

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента внутренней
и кадровой политики области
от 9 марта 2021 года
№ 184

Регламент

**конкурсной комиссии по отбору заявок на предоставление грантов
в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной
поддержки внедрения в производство инновационных технологий
в рамках проектов полного цикла**

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент конкурсной комиссии по отбору заявок на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках проектов полного цикла (далее соответственно – конкурсная комиссия, Регламент, конкурсный отбор (конкурс) разработан в соответствии с Правилами предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках проектов полного цикла, утвержденными постановлением Правительства Белгородской области от 2 декабря 2019 года № 520-пп «О мерах государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках проектов полного цикла» (далее – Правила) и определяет порядок деятельности конкурсной комиссии.

1.2. Конкурсная комиссия создается департаментом внутренней и кадровой политики Белгородской области (далее – Департамент) в целях проведения конкурсного отбора (конкурса).

1.3. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Белгородской области, нормативными актами Губернатора и Правительства Белгородской области, правовыми актами Департамента, а также настоящим Регламентом.

1.4 Термины и определения используемые в Регламенте:

«грант» – средства, направляемые из бюджета Белгородской области в целях поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках проекта полного цикла;

«конкурсный отбор (конкурс)» – способ проведения отбора заявок при определении получателя гранта исходя из наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления гранта, проводимый в соответствии с Правилами, во исполнение мероприятий подпрограммы «Наука» государственной программы Белгородской области «Развитие кадровой политики Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 530-пп;

«заявитель» – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, направившее (ий) заявку в конкурсную комиссию на участие в конкурсном отборе;

«проект полного цикла» – совокупность скоординированных по задачам, срокам и ресурсам работ, включающих научные исследования и этапы инновационного цикла до создания технологий, продукции и оказания услуг;

«участник конкурсного отбора (конкурса)» – заявитель проекта, допущенный конкурсной комиссией к участию в конкурсном отборе (конкурсе), соответствующий установленным требованиям и критериям конкурсного отбора, утвержденных Правилами;

«получатель гранта» – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта;

«центр» – научно-образовательный центр мирового уровня «Инновационные решения в АПК», созданный в соответствии с распоряжением Губернатора Белгородской области от 12 июля 2019 года № 565-р «О создании научно-образовательного центра мирового уровня»;

«Наблюдательный Совет центра» – коллегиальный совещательный орган управления центром, созданный для осуществления общего руководства деятельностью центра и определения программы его деятельности, созданный в соответствии с распоряжением Губернатора Белгородской области от 12 июля 2019 года № 565-р «О создании научно-образовательного центра мирового уровня».

2. Основные задачи конкурсной комиссии

2.1. Основными задачами конкурсной комиссии являются:

2.1.1. проведение отбора заявок при определении получателя гранта исходя из наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления гранта, проводимый в соответствии с Правилами, во исполнение мероприятий подпрограммы «Наука» государственной программы Белгородской области «Развитие кадровой политики Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 530-пп;

2.1.2. осуществление экспертизы документов, указанных в пункте 6 Правил, на соответствие требованиям, установленным Правилами, и критериям конкурсного отбора (конкурса) проектов полного цикла, предусмотренным подпунктом «в» пункта 5 Правил;

2.1.3. определение перечня заявителей, соответствующих требованиям, установленным Правилами, и критериям отбора проекта полного цикла, предусмотренным подпунктом «в» пункта 5 Правил и утвержденных Департаментом;

2.1.4. направление в Наблюдательный Совет центра протокола о результатах конкурсного отбора (конкурса) для согласования и принятия решений о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта в форме субсидий из областного бюджета.

3. Требования к составу конкурсной комиссии

3.1. Состав комиссии утверждается приказом Департамента и действует на постоянной основе.

3.2. Состав конкурсной комиссии формируется из числа представителей: научных советов научно-производственных платформ Центра, в том числе из членов общественного совета при Департаменте.

3.3. В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя и члены конкурсной комиссии.

3.4. Общее число членов конкурсной комиссии составляет не менее 7 человек.

3.5. Организационной формой работы конкурсной комиссии являются заседания, которые проводятся по решению председателя конкурсной комиссии.

3.6. Заседания конкурсной комиссии проводятся председателем конкурсной комиссии или в его отсутствие заместителем председателя конкурсной комиссии.

3.7. Председатель конкурсной комиссии:

3.7.1. организует работу конкурсной комиссии;

3.7.2. ведет заседания конкурсной комиссии;

3.7.3. подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;

3.7.4. осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения деятельности конкурсной комиссии.

3.8. Секретарь конкурсной комиссии не является членом конкурсной комиссии и определяется Департаментом при объявлении конкурсного отбора (конкурса) из числа сотрудников управления науки Департамента.

Секретарь конкурсной комиссии не обладает правом совещательного голоса.

Секретарь конкурсной комиссии:

3.8.1. организует подготовку заседаний конкурсной комиссии;

3.8.2. осуществляет прием документов в соответствии с разделом 4 Регламента;

3.8.3. информирует членов конкурсной комиссии о месте и времени заседания не позднее чем за 3 дня до даты проведения заседания конкурсной комиссии;

3.8.4. ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии и обеспечивает их хранение после подписания и согласования Наблюдательным Советом центра;

3.8.5. подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;

3.8.6. осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения деятельности конкурсной комиссии в связи с проведением конкурса;

3.8.7. О решениях, принятых на заседании Наблюдательного совета центра (решение о предоставлении гранта, решение об отказе в предоставлении гранта) заявители проектов полного цикла, прошедшие конкурсный отбор (конкурс), уведомляются секретарём конкурсной комиссии не позднее 2 рабочих дней с даты принятия указанного решения.

