
		Разработка индивидуального плана прохождения практики	20	Индивидуальный план
		Разработка плана прохождения практики с учетом темы научно-квалификационной работы (диссертации), избранной аспирантом (определение перечня, последовательности и сроков реализации работ)	20	Перечень видов выполняемых работ
2.	<b>Исследовательский этап</b>	Составление научно-исследовательской программы, включающей методологические подходы, парадигмы, категориальный аппарат	100	Научно-исследовательская программа
		Выбор парадигмы, обоснование методологии и категориального аппарата	130	Методология
		Сбор, обработка, анализ и систематизация эмпирических данных, полученных в ходе исследования	150	База данных исследования
		Обобщение результатов исследования	250	Выводы по полученным результатам исследования
		Разработка предложений и рекомендаций, основанных на профессиональных знаниях, по решению проблем	190	Сформулированные предложения и рекомендации
3.	<b>Заключительный этап</b>	Подготовка отчета по результатам исследования	48	Отчет о результатах исследования
		Подготовка и оформление отчетной документации по практике	20	Отчет о прохождении практики (отчет о прохождении научно-исследовательской практики, отчет о результатах по теме

			исследования, отзыв научного руководителя о прохождении практики)
	Сдача и защита отчета аспиранта	4	Выступление на заседании кафедры; промежуточная аттестация
Общее количество часов в семестре		972	
Итого		1404	

### **5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

Основное программное обеспечение, используемое в процессе освоения дисциплины, включает такие программные продукты, как: MS Office (Word, Excel, Access, PowerPoint). Лицензионное программное обеспечение MicrosoftOffice (лицензия 31401445414 от 25.09.2014), Лаборатория Касперского29-16г KasperskyEndPointSecurityСтандартныйRussianEdition (лицензия 1000-1499 Node 1 year от 13.07.2016).

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Информационно-образовательная среда обеспечивается электронно-библиотечной системой БГТУ им. В.Г. Шухова, которая доступна из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Имеется доступ к электронно-библиотечной системе IPRbooks, электронно-библиотечной системе издательства «Лань», научно-электронной библиотеке eLIBRARY.RU, справочно-поисковой системе «Консультант – плюс».

### **6. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Для успешной подготовки и сдачи зачета с оценкой по научно-исследовательской практике аспирант предоставляет руководителю практики от кафедры (во 4 семестре):

– отчет о прохождении научно-исследовательской практики, в котором указываются виды работ, согласно индивидуальному плану

прохождения практики, с распределением часов по видам выполняемых работ (Приложение 1);

– отчет по результатам работы со справочно-библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;

– отзыв научного руководителя о прохождении практики (Приложение 2).

Для успешной подготовки и сдачи зачета с оценкой по научно-исследовательской практике аспирант предоставляет руководителю практики от кафедры (в 7 семестре):

– отчет о прохождении научно-исследовательской практики, в котором указываются виды работ, согласно индивидуальному плану прохождения практики (Приложение 1);

– отзыв научного руководителя о прохождении практики (Приложение 2).

Все материалы отчета подшиваются в папку.

Отчет должен быть написан научным языком, отличаться ясностью и четкостью изложения.

В содержание отчета во 2 семестре должны входить следующие структурные элементы:

1. Титульный лист (Приложение 3).

2. Содержание отчета по практике (Приложение 4).

3. Введение, в котором указываются:

– цель, место и продолжительность практики;

– перечень выполненных в процессе практики видов работ.

4. Основная часть, содержащая:

– список источников и литературы по теме диссертационного исследования отечественных авторов (не менее 60 источников);

– список зарубежных источников и литературы по теме диссертационного исследования (не менее 20 источников).

5. Заключение, в котором подводятся итоги исследования.

В содержание отчета в 6 семестре должны входить следующие структурные элементы:

1. Титульный лист

2. Содержание отчета по практике

6. Введение, в котором указываются:

– цель, место и продолжительность практики;

– перечень выполненных в процессе практики видов работ.

7. Основная часть, содержащая:

– общую характеристику исследования, в которой указывается актуальность исследования, проблема исследования, объект и предмет

исследования, цель и задачи исследования, сроки проведения исследования, обоснование исследования;

– анализ эмпирических данных, выводы по полученным результатам исследования;

– сформулированные предложения, основанные на профессиональных знаниях, по решению исследуемых проблем.

8. Заключение, в котором подводятся итоги исследования.

9. Список источников и литературы.

10. Приложения (при наличии).

В основной части каждое задание начинается с нового листа. Задания должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», его порядкового номера (без знака №); оно должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

При подготовке отчета по практике следует использовать формат бумаги А-4, шрифт Times New Roman, размер 14, интервал 1,5, отступ 1,25, параметры страницы (поля): верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

Иллюстрации (таблицы, схемы, рисунки, графики и другой иллюстративный материал) должны иметь название и соответствующий номер. Нумерация сквозная по тексту всего отчета.

Рекомендуемый объем отчета в 6 семестре составляет 25 страниц компьютерного текста (без учета приложений).

Защита отчета по практике (зачет с оценкой) проводится на заседании кафедры. Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (5-7 минут) аспиранта и ответах на вопросы по существу отчета. Защита проводится с дифференцированной оценкой с учетом правильности ответов на вопросы и качества представленного отчета.

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения практики, является отчет о прохождении научно-исследовательской практики, отчет аспиранта по результатам работы со справочно-библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов / отчет аспиранта о результатах по теме исследования по практике (в зависимости от семестра), отзыв научного руководителя о прохождении практики, а также ответы аспиранта на вопросы по существу отчета.

