Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Белгородский государственный технологический университет имени В.Г. Шухова)»

**СОГЛАСОВАНО** В техническую поддержку УИК

Проректор по цифровой трансформации

и образовательной деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М. Поляков

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**ЗАЯВКА**

**на настройку учетных записей пользователей ИС «Комплексная информационная система БГТУ им. В.Г. Шухова»**

Прошу (нужное отметить)

|  |  |
| --- | --- |
| зарегистрировать пользователя |  |
| заблокировать пользователя |  |
| разблокировать пользователя |  |
| изменить права пользователя |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О | Структурное подразделение | Должность | Телефон, корпоративная почта |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Установить роли: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(перечислить роли в соответствии с перечнем, размещенным на странице* [*https://bstu.ru/it*](https://bstu.ru/it)*/)*

Отключить роли: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(перечислить роли в соответствии с перечнем, размещенным на странице* [*https:/bstu.ru/it*](https://bstu.ru/it)*/)*

|  |  |
| --- | --- |
| Ограничить срок подключения до |  |
|  | (если отличается от окончания срока действия трудового договора) |

В связи с исполнением должностных обязанностей, мне будет предоставлен доступ к конфиденциальной информации.

При работе с конфиденциальной информацией обязуюсь не передавать ее третьим лицам, не сохранять в общедоступных ресурсах, использовать только в служебных целях. Удалить все файлы и иные материалы, каким-либо образом полученные из системы или на основании ее данных, по окончании предоставления права доступа в систему.

Ознакомлен со ст. 7 федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

|  |  |
| --- | --- |
| Структурное подразделение: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Руководитель: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпись: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись работника)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник Управления информатизации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | И.Н. Гвоздевский |