3.9. Члены конкурсной комиссии:

3.9.1. вносят предложения при формировании повестки дня заседания конкурсной комиссии;

3.9.2. обсуждают на заседании конкурсной комиссии вопросы, внесенные в повестку дня заседания конкурсной комиссии, и участвуют в голосовании по ним;

3.9.3. подписывают протокол заседаний конкурсной комиссии;

3.9.4. выражают по обсуждаемым на заседании конкурсной комиссии вопросам особое мнение, которое подлежит занесению в протокол;

3.10. заседания конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от списочного состава конкурсной

комиссии. Члены конкурсной комиссии участвуют в ее работе лично, делегирование полномочий не допускается.

3.11. Решения принимаются большинством голосов.

4. Порядок организации работы Конкурсной комиссии при приеме документов

4.1. Секретарь конкурсной комиссии осуществляет прием заявок на участие в конкурсном отборе (приложение № 1 к Регламенту) и документов, указанных в пунктах 5.1.1. – 5.1.6, представляемых заявителями проектов полного цикла для участия в конкурсном отборе (конкурсе) (далее – документы).

4.2. Прием документов осуществляется после размещения объявления о проведении конкурсного отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (budget.gov.ru), на официальном сайте департамента внутренней и кадровой политики области (<http://dkp31.ru/>), на официальном сайте научно-образовательного центра мирового уровня «Инновационные решения в АПК» (nosaprk.ru).

Информация о порядке, месте, дате начала и окончания срока подачи документов определяются приказом Департамента и содержится в указанном объявлении.

4.3. Документы, подготовленные на русском языке, представляются в конкурсную комиссию на бумажном и электронном носителях. На бумажном носителе предоставляются документы в виде оригиналов или их копий, заверенных в установленном порядке подписью руководителя и печатью (при ее наличии), в прошитом и пронумерованном виде.

4.4. Заявка на участие в конкурсном отборе (конкурсе), заверенная заявителем подписью и печатью при ее наличии, представляется секретарю конкурсной комиссии. Секретарь конкурсной комиссии составляет опись документов (приложение № 2 к Регламенту) в двух экземплярах. При этом на двух экземплярах описи секретарем конкурсной комиссии проставляется отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты, времени приема и присвоенного входящего номера. Первый экземпляр описи приобщается к пакету документов, второй экземпляр описи вручается заявителю.

4.5. Документы в день их поступления регистрируются секретарем конкурсной комиссии в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсном отборе (приложение № 3 к Регламенту).

4.6. После регистрации документов в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсном отборе, заявитель вправе представить недостающие документы до окончания установленного срока приема документов. При этом секретарем конкурсной комиссии оформляется опись принятых документов, согласно пункту 4.4 Регламента.

4.7. Заявитель проектов полного цикла для участия в конкурсном отборе (конкурсе) имеет право отозвать представленные документы до их рассмотрения конкурсной комиссией, направив в конкурсную комиссию соответствующее письменное уведомление, подписанное лично или уполномоченным лицом.

Документы считаются отозванными со дня получения конкурсной комиссией вышеуказанного письменного уведомления, о чем делается отметка в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсном отборе (конкурсе).

5. Порядок проведения конкурсной комиссией экспертизы документов представленных заявителями проектов полного цикла

5.1. Конкурсная комиссия в течение 30 (тридцати) рабочих дней осуществляет экспертизу следующих документов:

5.1.1. заявка на участие в конкурсном отборе (конкурсе), содержащая, в том числе, сведения о государственной регистрации права собственности на производственные помещения, использование которых предусматривается при реализации проекта полного цикла, либо о договоре аренды таких производственных помещений;

5.1.2. технико-экономическое обоснование затрат на реализацию проекта полного цикла (приложение № 4 к Регламенту), определяющее суммарный объем ресурсов (финансовых, сырьевых, трудовых, энергетических), требуемых для реализации проектов полного цикла, определение источников таких ресурсов;

5.1.3. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) и копия учредительного документа (для юридических лиц);

5.1.4. оформленное на бланке согласие органа, осуществляющего функции учредителя, на участие в конкурсном отборе (конкурсе) бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Департамент не является учредителем;

5.1.5. положительное заключение научного совета научно-производственной платформы на реализацию проекта полного цикла по форме, утвержденной Департаментом;

5.1.6. документы, подтверждающие соответствие участника конкурсного отбора (конкурса) следующим требованиям:

– участник конкурсного отбора (конкурса) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

– участник конкурсного отбора (конкурса) не получает в текущем финансовом году средства из бюджета Белгородской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим правовым актом;

– у участника конкурсного отбора (конкурса) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Белгородской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом области;

– у участника конкурсного отбора (конкурса) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

– участник конкурсного отбора (конкурса), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурсного отбора

не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурсного отбора (конкурса), являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

– сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурсного отбора (конкурса), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником конкурсного отбора, не внесены в реестр дисквалифицированных лиц.