По итогам прохождения научно-исследовательской практики выставляется **зачет с оценкой**, который фиксируется в зачетной ведомости.

*Контрольные вопросы:*

1. Определение исследовательской работы. Требования к исследовательской культуре в законе «Об образовании» и образовательных стандартах.
2. Место и роль исследовательской работы в структуре учебного процесса (освоение знаний, практика, тренинг, исследование).
3. Мотивационная и целевая основа исследовательской деятельности человека, ее ценностно-смысловая характеристика.
4. Порядок проведения исследовательской деятельности в соответствии с полученным индивидуальным заданием.
5. Характеристика полученных навыков в ходе исследовательской практики аспирантом.
6. Специфика составления аннотируемого списка по теме исследования.
7. Специфика написания аналитической статьи по теме исследования.
8. Порядок работы с реферативными базами данных.
9. Специфика научного языка исследовательской работы.
10. Правила и ошибки определения основных категорий и понятий.
11. Правила и ошибки аргументации в научно-исследовательской работе.
12. Особенности сбора и обобщения данных для обоснования философской исследовательской работы.

**Критерии оценки отчёта о прохождении практики (4 семестр)**

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Балл</b>
1.	Отчет выполнен в соответствии с программой практики и в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено в соответствии с указанными сроками программы практики; отчет по результатам работы со справочно- библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов составлен с учетом актуальности и новизны представляемых источников, содержит 60 и более источников по теме диссертационного исследования отечественных авторов и 20 и более зарубежных источников и литературы по теме диссертационного исследования, оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями; методические рекомендации по оформлению отчета о прохождении практики соблюдены на высоком уровне; дан положительный отзыв научного руководителя о прохождении практики. Аспирант свободно отвечает на вопросы по существу.	5
2.	Отчет выполнен в соответствии с программой практики и в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено в соответствии с указанными сроками практики; отчет по результатам работы со справочно- библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов составлен с учетом актуальности и новизны представляемых источников, тем не менее	

	имеются незначительные отклонения от темы исследования, содержит 60 источников по теме диссертационного исследования отечественных авторов и 20 зарубежных источников и литературы по теме диссертационного исследования, оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями; дан положительный отзыв научного руководителя о прохождении практики; наблюдаются незначительные отклонения от методических рекомендаций по оформлению отчета о прохождении практики. Аспирант отвечает на вопросы по существу, но при ответах испытывает незначительные затруднения.	4
3.	При выполнении отчета имеются отклонения от программы практики, задания выполнены не в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено с нарушением указанных сроков; отчет по результатам работы со справочно-библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов составлен без учета актуальности и новизны представляемых источников, имеются незначительные отклонения от темы исследования, содержит 60 источников по теме диссертационного исследования отечественных авторов и 20 зарубежных источников и литературы по теме диссертационного исследования, оформлен со значительными отклонениями от предъявляемых требований; наблюдаются значительные отклонения от методических рекомендаций по оформлению отчета о прохождении практики; дан отзыв руководителя практики от организации. Аспирант при ответе на вопросы испытывает затруднения, отвечает не по существу.	3
4.	Выполнение отчета не соответствует программе практики; задания выполнены частично; сроки выполнения заданий и предоставления отчетной документации нарушены; методические рекомендации по оформлению отчета о прохождении практики не соблюдены. Не отвечает на поставленные вопросы.	2

### Критерии оценки отчёта о прохождении практики (7 семестр)

№ п/п	Критерии оценки	Балл
1.	Отчет выполнен в соответствии с программой практики и в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено в соответствии с указанными сроками программы практики; отчет о результатах исследования составлен на основе эмпирического материала, который проанализирован и обобщен; сформулированы предложения и рекомендации, основанные на профессиональных знаниях, по решению проблем; методические рекомендации по оформлению отчета о прохождении практики соблюдены на высоком уровне; дан положительный отзыв научного руководителя о прохождении практики. Аспирант свободно отвечает на вопросы по существу.	5
2.	Отчет выполнен в соответствии с программой практики и в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено в соответствии с указанными сроками практики; отчет о результатах исследования составлен на основе эмпирического материала, который проанализирован и обобщен; сформулированы предложения и рекомендации, основанные на	

	профессиональных знаниях, по решению проблем; дан положительный отзыв научного руководителя о прохождении практики; наблюдаются незначительные отклонения от методических рекомендаций по оформлению отчета о прохождении практики. Аспирант отвечает на вопросы по существу, но при ответах испытывает незначительные затруднения.	4
3.	При выполнении отчета имеются отклонения от программы практики, задания выполнены не в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено с нарушением указанных сроков; отчет о результатах исследования не содержит сформулированных предложений и рекомендаций, проектных решений, основанных на профессиональных знаниях, по решению проблем; приложения не оформлены; наблюдаются значительные отклонения от методических рекомендаций по оформлению отчета о прохождении практики; дан отзыв руководителя практики от организации. Аспирант при ответе на вопросы испытывает затруднения, отвечает не по существу.	3
4.	Выполнение отчета не соответствует программе практики; задания выполнены частично; сроки выполнения заданий и предоставления отчетной документации нарушены; методические рекомендации по оформлению отчета о прохождении практики не соблюдены. Не отвечает на поставленные вопросы.	2

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### а) основная литература:

1. Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология научного исследования. - 2-е изд. – М.: Книжный дом «ЛИБРОКОМ», 2013. – 272 с.
2. Резник С.Д. Аспиранты России: отбор, подготовка к самостоятельной научной и педагогической деятельности: Монография / С. Д. Резник, С. Н. Макарова, Е. С. Джевицкая. - М.: ИНФРА - М, 2013. - 236 с.
3. Резник С.Д. Как защитить свою диссертацию. 4-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА, 2013. – 213 с.
4. Рузавин Г.И. Методология научного исследования: учебник для аспирантов. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 317 с.
5. Философия и методология науки [Электронный ресурс] : хрестоматия / Электрон. текстовые данные. Минск: Белорусская наука, 2014. - 520 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29534.html>.

### б) дополнительная литература:

1. Овчаров А.О. Методология научного исследования. – М.: ИНФРА-М, 2014.
2. Рузавин Г.И. Методология научного познания: Учебное пособие. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 287 с.
3. Рузавин Г.И. Методология научного познания: учебник для аспирантов. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. -320 с. <http://www.iprbookshop.ru/15399>

4. Комлацкий В.И. Планирование и организация научных исследований. — Ростов-на-Дону: Феникс 2014 г.— 204 с. — УМО - Электронное издание. - <http://ibooks.ru/reading.php?productid=340024>

5. Степин В.С. Философия и методология науки [Электронный ресурс] / В.С. Степин. — Электрон.текстовые данные. — М. : Академический Проект, Альма Матер, 2015. — 719 с. — 978-5-8291-1715-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69860.html>

6. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: Москва: Дашков и К°, 2012. 244 с. - Электронное издание. <http://ibooks.ru/reading.php?productid=25031>

#### в) Интернет-ресурсы:

1.Электронно-библиотечная система IPRbook [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://iprbookshop.ru>.

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://e.lanbook.com>.

3. Электронная библиотека (на базе ЭБС «БиблиоТех») [Электронный ресурс] //Режим доступа к изд.: <http://ntb.bstu.ru>.

4.Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://www.diss.rsl.ru>

5. Научно-электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://elibrary.ru>.

6. Институт философии Российской академии наук. Новая философская энциклопедия (Интернет-версия издания: Новая философская энциклопедия: в 4 т.) <http://iph.ras.ru/elib.htm>

7. Национальная философская энциклопедия: ресурс включает в себя нескольких десятков энциклопедий, глоссариев, справочников и словарей. <http://terme.ru/>

8. Библиотека сайта philosophy.ru) <http://www.philosophy.ru>

9.Электронная полнотекстовая философская библиотека Ихтика <http://ihtik.lib.ru/index.html>

10. Портал «Гуманитарное образование». <http://www.humanities.edu.ru/>

### **8. Материально-техническое обеспечение практики**

Используется лицензированное программное обеспечение Kaspersky EndPoint Security Стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 1 year 63-14к от 02.07.2014.

При самостоятельной подготовке используется учебно-методический и научный фонд кафедры теории и методологии наук, фонды библиотеки БГТУ им. В.Г.Шухова, фонд периодической печати библиотеки, информационное обеспечение системы Internet. Имеется доступ к электронно-библиотечной системе IPRbooks, электронно-библиотечной системе издательства «Лань», научно-электронной библиотеке eLIBRARY.RU, справочно-поисковой системе «Консультант – плюс».

## 9. УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Программа практики без изменений утверждена на 2017/2018 учебный  
год.

Протокол № 12 заседания кафедры от «22» 06 2017 г.

Заведующий кафедрой  (Е.Н.Чижова)  
подпись, ФИО

Директор института  (Ю.А.Дорошенко)  
подпись, ФИО

## 9. УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Программа практики с изменениями и дополнениями в п. 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики утверждена на 2018/2019 учебный год.

а) основная литература:

1. Мальцев К.Г. Научно-исследовательская практика: Методические указания к научно-исследовательской практике кадров высшей квалификации по направлению подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение (Онтология и теория познания) для всех форм обучения. – Белгород: БГТУ им. В.Г.Шухова, 2018. – 12 с.
2. Микешина Л.А. Философия науки. Современная эпистемология. Научное знание в динамике культуры. Методология научного исследования: учебное пособие для аспирантов. М.: Прогресс-Традиция: МПСИ: Флинта, 2005.- 464 с.
3. Рузавин Г.И. Методология научного исследования: учебник для аспирантов. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. -317 с.
4. Рузавин Г.И. Методология научного познания: Учебное пособие. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 287 с.
5. Михалкин Н.В. Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для аспирантов / Н.В. Михалкин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 272 с. — 978-5-93916-548-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65865.html>
6. Степин В.С. Философия и методология науки [Электронный ресурс] / В.С. Степин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, Альма Матер, 2015. — 719 с. — 978-5-8291-1715-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69860.html>

Протокол № 10 заседания кафедры от «24» 05 2018 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (Е.Н.Чижова)

подпись, ФИО

Директор института \_\_\_\_\_ (Ю.А.Дорошенко)

подпись, ФИО



Заведующий кафедрой  
Дата

(подпись)  
\_\_\_\_\_

д-р экон.наук, проф. Чижова Е.Н.

Приложение № 2

**ОТЗЫВ  
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ О РАБОТЕ  
АСПИРАНТА-ПРАКТИКАНТА**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. аспиранта)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя, уч. степень, уч. звание, должность)

Аспирант (ка) \_\_\_\_\_ курса проходил(а) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ практику

в \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

За время прохождения практики\* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Оценка за работу в период прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись руководителя

Дата

\_\_\_\_\_  
\* в каком объеме выполнил(а) программу практики, с какой информацией ознакомился(лась), отношение к работе, взаимоотношение с коллективом и т.д.