5.2. Документы, указанные в пункте 5.1. Регламента конкурсной комиссией оцениваются на соответствие критериям конкурсного отбора (конкурса) проектов полного цикла, утвержденных Департаментом и базирующихся на следующих обязательных требованиях к проектам полного цикла:

5.2.1. актуальность научного исследования и (или) научно-технологического решения, инновации в рамках проекта полного цикла;

5.2.2. соответствие научного исследования и (или) научно-технологического решения, инновации в рамках проекта полного цикла конкретному направлению Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации;

5.2.3. новизна научного исследования и (или) научно-технологического решения, инновации в рамках проекта полного цикла:

5.2.3.1. в конкурсной документации описана предлагаемая участником конкурсного отбора (конкурса) научное исследование и (или) научно-технологическое решение, инновация;

5.2.3.2. определены пути и способы разработки и коммерциализации научного исследования и (или) научно-технологического решения, инновации;

5.2.3.3. приведен обзор исследований со ссылками на публикации в научной литературе за последние пять лет;

5.2.3.4. информация об инновационных разработках (аналогах) мирового уровня;

5.2.4. реализуемость проекта полного цикла:

5.2.4.1. конкурсная документация содержит развернутое описание проекта полного цикла;

5.2.4.2. конкурсная документация содержит общий план реализации проекта полного цикла, обосновывающее эффективность его реализации;

5.2.5. наличие задела по проекту полного цикла (конкурсная документация содержит информацию о наличии публикаций участников конкурсного отбора (конкурса) в периодических изданиях (Scopus, Web of Science, РИНЦ) по тематике научного исследования и (или) научно-технологического решения, инновации в рамках реализации проекта полного цикла.

6. Оформление решений конкурсной комиссии

6.1. Оформляет экспертные заключения по утвержденной Департаментом форме (приложение № 5 к Регламенту).

6.2. По итогам рассмотрения поступивших документов и проведенной экспертизы конкурсной комиссией принимается решение:

– об отклонении заявки на участие в конкурсном отборе (конкурсе);

– об определении перечня заявителей, соответствующих требованиям установленным Правилами, и критериям конкурсного отбора (конкурса) проекта

полного цикла, предусмотренным подпунктом «в» пункта 5 Правил и утвержденных Департаментом, и победителей конкурсного отбора (конкурса).

6.3. Решение об отклонении заявки на участие в конкурсном отборе (конкурсе) принимается конкурсной комиссией в случаях:

6.3.1. несоответствия представленной заявителем конкурсной документации установленным требованиям (предоставление конкурсной документации не в полном объеме);

6.3.2. подачи документов, предусмотренных пунктом 6 Правил, Департамента после истечения установленного срока подачи заявок;

6.3.3. несоответствия проекта полного цикла научно-технологическим направлениям Программы деятельности центра (основание – заключение научного совета научно-производственной платформы центра);

6.3.4. несоответствия участника конкурсного отбора (конкурса) на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсном отборе (конкурсе), требованиям, установленным в пункте 5.1.6 Регламента;

6.3.5. недостоверности информации, содержащейся в заявке на участие в конкурсном отборе (конкурсе).

6.4. Решение об определении перечня заявителей, соответствующих требованиям установленным Правилами, и критериям конкурсного отбора (конкурса) проекта полного цикла, предусмотренным подпунктом «в» пункта 5 Правил и утвержденных Департаментом, и победителей конкурсного отбора (конкурса) принимается на основании проведения членами конкурсной комиссии экспертизы предоставленных документов, указанных в пункте 6 Правил, на соответствие требованиям, установленным Правилами, и утвержденным Департаментом критериям определения победителей конкурсного отбора (конкурса).

6.5. Решение о получении гранта определяется в течение срока, указанного в пункте 5.1. Регламента, по методике расчета сумм грантов, утвержденной Департаментом в соответствии с подпунктом «в» пункта 5 Правил, при этом размер гранта не должен превышать сумму, указанную в конкурсной документации

6.6. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на ее заседании и направляется на согласование Наблюдательному совету центра в течение срока, установленного в пункте 8 Правил.

**Заместитель начальника департамента –
начальник управления науки департамента
внутренней и кадровой политики области**



Е.В. Журавлева

**Приложение №1
к регламенту конкурсной комиссии
по отбору заявок
на предоставление грантов в форме
субсидий из областного бюджета
на оказание государственной
поддержки внедрения
в производство инновационных
технологий в рамках проектов
полного цикла**

**ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе (конкурсе) проектов полного цикла
на предоставление гранта**

(наименование организации заявителя)

представляет заявку на участие в конкурсном отборе (конкурсе) проектов полного цикла на предоставление гранта в соответствии с прилагаемой описью.

Проект полного цикла предлагается для участия по направлению Стратегии научного технологического развития Российской Федерации

(наименование направления)

Сроки выполнения проекта - _____.

Объем финансирования проекта - _____ рублей, в том числе грант в форме субсидии из бюджета Белгородской области в размере _____ рублей.

Сведения о государственной регистрации права собственности на производственные помещения, использование которых предусматривается при реализации проекта, либо о договоре аренды таких производственных помещений (копии прилагаются).

Подтверждаем, что заявитель _____ соответствует следующим критериям:

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов (копия устава прилагается);

не получает в текущем финансовом году средства из бюджета Белгородской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 02 декабря 2019 года №520-пп «О мерах государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках проектов полного цикла»;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Белгородской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом области;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере, об индивидуальном предпринимателе, являющимся участником конкурсного отбора, не внесены в реестр дисквалифицированных лиц.

Достоверность информации, содержащейся в представленных мною документах, подтверждаю.