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»  
(БГТУ им. В.Г.Шухова)

**ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

**КАФЕДРА ТЕОРИИ И МЕТОДОЛОГИИ НАУКИ**

**ОТЧЕТ**

**о прохождении научно-исследовательской практики**

аспиранта \_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_

место прохождения практики: \_\_\_\_\_

сроки прохождения практики:

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Оценка

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись руководителя практики)

Протокол № \_\_\_\_\_

Заседания кафедры ТиМН

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав.кафедрой

д.э.н., проф. Чижова Е.Н.

\_\_\_\_\_

Белгород 20\_\_ г.

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОТЧЕТА ПО  
РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ  
СО СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКИМИ СИСТЕМАМИ,  
ЭЛЕКТРОННЫМИ БАЗАМИ ДАННЫХ ОТЕЧЕСТВЕННЫХ И  
ЗАРУБЕЖНЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ**

**СОДЕРЖАНИЕ**

ВВЕДЕНИЕ .....	3
ЗАДАНИЕ 1. СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ ПО ТЕМЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО ИССЛЕДОВАНИЯ ОТЕЧЕСТВЕННЫХ АВТОРОВ	
ЗАДАНИЕ 2. СПИСОК ЗАРУБЕЖНЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ ПО ТЕМЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО ИССЛЕДОВАНИЯ	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**  
(БГТУ им. В.Г.Шухова)

УТВЕРЖДАЮ

Директор института Экономики и  
менеджмента

Ю.А. Дорошенко

« 14 » июня 2016 г.

**Программа практики**

Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности (Педагогическая практика)

направление подготовки:

**47.06.01 Философия, этика и религиоведение**

Направленность программы (профиль):

Онтология и теория познания

Квалификация

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения

Заочная

**Институт экономики и менеджмента**

**Кафедра: Теории и методологии науки**

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014г. № 905, (ред. от 30.04.2015 г.).
- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введенного в действие в 2016 году.

Составитель (составители):

д-р филос.наук, проф. К.Г. Мальцев (К.Г. Мальцев)  
д-р филос.наук, проф. Н.И. Шевченко (Н.И. Шевченко)  
канд. филос.наук, доц. И.А. Монастырская (И.А. Монастырская)

Рабочая программа согласована с базовой кафедрой по направлению подготовки аспирантов

Теории и методологии науки

Заведующий кафедрой: д-р экон.наук, проф. Е.Н. Чижова (Е.Н. Чижова)

« 6 » 06 2016 г., протокол № 10

Рабочая программа обсуждена на базовой кафедре по направленности образовательной программы аспирантуры

Теории и методологии науки

« 6 » 06 2016 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой: д-р экон.наук, проф. Е.Н. Чижова (Е.Н. Чижова)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института Экономики и менеджмента

« 18 » 06 2016 г., протокол № 10

Председатель: канд. экон.наук, проф. В.В. Выборнова (В.В. Выборнова)

## **1. Общая характеристика, цель и задачи педагогической практики**

**Вид практики** – педагогическая.

**Способ проведения практики** – *стационарная, выездная*. Стационарная практика проводится в структурных подразделениях БГТУ им. В.Г. Шухова. Выездная практика проводится вне г.Белгорода.

**Форма проведения практики** – организация проведения практики осуществляется непрерывно – путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения практики. В период практики аспиранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на кафедре и других подразделениях университета.

**Целью** педагогической практики является изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам профиля, соответствующего направления обучения, формирование компетенций, необходимых для самостоятельной педагогической деятельности по образовательным программам высшего образования.

### **Задачи:**

- изучение системы организации и планирования учебного процесса в вузе;
- овладение навыками профессиональной риторики;
- овладение основами научно-методической и учебно-методической работы;
- систематизация учебных и воспитательных задач;
- овладение навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал;
- овладение методами и приёмами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала; самостоятельная разработка методических материалов при изучении отдельных тем дисциплины (кейсы, задачи, тесты, практические задания, презентации, сценарии деловых игр, списки литературы)
- овладение разнообразными образовательными технологиями; приобретение практических навыков ведения учебных занятий;
- овладение способами активизации учебной деятельности.

**2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Результаты обучения при прохождении практики определяются

сформированными компетенциями в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате обучения при прохождении практики у аспиранта должны быть сформированы:

- универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки;
- общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки;
- профессиональные компетенции, определяемые направленностью подготовки.

### 2.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины:

В результате освоения указанной дисциплины у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

№	Код компетенции	Компетенция
Универсальные (УК)		
1	УК-5	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития
Общепрофессиональные (ОПК)		
2	ОПК-2	готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования
Профессиональные компетенции (ПК)		
3	ПК-1	Способность разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин по философии, формировать научно-методическое обеспечение дисциплин с использованием современных средств обучения в организации образовательного процесса в высшей школе.

### 2.2. Перечень планируемых результатов

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Формируемые компетенции			Требования к результатам обучения
№	Код компетенции	Компетенция	
Универсальные			
1	УК-5	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	<b>Знать:</b> - содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; - пути достижения более высоких уровней профессионального и

			<p>личностного развития.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных качеств;</li> <li>- осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач;</li> <li>- приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования.</li> </ul>
<b>Общепрофессиональные</b>			
2	ОПК-2	<p>Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовые и нормативные основы функционирования системы образования;</li> <li>- нормативно-правовое обеспечение учебного процесса в высшем учебном заведении;</li> <li>- методы, формы, порядок организации процесса обучения, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса по философским дисциплинам с использованием современных технологий обучения;</li> <li>- виды и формы контроля знаний в процессе обучения, организацию самостоятельной работы в вузе;</li> <li>- основные приемы лекторского мастерства, техники речи.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в практике преподавания методы и формы обучения, а также логические средства, раскрывающие сущность учебной дисциплины;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать общую стратегию изучения дисциплины;</li> <li>- разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных занятий с использованием традиционных и инновационных технологий обучения;</li> <li>- активизировать познавательную и практическую деятельность, используя активные и интерактивные формы проведения занятий;</li> <li>- реализовывать систему контроля степени усвоения учебного материала.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой формирования учебных планов и организации учебного процесса по философским дисциплинам по программам высшего образования;</li> <li>- педагогической техникой преподавателя высшей школы, методами и формами организации обучения;</li> <li>- навыками применения современных образовательных технологий в педагогическом процессе, активными и интерактивными формами проведения занятий;</li> <li>- навыками контроля степени усвоения учебного материала;</li> <li>- приемами лекторского мастерства и техникой речи.</li> </ul>
<b>Профессиональные компетенции</b>			
3	ПК-1	Способность разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин по философии с использованием современных средств обучения в организации образовательного процесса в высшей школе.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методологические и методические подходы в преподавании философских дисциплин в высшей школе;</li> <li>- принципы и методы разработки научно-методического обеспечения дисциплин по философии и основных образовательных программ;</li> <li>- методы диагностики и контроля качества образования;</li> <li>- принципы и методы организации педагогической деятельности в сфере высшего профессионального образования;</li> <li>- специфику профессионально-педагогической деятельности преподавателя вуза.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять и систематически совершенствовать полученные знания и умения в процессе педагогической деятельности;</li> <li>- разрабатывать, реализовывать и совершенствовать в соответствии с новыми требованиями программы философских дисциплин, используя разнообразные методы, формы и технологии обучения;</li> <li>- формировать научно-методическое обеспечение дисциплин по философии;</li> <li>- решать мировоззренческие, воспитательные задачи, выстраивая индивидуальную образовательную траекторию обучающегося;</li> <li>- анализировать, систематизировать и обобщать собственные достижения педагогической деятельности;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки, организации и проведения учебных занятий по философским дисциплинам в высшей школе на высоком профессиональном уровне, владея современными образовательными технологиями, в том числе интерактивными и дистанционными;</li> <li>- принципами и методами разработки научно-методического обеспечения дисциплин по философии;</li> <li>- методами диагностики и контроля качества образования;</li> <li>- педагогической коммуникации, в т.ч. с использованием информационной образовательной среды.</li> </ul>
--	--	--	--

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Раздел основной образовательной программы аспирантуры «Педагогическая практика» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Во время практики аспирантам предоставляется возможность реального (практического) приобретения и развития профессиональных навыков, знаний и умений, формирования компетенций, необходимых для самостоятельной педагогической деятельности по образовательным программам высшего образования.

Содержание практики логически взаимосвязано с другими частями ООП.

Для успешного прохождения педагогической практики аспиранту необходимы знания, умения и навыки, полученные при изучении курсов «Онтология и теория познания», «Современные проблемы онтологии и гносеологии», «Психология и педагогика высшей школы», «Научные исследования».

Компетенции, приобретенные в результате прохождения педагогической практики, необходимы аспиранту для квалифицированной работы, связанной с профессиональной деятельностью.

Аспиранты проходят педпрактику по графику, в 4 семестре и по окончании практики сдают дифференцированный зачет. На прохождение практики предусмотрено учебным планом направления 432 часа, 12 зачетных единиц.

Программой практики предусмотрено осуществление преподавательской деятельности и проведение самостоятельных научно-педагогических и учебно-методических работ.

Руководителем педагогической практики обучающегося является научный руководитель аспиранта или другое привлеченное из числа профессорско-преподавательского состава университета лицо по согласованию заведующего кафедрой, научного руководителя и привлекаемого лица.

В компетенцию руководителя входит решение отдельных организационных вопросов и непосредственное руководство практикой обучающегося.

*Руководитель практики:*

- обеспечивает своевременное, качественное и полное выполнение обучающимся программы педагогической практики;
- проводит необходимые консультации при планировании и проведении педагогической практики;
- осуществляет проверку и консультацию при составлении отчета по педагогической практике;
- участвует в аттестации аспиранта на заседании кафедры;
- вносит предложения по совершенствованию практики, участвует в обсуждении вопросов организации практики на заседаниях кафедры, отдела аспирантуры.

При прохождении практики аспирант получает от руководителя индивидуальный план прохождения педагогической практики (Приложение 1), методические рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, и отчитывается о выполняемой работе в соответствии со сроками проведения практики.

При прохождении педагогической практики аспирант получает консультации от руководителя, присутствует и принимает участие в учебном процессе под его руководством, по окончании практики получает от него отзыв с оценкой.

График работы аспирантов составляется в соответствии с расписанием учебных дисциплин по согласованию с ППС кафедры, обеспечивающей проведение практики.

В результате прохождения педагогической практики аспирант должен:

- ознакомиться с ФГОС ВО и рабочими учебными планами по основным образовательным программам высшего образования; освоить организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении;
- изучить учебно-методическую литературу, программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- принять непосредственное участие в учебном процессе; усвоить взаимосвязь преподавательской и научно-исследовательской деятельности.

Результатом прохождения педагогической практики является овладение образовательной, воспитательной, развивающей, организационной, научно-методической деятельностью, формирование умений анализировать, проектировать и организовывать учебный процесс, исследовать инновационные методы и формы его организации, оценивать качество профессиональной подготовки обучающихся.