ОПФ наименование заявителя

ФИО _____
(подпись)

М.П. (при наличии)

Приложение № 1
к заявке на участие в конкурсном
отборе проектов полного цикла
на предоставление гранта

АНКЕТА
ЗАЯВИТЕЛЯ ПРОЕКТА ПОЛНОГО ЦИКЛА

Общие сведения

Полное наименование заявителя	
Сокращенное наименование заявителя	
Основной государственный регистрационный номер	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Юридический адрес заявителя	
Местонахождение заявителя	
Наличие государственной и частной собственности	Да/нет
Доля государственной собственности (%)	%
Наличие иностранной собственности	Да/нет
Доля иностранной собственности (%)	%
Официальный сайт заявителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	

Прочие сведения

Основные направления деятельности заявителя	
Сельскохозяйственный товаропроизводитель	Да/нет
Перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляет сельскохозяйственный товаропроизводитель	
Наличие объектов инновационной инфраструктуры сельскохозяйственной направленности	Да/нет
Осуществление продуктовых и/или технологических инноваций в области сельского хозяйства	Да/нет
Наличие научных подразделений в структуре организации	Да/нет

Перечень научно/образовательных организаций (партнеров)

№ п/п	Наименование организации	Реквизиты документов (соглашение)	Дополнительная информация (анкета, копия соглашения)

Заявитель

 (ФИО, подпись)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к заявке на участие в конкурсном
отборе проектов полного цикла
на предоставление гранта

АНКЕТА НАУЧНОЙ/ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПАРТНЕРА)

Полное наименование организации	
Сокращенное наименование организации	
Основной государственный регистрационный номер	
Статус организации	Научная организация/образовательная организация высшего образования
Местонахождение организации	
Официальный сайт организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	

Штатная численность организации

Общая численность	человек
В том числе научные сотрудники	человек
В том числе доктора наук	человек
В том числе кандидаты наук	человек
В том числе инженерно-технические работники	человек

Направления научных исследований, проводимых организацией в области сельскохозяйственных наук по направлению подпрограммы:

Направления подготовки высшего образования и дополнительного профессионального образования в области сельского хозяйства по направлению подпрограммы, по которым организация осуществляет образовательную деятельность:

От научной/образовательной организации

 м.п. (при наличии)

Приложение № 3
к заявке на участие в конкурсном
отборе проектов полного цикла
на предоставление гранта

ПАСПОРТ
 ПРОЕКТА ПОЛНОГО ЦИКЛА

(название проекта)

1. Общие сведения.
 - 1.1. Заявитель проекта полного цикла.
 - 1.2. Организации (партнеры).
 - 1.3. Сроки выполнения проекта.
 - 1.4. Объем финансирования проекта.
 - 1.4.1. Объем бюджетного финансирования.
 - 1.4.2. Объем внебюджетного финансирования.
 - 1.4.3. Сумма запрашиваемого гранта
 - 1.5. Место выполнения проекта.
2. Содержание проекта полного цикла.
 - 2.1. Задачи проекта.
 - 2.2. Результаты проекта полного цикла.
 - 2.2.1. Краткое описание результатов проекта и направления их применения.
 - 2.2.2. Научно-технические характеристики результатов проекта.

№ п/п	Наименование результата	Научно-технические характеристики результата	Год получения результата
1.			
2.			
3.			

2.3. Объем производства продукции в рамках проекта.

N п/п	Показатели	Ед.изм.	Годы				
			2021	2022	2023	2024	Итого
1.	Общий объем отгруженной продукции	млн. рублей					
2.	Объем новой и усовершенствованной, высокотехнологичной продукции	млн. рублей					
3.	Доля новой и усовершенствованной продукции в общем объеме отгруженной продукции	%					

2.4. План-график выполнения проекта полного цикла.

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения работ		Результаты работ	Исполнитель работ	Стоимость работ (тыс. руб.)	Источник финансирования
		начало	окончание				
Мероприятие 1. Создание передовых научных и научно-технических результатов и продукции для агропромышленного комплекса							
1							
Мероприятие 2. Передача для практического использования и коммерциализации научных и научно-технических результатов и продукции для агропромышленного комплекса							
1							
Мероприятие 3. Развитие кадрового потенциала в целях научно-технического обеспечения развития агропромышленного комплекса							
1							

2.5. Финансовый план проекта.

№ п/п	Содержание работ	Статья расходов	Объем финансирования (тыс. рублей)					
			2021	2022	2023	2024	Итого	
							Всего	В том числе за счет средств гранта областного бюджета в 2021 году
Мероприятие 1. Создание передовых научных и научно-технических результатов и продукции для агропромышленного комплекса								
1								
Мероприятие 2. Передача для практического использования и коммерциализации научных и научно-технических результатов и продукции для агропромышленного комплекса								
1								
Мероприятие 3. Развитие кадрового потенциала в целях научно-технического обеспечения развития агропромышленного комплекса								
1								
Всего								
В том числе:								
на приобретение изделий, комплектующих, материалов, оборудования, программного обеспечения, необходимого для реализации проекта								
на транспортные и командировочные расходы получателей гранта, а также лиц, привлекаемых ими к реализации проекта на условиях гражданско-правовых договоров								

№ п/п	Содержание работ	Статья расходов	Объем финансирования (тыс. рублей)					Итого	
			2021	2022	2023	2024	Всего	В том числе за счет средств гранта областного бюджета в 2021 году	
на оплату патентных сервисов (патентный поиск, патентные стратегии, патентные защиты, продвижение патентов и др.)									
на оплату стажировок, в том числе зарубежных, получателей гранта, а также лиц, привлекаемых ими к реализации проекта на условиях гражданско - правовых договоров, и освоение ими дополнительных профессиональных программ.									