#### 4. Структура и содержание педагогической практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа. По итогам педагогической практики выставляется зачёт с оценкой.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Виды работ	Сам. работа	
1	Подготовительный этап	Инструктаж по месту прохождения практики. Разработка и согласование индивидуального плана педагогической практики (определение перечня, последовательности и сроков реализации работ). Распределение по местам практики	6	Индивидуальный план педагогической практики
2	Организационная работа	Изучение нормативно-правового обеспечения учебного процесса в высшем учебном заведении	12	Дневник практики
		Изучение порядка организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса в вузе	20	Дневник практики
		Изучение методических материалов по планированию и реализации учебного процесса (комплекса документов по дисциплинам кафедры (рабочие программы, УМКД, методические пособия и т.д.) и	40	Дневник практики

		содержанием учебных курсов по различным дисциплинам		
		Освоение приемов лекторского мастерства и техники речи педагога	20	Дневник практики
		Изучение методов и форм организации процесса обучения; особенностей применения современных образовательных технологий в педагогическом процессе; активных и интерактивных форм проведения занятий; навыков контроля степени усвоения учебного материала	60	Дневник практики
3	Методическая работа	Освоение педагогического опыта ведущих преподавателей кафедры (университета), посещение лекций, практических занятий, проводимых ведущими преподавателями кафедры, обсуждение итогов учебных занятий с опытными методистами кафедры	10	Дневник практики
		Изучение научных, методических и рекомендательных материалов по учебной дисциплине. Выбор методов, технологий обучения; изучение дидактических материалов.	40	Дневник практики
		Разработка плана проведения учебных занятий, подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с темой и целями занятий; разработка содержания учебного материала: подготовка конспектов лекций, плана проведения практического занятия; разработка учебно-методических материалов для проведения занятий: тестовых заданий, практических ситуаций, контрольных вопросов	121	Дневник практики; раздел отчета - развернутые конспекты проведенных занятий, учебно- методические материалы для проведения занятий: тестовые задания, практические ситуации, контрольные вопросы; список основной и дополнительной литературы
		Участие в работе методического семинара кафедры	4	Дневник практики
4	Учебная работа	Проведение занятий в студенческой группе	16	Дневник практики; посещение занятий руководителем практики

		Участие в проверке и защите индивидуального домашнего задания/курсовой работы	16	Дневник практики
		Участие в приеме зачета/экзамена	19	Дневник практики
5	Воспитательная работа	Посещение кураторского часа, проводимого куратором в группе студентов	2	Дневник практики
		Подготовка и проведение кураторского часа в группе студентов	2	Раздел отчета - разработка тематики, плана проведения кураторского часа
6	Заключительный этап	Подготовка и написание отчета о прохождении педагогической практики	40	Отчет о прохождении педагогической практики
		Подготовка и подписание отзыва о прохождении педагогической практики у руководителя практики	2	Отзыв о прохождении педагогической практики, подписанный у руководителя практики
		Защита отчета по практике	2	Выступление на заседании кафедры; промежуточная аттестация (зачет с оценкой)
	Итого		432	

При составлении индивидуального плана педагогической практики аспирант по согласованию с научным руководителем вправе перераспределить содержание и объем работ в рамках установленной трудоемкости (432 часа).

### **5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

Используется лицензированное программное обеспечение Kaspersky EndPoint Security Стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 1 year 63-14к от 02.07.2014.

При самостоятельной подготовке используется учебно-методический и научный фонд кафедры теории и методологии наук, фонды библиотеки БГТУ им. В.Г.Шухова, фонд периодической печати библиотеки, информационное обеспечение системы Internet. Имеется доступ к электронно-библиотечной системе IPRbooks, электронно-библиотечной системе издательства «Лань», научно-электронной библиотеке eLIBRARY.RU, справочно-поисковой системе «Консультант – плюс».

## **6. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Для успешной сдачи зачета с оценкой по педагогической практике аспирант предоставляет руководителю практики от кафедры:

- индивидуальный план прохождения педагогической практики с визой научного руководителя (Приложение 1);
- дневник практики (Приложение 2);
- отчет о прохождении педагогической практики

Отчет о прохождении педагогической практики должен содержать:

- 1) титульный лист (Приложение 4);
  - 2) основную часть отчета (Приложение 3);
  - 3) содержание отчета (Приложение 5);
  - 4) развернутые конспекты проведенных занятий (как минимум 3 лекционных и 5 практических занятий), учебно-методические материалы для проведения занятий: тестовые задания, практические ситуации, контрольные вопросы; список основной и дополнительной литературы;
  - 5) разработка тематики, плана проведения кураторского часа.
- отзыв научного руководителя о прохождении педагогической практики (Приложение 6).

Все материалы отчета подшиваются в папку.

Отчет должен быть написан научным языком, отличаться ясностью и четкостью изложения. Объем отчета определяется особенностями индивидуального плана педагогической практики аспиранта.

Руководитель практики рассматривает отчет.

Результаты прохождения практики рассматриваются на заседании базовой кафедры.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе:

- письменного отзыва научного руководителя о прохождении педагогической практики и оценки уровня решения аспирантом задач педагогической практики;
- устного отзыва заведующего кафедрой о подготовке, профессиональных навыках, дисциплинированности и ответственности аспиранта при прохождении практики.

Форма контроля по педагогической практике – зачет с оценкой.

Промежуточная аттестация обычно проводится на последнем заседании кафедры ТиМН по направлению образовательной программы.

*Контрольные вопросы:*

1. Дайте характеристику структуре образовательного процесса в БГТУ им.В.Г.Шухова.