2.6. Показатели результативности выполнения проекта полного цикла.

№ п/п	Вид работ	Результат работ	Целевые индикаторы и показатели программы деятельности НОЦ	Единица измерения	Значение целевых показателей по годам				Целевые показатели, достигнутые за счет средств гранта областного бюджета в 2021 году
					2021	2022	2023	2024	
Мероприятие 1. Создание передовых научных и научно-технических результатов и продукции для агропромышленного комплекса									
			Объем выполненных работ и услуг, завершившихся изготовлением, предварительными и приемочными испытаниями опытного образца (опытной партии)	млн. рублей					
			Количество патентов на изобретения по областям, определенным приоритетами научно-технологического развития Российской Федерации, зарегистрированных в Российской Федерации и (или) имеющих правовую охрану за рубежом	ед.					

№ п/п	Вид работ	Результат работ	Целевые индикаторы и показатели программы деятельности НОЦ	Единица измерения	Значение целевых показателей по годам				Целевые показатели, достигнутые за счет средств гранта областного бюджета в 2021 году
					2021	2022	2023	2024	
			Количество статей в областях, определенных приоритетами научно-технологического развития Российской Федерации, в научных изданиях, индексируемых в международных базах данных «Scopus» и (или) Web of Science (для федеральных государственных образовательных организаций высшего образования и научных организаций)	ед.					
<p>Мероприятие 2. Передача для практического использования и коммерциализации научных и научно-технических результатов и продукции для агропромышленного комплекса</p>									
			Количество разработанных и переданных для внедрения в производство в организациях, действующих в реальном секторе экономики, конкурентных технологий и высокотехнологичной продукции	ед.					

№ п/п	Вид работ	Результат работ	Целевые индикаторы и показатели программы деятельности НОЦ	Единица измерения	Значение целевых показателей по годам				Целевые показатели, достигнутые за счет средств гранта областного бюджета в 2021 году
					2021	2022	2023	2024	
			Доля новой и усовершенствованной высокотехнологичной продукции в общем объеме отгруженной продукции	%					
			Количество новых высокотехнологических рабочих мест	ед.					
3	Развитие кадрового потенциала в целях научно-технического обеспечения развития агропромышленного комплекса								
			Доля исследователей в возрасте до 39 лет в общей численности исследователей	%					
			Доля работников организаций, участвующих в создании центра, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам в соответствии с направлениями деятельности центра	%					

№ п/п	Вид работ	Результат работ	Целевые индикаторы и показатели программы деятельности НОЦ	Единица измерения	Значение целевых показателей по годам				Целевые показатели, достигнутые за счет средств гранта областного бюджета в 2021 году
					2021	2022	2023	2024	
			Количество иногородних обучающихся по образовательным программам высшего образования, прибывших из субъектов РФ, не участвующих в создании центра, а также иностранных обучающихся	чел.					
От заявителя:					От организаций (партнеров):				

**Заместитель начальника департамента –
начальник управления науки департамента
внутренней и кадровой политики области**

Е.В. Журавлева

Приложение № 2
к регламенту конкурсной комиссии по
отбору заявок на предоставление грантов
в форме субсидий из областного бюджета
на оказание государственной поддержки
внедрения в производство
инновационных технологий в рамках
проектов полного цикла

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

(наименование заявителя проекта полного цикла)

представляет для участия в конкурсном отборе проектов полного цикла на предоставление гранта:

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия	Кол-во листов
1.	Заявка на участие в конкурсном отборе (конкурсе) проектов полного цикла на предоставление гранта (далее – заявка), с приложениями (по форме)		
1.1.	Анкета заявителя проекта полного цикла (приложение № 1 к заявке)		
1.2.	Анкета научной/образовательной организации участвующей в реализации проекта полного цикла (приложение № 2 к заявке)		
1.3.	Паспорт проекта полного цикла (приложение № 3 к заявке)		
2.	Технико-экономическое обоснование затрат на реализацию проекта полного цикла (финансирование проекта полного цикла)		
3.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) и копия учредительного		

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия	Кол-во листов
	документа (при наличии)		
4.	Оформленное на бланке согласие органа, осуществляющего функции учредителя, на участие в конкурсном отборе (конкурсе) бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Департамент не является учредителем		
5.	Справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у инициатора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, подачи документов для участия в конкурсном отборе (конкурсе), просроченной задолженности по возврату в бюджет Белгородской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом области		
6.	Справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у участника отбора на 1-е число месяца предшествующего месяцу, подачи документов для участия в конкурсном отборе (конкурсе), неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату, определенную правовым актом		
7.	Справка о том, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, подписанная руководителем организации или иным уполномоченным лицом, главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета		
8.	Справка о том, что на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсном отборе (конкурсе), заявитель не находится в процессе ликвидации или банкротства, подписанная руководителем организации или иным уполномоченным им		

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия	Кол-во листов
	лицом, главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета		
Итого:		Из них кол-во оригинал/ кол-во копия	Кол-во листов

Заявитель
 ФИО _____
 (подпись)

 М.П. (при наличии)

ОТМЕТКА СЕКРЕТАРЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ, ПОДТВЕРЖДАЮЩАЯ ПРИЕМ ДОКУМЕНТОМ, С УКАЗАНИЕМ ДАТЫ, ВРЕМЕНИ ПРИЕМА И ПРИСВОЕННОГО ВХОДЯЩЕГО НОМЕРА В ЖУРНАЛЕ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