2. Что такое «ФГОС» и для чего он предназначен?
3. Дайте характеристику методик разработки учебных программ, предназначенных к реализации в БГТУ им.В.Г.Шухова.
4. Дайте характеристику программы и содержания выбранного курса.
5. Дайте характеристику изученного лабораторного оборудования или программно-информационного обеспечения для ЭВМ.
6. Представьте основную и дополнительную литературу в соответствии с тематикой и целями занятий.
7. Каким образом осуществляется разработка содержания учебного материала на современном научно-методическом уровне?
8. Расскажите о проведении вами учебных занятий.
9. Принимали ли вы участие в разработке новых учебно-методических пособий, лабораторных стендов, программного обеспечения?
10. Каковы, на ваш взгляд, основные сложности работы со студентами и как Вы их преодолели?

### Критерии оценки результатов прохождения практики

№ п/п	Критерии оценки	Балл
1.	Аспирант полностью выполнил план прохождения практики, осуществил все виды работ. Отчет выполнен в соответствии с программой практики и в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено в соответствии с указанными сроками программы практики, оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями; методические рекомендации по оформлению отчета о прохождении практики соблюдены на высоком уровне; дан положительный отзыв научного руководителя о прохождении практики. При защите отчета свободно владеет материалом и отвечает на поставленные вопросы.	5
2.	Аспирант выполнил план прохождения практики, осуществил все виды работ. Отчет выполнен в соответствии с программой практики и в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено в соответствии с указанными сроками практики, оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями; дан положительный отзыв научного руководителя о прохождении практики; наблюдаются незначительные отклонения от методических рекомендаций по оформлению отчета о прохождении практики. При защите отчета владеет материалом, отвечает на поставленные вопросы, допуская незначительные неточности	4
3.	Аспирант выполнил план прохождения практики, но задания выполнены не в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено с нарушением указанных сроков; отчет оформлен со значительными отклонениями от предъявляемых требований; наблюдаются значительные отклонения от методических рекомендаций по оформлению отчета о прохождении практики; дан отзыв руководителя практики от организации. При защите отчета демонстрирует затруднения при ответе на поставленные вопросы, отвечает на вопросы не по существу	3

4.	Аспирант не выполнил план прохождения практики. Выполнение отчета не соответствует программе практики; задания выполнены частично; сроки выполнения заданий и предоставления отчетной документации нарушены; методические рекомендации по оформлению отчета о прохождении практики не соблюдены. При защите отчета затрудняется ответить на поставленные вопросы, отвечает на вопросы не по существу	2
----	--	---

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### а) основная литература:

1. Резник, С. Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности : учеб. пособие для аспирантов вузов / С. Д. Резник. - 3-е изд., перераб. – М.: «ИНФРА-М», 2012. – 520 с.

2. Афонин, И.Д. Психология и педагогика высшей школы. Учебник [Электронный ресурс] / И.Д. Афонин. – М.: Русайнс, 2016. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61648.html>.

3. Брызгалова С.И. Введение в научно-педагогическое исследование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Брызгалова С.И.— Электрон. текстовые данные.— Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2012.— 171 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23768>. — ЭБС «IPRbooks»

4. Григорьев, Д.А. Педагогика высшего образования: теоретические и методические основы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.А. Григорьев. – М.: РПА Минюста России, 2014. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47250.html>.

5. Ильяева, И. А. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учеб.- метод. комплекс для аспирантов и соискателей / И. А. Ильяева; Е. В. Хованова ; общ. ред. И. А. Ильяева. – Электрон. текстовые дан. – Белгород: Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2015. – Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2015060412091136300000652029>.

6. Лыгина, Н.И. Как спроектировать, провести и оценить учебное занятие [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для аспирантов / Н.И. Лыгина, О.В. Макаренко. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012. – 63 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44782.html>.

### б) дополнительная литература:

1. Резник, С. Д. Управление кафедрой : учеб. для системы доп. образования – повышения квалификации руководящих кадров вузов / С. Д. Резник. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 398 с.

2. Управление высшим учебным заведением : учеб. для системы доп. образования – повышения квалификации руководящих кадров вузов / ред.: С. Д. Резник, В. М. Филиппов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 414 с.

3. Управление факультетом : учеб. для вузов / ред. С. Д. Резник. – 2-е изд., доп. и перераб. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 335 с.

4. Кузьминов Я. И., Семенов Д. С., Фрумин И. Д. Структура вузовской сети: от советского к российскому «мастер плану»// Вопросы образования. 2013. - № 4.

5. Ястребов Л.И. Создание презентации и техника эффективного выступления //Электронный журнал «Вопросы интернет образования» <http://www.it-n.ru>

в) Интернет-ресурсы:

1. Ободовский А.Г. Руководство к педагогике, или науке воспитания, составленное по Нимейеру [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=30567](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=30567).

2. Вахтеров В.П. Основы новой педагогики [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=37073](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37073).

3. Демков М.И. Русская педагогика в главнейших её представителях [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=37063](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37063).

4. Демков М.И. Очерки по истории русской педагогики [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=37067](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37067).

5. Федеральные государственные стандарты высшего образования [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд. <http://fgosvo.ru/>.

6. Электронно-библиотечная система IPRbook [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://iprbookshop.ru>.

7. Интернет-библиотека образовательных изданий, в которой собраны электронные учебники, справочные и учебные пособия. – Режим доступа: <http://www.iglib.ru>

8. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://e.lanbook.com>.

9. Электронная библиотека (на базе ЭБС «БиблиоТех») [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://ntb.bstu.ru>.

10. <http://www.elibrary.ru>

11. <http://www.biblio-online.ru>

## 8. Материально-техническое обеспечение практики

Используется лицензированное программное обеспечение Kaspersky EndPoint Security Стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 1 year 63-14к от 02.07.2014.

При самостоятельной подготовке используется учебно-методический и научный фонд кафедры теории и методологии наук, фонды библиотеки БГТУ им. В.Г.Шухова, фонд периодической печати библиотеки, информационное обеспечение системы Internet. Имеется доступ к электронно-библиотечной системе IPRbooks, электронно-библиотечной системе издательства «Лань»,

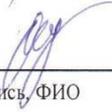
научно-электронной библиотеке eLIBRARY.RU, справочно-поисковой системе «Консультант – плюс».

## 9. УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Программа практики без изменений утверждена на 2017/2018 учебный  
год.

Протокол № 12 заседания кафедры от «29» 06 2017 г.

Заведующий кафедрой  (Е.Н.Чижова)  
подпись, ФИО

Директор института  (Ю.А.Дорошенко)  
подпись, ФИО

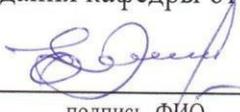
## 9. УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

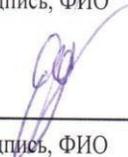
Программа практики с изменениями и дополнениями в п. 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики утверждена на 2018/2019 учебный год.

а) основная литература:

1. Монастырская И.А., Шевченко Н.И. Педагогическая практика: методические указания к педагогической практике аспирантов по направлению подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение (Онтология и теория познания) для всех форм обучения. – Белгород: БГТУ им. В.Г.Шухова, 2018. – 15 с. <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2018102312001422000000656899>

Протокол № 10 заседания кафедры от «24» 05 2018 г.

Заведующий кафедрой  (Е.Н. Чижова)  
подпись, ФИО

Директор института  (Ю.А. Дорошенко)  
подпись, ФИО

**ОБРАЗЕЦ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. кафедрой

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

аспиранта \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. аспиранта)

(направление/направленность \_\_\_\_\_)

кафедра \_\_\_\_\_

(201\_ /201\_ учебный год)

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики с указанием видов работ	Количество часов
1	Подготовительный этап	
2	Организационная работа	
3	Методическая работа	
4	Учебная работа	
5	Воспитательная работа	
6	Заключительный этап	

Аспирант

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) ( фамилия, и.,  
о.)

Научный руководитель

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

(подпись)

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
( фамилия, и., о

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»  
(БГТУ им. В.Г.Шухова)**

**ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

**КАФЕДРА ТЕОРИИ И МЕТОДОЛОГИИ НАУКИ**

**Дневник педагогической практики**

аспиранта \_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Направление подготовки: 47.06.01 Философия, этика и религиоведение      Направленность  
(профиль): 09.00.01 Онтология и теория познания

Руководитель:

\_\_\_\_\_  
(уч.степень., уч.звание, ФИО)

Зав.кафедрой ТиМН

\_\_\_\_\_  
(уч.сепень., уч.звание, ФИО)

Белгород – 20 \_\_\_\_ г.

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

План проведения педагогической практики:

1. Составление библиографии по темам занятий (лекция, семинарское занятие, коллоквиум, дискуссия и др.);
2. Разработка и обоснование темы занятия;
3. Постановка цели, задач и методов проведения занятия (лекции, семинара и т.д.)
4. Составление методических рекомендаций (конспект лекции, план семинарского занятия и т.д.)
5. Составление характеристики учебной группы.
6. Разработка Рабочей программы дисциплины.
7. Разработка Фонда оценочных средств дисциплины.



## ОТЧЕТ

о педагогической практике аспиранта \_\_\_\_\_ года обучения группы \_\_\_\_\_ направления подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение /Онтология и теория познания

---

Приступил(а) к практике на кафедре теории и методологии науки БГТУ им.В.Г.Шухова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г. закончил(а) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Цель и задачи педагогической практики состоят в:

---

---

---

В ходе педагогической практики была проделана следующая работа:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Предложения аспиранта о методическом обеспечении педагогического процесса:

---

---

Характеристика руководителя практики  
с оценкой работы студента-практиканта

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Оценка педагогической  
практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

(подпись)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

д-р экон.наук, проф. Чижова Е.Н.

Дата \_\_\_\_\_

Образец оформления титульного листа практики

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**  
(БГТУ им. В.Г.Шухова)

**ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

**КАФЕДРА ТЕОРИИ И МЕТОДОЛОГИИ НАУКИ**

**ОТЧЕТ**

**о прохождении педагогической практики**

аспиранта \_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ место прохождения практики: \_\_\_\_\_

сроки прохождения практики:

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Оценка

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись руководителя практики)

Протокол № \_\_\_\_\_

Заседания кафедры ТиМН

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав.кафедрой

д.э.н., проф. Чижова Е.Н.

\_\_\_\_\_

Белгород 20\_\_ г.

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОТЧЕТА  
ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

**СОДЕРЖАНИЕ**

ВВЕДЕНИЕ .....		3
ЗАДАНИЕ 1.	КОНСПЕКТ ЛЕКЦИОННОГО ЗАНЯТИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ _____ НА ТЕМУ _____	
ЗАДАНИЕ 2.	КОНСПЕКТ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ _____ НА ТЕМУ _____	
ЗАДАНИЕ 3.	.....	
ЗАДАНИЕ N.	ТЕМАТИКА И ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ КУРАТОРСКОГО ЧАСА .....	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....		

**ОТЗЫВ  
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ О РАБОТЕ  
АСПИРАНТА-ПРАКТИКАНТА**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. аспиранта)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя, уч. степень, уч. звание, должность)

Аспирант (ка) \_\_\_\_\_ курса проходил(а) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ педагогическую практику

В \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

За время прохождения практики\* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Оценка за работу в период прохождения практики: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя

Дата

\_\_\_\_\_  
\* в каком объеме выполнил(а) программу практики, с какой информацией ознакомился(лась), отношение к работе, взаимоотношение с коллективом и т.д.