**Заместитель начальника департамента –
 начальник управления науки департамента
 внутренней и кадровой политики области**



Е.В. Журавлева

Приложение № 3
к регламенту конкурсной комиссии по отбору заявок
на предоставление грантов в форме субсидий
из областного бюджета на оказание государственной
поддержки внедрения в производство инновационных
технологий в рамках проектов полного цикла

Журнал регистрации заявок на участие в конкурсном отборе (конкурсе) проектов
полного цикла на предоставление гранта

_____ Г.

№ п/п	Заявитель проекта полного цикла для участия в конкурсном отборе (конкурсе)	Дата и время подачи заявки	Размер запрашиваемого гранта в форме субсидии, тыс. рублей	Подпись лица, представившего документы	Подпись лица, принявшего документы	Уведомление о предоставлении гранта в форме субсидии или уведомление об отказе в предоставлении гранта в форме субсидии (дата, №)	Соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии (дата, №)	Примечание

**Заместитель начальника департамента –
начальник управления науки департамента
внутренней и кадровой политики области**



Е.В. Журавлева

Приложение № 4
к регламенту конкурсной комиссии
по отбору заявок
на предоставление грантов
в форме субсидий из областного
бюджета на оказание
государственной поддержки
внедрения в производство
инновационных технологий
в рамках проектов полного цикла

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ЗАТРАТ НА РЕАЛИЗАЦИЮ
ПРОЕКТА ПОЛНОГО ЦИКЛА
(ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОЕКТА ПОЛНОГО ЦИКЛА)

(название проекта полного цикла)

1. Заявитель полного цикла.
 - 1.1. Сведения об инициаторе проекта.
 - 1.1.1. Наличие завершенных /или реализуемых инвестиционных проектов (за пять лет, предшествующих году проведения отбора проекта), с указанием сроков реализации, объемов финансирования и полученных результатов.
 - 1.1.2. Выручка организации (за три года, предшествующих году проведения отбора проекта).
 - 1.1.3. Доля в бюджете организации, выделяемая на инновации (за три года, предшествующих году проведения конкурса).
 - 1.2. Сведения о заявителе и организациях (партнерах) проекта полного цикла (по каждому участнику).
 - 1.2.1. Общие сведения об участнике проекта полного цикла.
 - 1.2.2. Задачи участника проекта полного цикла в рамках реализации проекта полного цикла;
 - 1.2.3. Обоснование соответствия задач, поставленных перед участниками Проекта полного цикла, основным направлениям деятельности, имеющимся опыту и квалификации.
2. Научно-техническое описание и обоснование проекта полного цикла.
 - 2.1. Актуальность решаемых задач.
 - 2.2. Актуальность и новизна проекта полного цикла отвечающая целям и задачам программы «Наука».
 - 2.3. Научно-технический задел для выполнения проекта полного цикла.
 - 2.4. Планируемые научно-технические результаты реализации проекта полного цикла.
3. Рыночный потенциал проекта полного цикла.
 - 3.1. Обоснование уровня новизны продукции полученной при выполнении проекта полного цикла.
 - 3.2. Конкурентные преимущества продукции перед известными отечественными и зарубежными аналогами.
 - 3.3. Экспортный потенциал продукции, полученной при выполнении проекта полного цикла.
 - 3.4. Краткий производственный план проекта, описание технологической цепочки.
 - 3.5. Обоснование уровня технологической новизны планируемого производства (сведения об уникальности (новизне) технологий (технологических операций),

материалов, которые будут использованы в создаваемом производстве и обеспечат конкурентоспособность продукции);

3.6. Обоснование достижимости планируемого объема выпуска разрабатываемой продукции после завершения проекта полного цикла.

3.7. Обоснование объемов рынка (отечественного и зарубежного) для производимой в рамках проекта полного цикла продукции.

3.8. План мероприятий по продвижению на рынок новой продукции, предлагаемой к производству.

3.9. Комплексные риски выполнения проекта полного цикла, план мероприятий по их преодолению.

4. Экономическое обоснование реализуемости проекта полного цикла.

4.1. Информация о финансовом состоянии заявителя проекта полного цикла.

4.2. Планируемые источники внебюджетного финансирования проекта полного цикла и обоснование их надежности.

4.3. Обоснование заявленных расходов проекта полного цикла.

4.4. Расчеты окупаемости и эффективности проекта полного цикла.

4.5. Показатели экономической эффективности проекта полного цикла (срок окупаемости, чистый и дисконтированный доход, внутренняя норма рентабельности).

5. Материально-техническая база проекта полного цикла.

5.1. Сведения об имеющейся материально-технической базе для выполнения проекта полного цикла, включая информацию об используемых в проекте полного цикла земельных участках.

5.2. Сведения о создаваемых объектах капитального строительства для выполнения проекта полного цикла.

5.3. Сведения о приобретаемых для выполнения комплексного научно-технического проекта специализированной техники и оборудования.

6. Влияние проекта полного цикла на социально-экономическое развитие Белгородской области.

6.1. Количество создаваемых рабочих мест по итогам выполнения проекта полного цикла.

6.2. Размер дополнительных налоговых поступлений в бюджеты всех уровней по итогам реализации проекта полного цикла.

6.3. Рост производительности труда заявителя полного цикла по итогам реализации проекта полного цикла.

6.4. Общий объем инвестиций в проект полного цикла.

7. Другие результаты проекта полного цикла.

7.1. Информация об объектах инновационной инфраструктуры, создаваемых в ходе реализации проекта полного цикла.

№ п/п	Наименование объекта инновационной инфраструктуры	Перечень оборудования	Срок создания или приобретения	Стоимость, тыс. руб.

7.2. Информация об образовательных программах, разрабатываемых в рамках проекта полного цикла и мероприятий по подготовке кадров.

От заявителя

От участников проекта

м.п. (при наличии)

м.п. (при наличии)

**Заместитель начальника департамента –
начальник управления науки департамента
внутренней и кадровой политики области**



Е.В. Журавлева

**Приложение № 5
к регламенту конкурсной комиссии
по отбору заявок
на предоставление грантов
в форме субсидий из областного
бюджета на оказание
государственной поддержки
внедрения в производство
инновационных технологий
в рамках проектов полного цикла**

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ЗАЯВОК
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО
БЮДЖЕТА НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ ВНЕДРЕНИЯ
В ПРОИЗВОДСТВО ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В РАМКАХ
ПРОЕКТОВ ПОЛНОГО ЦИКЛА**

« ___ » _____ 20___ г.

г. Белгород

Название проекта	
Руководитель проекта полного цикла (Ф.И.О., должность, место работы)	
Место выполнения проекта	
Документы, представленные для проведения экспертизы	<i>Пакет документов, необходимый для предоставления заявителем проекта в адрес Департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области для участия в конкурсном отборе заявок на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках проектов полного цикла (далее соответственно – конкурсная комиссия, Регламент, конкурсный отбор), разработанный в соответствии с Правилами предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках проектов полного цикла, утвержденными постановлением Правительства Белгородской области от 2 декабря 2019 года № 520-пп «О мерах государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках проектов полного цикла».</i>

Соответствие проекта критериям отбора			
№ п/п	Критерии	Показатели достижения критерия	Кол-во баллов

1	<p><i>Критерий актуальности научного исследования и (или) научно-технологического решения, инновации в рамках проекта полного цикла, их соответствие конкретному направлению Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - актуальность планируемого научного исследования и его адекватность современному состоянию мировой науки; - возможность получения новых, прорывных научных (научно-технических) результатов и их значимость (вклад) для реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации; - востребованность результатов научного исследования в масштабах мировой науки (экономики). 	
2	<p><i>Критерий новизны научного исследования и (или) научно-технологического решения, инновации в рамках проекта полного цикла (в конкурсной документации описана предлагаемая участником конкурсного отбора (конкурса) научное исследование и (или) научно-технологическое решение, инновация, определены пути и способы его (их) разработки и коммерциализации, приведен обзор исследований со ссылками на публикации в научной литературе за последние пять лет, а также приведена информация об инновационных разработках (аналогах) мирового уровня).</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - степень новизны подходов и методов к решению поставленных в рамках научного исследования задач, их соответствие сложившейся мировой практике; - проработанность плана научных исследований и его реализуемость в установленные сроки и предлагаемыми методами; - количественные значения целевых показателей предоставления гранта, адекватность принимаемых обязательств по достижению значений целевых показателей. 	
3	<p><i>Критерий реализуемости проекта полного цикла (конкурсная документация содержит развернутое описание проекта полного цикла, общий план реализации проекта, обосновывающие эффективность его реализации).</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие у сотрудников заявителя и его партнеров административного опыта по созданию научного коллектива мирового уровня (лабораторий, научных групп и т.п.); - наличие у сотрудников заявителя и его партнеров опыта работы в качестве руководителя научных проектов; - наличие подготовленных под руководством сотрудников заявителя и его партнеров докторов и кандидатов наук; 	

		- наличие у сотрудников заявителя и его партнеров опыта преподавательской деятельности в ведущих российских и зарубежных университетах;	
		- квалификация и публикационная активность сотрудников заявителя и его партнеров;	
		- роль сотрудников заявителя и его партнеров в выполнении научного исследования.	
4	<i>Критерий наличия задела по проекту полного цикла (конкурсная документация содержит информацию о наличии публикаций участников конкурсного отбора (конкурса) в периодических изданиях (Scopus, Web of Science, РИНЦ) по тематике научного исследования и (или) научно-технологического решения, инновации в рамках реализации проекта полного цикла.</i>	- уровень научных результатов сотрудников заявителя и его партнеров, их соответствие мировому уровню по выбранному научному направлению;	
		- публикационная активность сотрудников заявителя и его партнеров и рейтинг научных изданий, в которых публикуется заявитель и его партнеры;	
		- соответствие уровня изданий и публикационной активности показателям, характерным для лидеров по выбранному направлению научного исследования;	
		- наличие у сотрудников заявителя и его партнеров престижных научных премий, наград, медалей.	
5	<i>Критерий положительной истории реализации гранта в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках проектов полного цикла.</i>	- отсутствие возвратов средств гранта;	
		- отсутствие фактов нецелевого и неэффективного использования средств гранта;	
		- отсутствие фактов отзыва поданных заявок.	
6	<i>Критерий софинансирования проекта полного цикла.</i>	- наличие объема и доля софинансирования.	
ИТОГО			
Выводы			
<i>Указываются выводы по поставленным вопросам, сильные и слабые стороны проекта полного цикла</i>			
Решение КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ЗАЯВОК НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ ВНЕДРЕНИЯ В ПРОИЗВОДСТВО			

ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В РАМКАХ ПРОЕКТОВ ПОЛНОГО ЦИКЛА	
<input type="checkbox"/>	Рекомендуется согласовать проект полного цикла для реализации в рамках программы деятельности научно-образовательного центра «Инновационные решения в АПК»
<input type="checkbox"/>	Не рекомендуется согласовывать проект полного цикла для реализации в рамках научно-образовательного центра «Инновационные решения в АПК»

**Заместитель начальника департамента –
начальник управления науки
департамента внутренней и кадровой
политики области**



Е.В. Журавлева

Приложение №3

УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента внутренней
и кадровой политики области
от 9 марта 2020 года
№ _____ 1

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
НАУЧНОГО СОВЕТА НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЛАТФОРМЫ

Научно-образовательного центра «Инновационные решения в АПК»

«___» _____ 20____ г.

г. Белгород

Название проекта	
Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, место работы)	
Место выполнения проекта	
Документы, представленные для проведения экспертизы	<i>Пакет документов, необходимый для предоставления заявителем проекта в адрес Департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области для участия в конкурсном отборе заявок на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках проектов полного цикла (далее соответственно – конкурсная комиссия, Регламент, конкурсный отбор), разработанный в соответствии с Правилами предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках проектов полного цикла, утвержденными постановлением Правительства Белгородской области от 2 декабря 2019 года № 520-пп «О мерах государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках проектов полного цикла».</i>

№	Вопросы для оценки соответствия проекта критериям отбора	
1.	Цель и задачи проекта	
	1.1. цель и задачи проекта соответствуют направлению научно-производственной платформы	<input type="checkbox"/> ДА
		<input type="checkbox"/> НЕТ
	1.2. цель и задачи могут быть достигнуты (решены) в рамках реализации проекта	<input type="checkbox"/> ДА
<input type="checkbox"/> НЕТ		

2.	Потенциал заказчика и участников проекта и имеющийся задел для его реализации	<input type="checkbox"/> ДА
	2.1. опыт и квалификация заказчика и участников проекта позволяют обеспечить выполнение поставленных задач проекта	<input type="checkbox"/> НЕТ
	2.2. материально-техническая база (имеющаяся или создаваемая) достаточна для реализации проекта	<input type="checkbox"/> ДА
		<input type="checkbox"/> НЕТ
3.	Научный потенциал проекта	
	3.1. обоснована актуальность и научная новизна проекта (актуальность и новизна проекта отвечает целям и задачам Национального проекта «Наука»)	<input type="checkbox"/> ДА
		<input type="checkbox"/> НЕТ
	3.2. проект соответствует направлению Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации	<input type="checkbox"/> ДА
		<input type="checkbox"/> НЕТ
	3.3. проведен полный анализ современного состояния исследований (приведен обзор исследований в данной области со ссылками на публикации в научной литературе)	<input type="checkbox"/> ДА
		<input type="checkbox"/> НЕТ
	3.4. имеется научная новизна проекта (сформулирована идея, поставлена задача и предложено решение заявленной проблемы)	<input type="checkbox"/> ДА
		<input type="checkbox"/> НЕТ
	3.5. имеются публикации в периодических изданиях (Scopus, Web of Science, ВАК) по тематикам заявленного проекта	<input type="checkbox"/> ДА
		<input type="checkbox"/> НЕТ
4.	Коммерческий потенциал проекта	
	4.1. финансово-экономическая эффективность отражает соответствие планируемых затрат и ожидаемых результатов работы целям проекта	<input type="checkbox"/> ДА
		<input type="checkbox"/> НЕТ
	4.2. разрабатываемая продукция конкурентоспособна, планы по ее производству и реализации реализуемы	<input type="checkbox"/> ДА
		<input type="checkbox"/> НЕТ
	4.3. общий план реализации проекта свидетельствует о реализуемости заявленного проекта	<input type="checkbox"/> ДА
		<input type="checkbox"/> НЕТ
	4.4. предлагаемые подходы и методы, их обоснование соответствуют реализации цели и достижению задач проекта (развернутое описание в произвольной форме свидетельствует о соответствии подходов и методов поставленным целям и задачам проекта)	<input type="checkbox"/> ДА
		<input type="checkbox"/> НЕТ
Выводы		
<p><i>Указываются выводы по поставленным вопросам, сильные и слабые стороны проекта</i></p>		

Решение НАУЧНОГО СОВЕТА НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЛАТФОРМЫ	
<input type="checkbox"/>	Рекомендуется согласовать проект для реализации в рамках научно-производственной платформы
<input type="checkbox"/>	Не рекомендуется согласовывать проект для реализации в рамках научно-образовательного центра «Инновационные решения в АПК»
<input type="checkbox"/>	Рекомендуется повторно рассмотреть проект после устранения замечаний в рамках научно-производственной платформы

Руководитель научно-
производственной платформы

ФИО

**Заместитель начальника департамента –
начальник управления науки
департамента внутренней и кадровой
политики области**



Е.В. Журавлева

Приложение №4

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента внутренней
и кадровой политики области
от 9 марта 2021 года
№ 184

**Критерии определения победителей конкурсного отбора (конкурса)
и очередность поступления предложений (заявок)**

Настоящие критерии определения победителей конкурсного отбора (конкурса) разработаны во исполнение подпункта «в» пункта 5 Правил предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках проектов полного цикла, утвержденных постановлением Правительства Белгородской области от 02 декабря 2019 года № 520-пп (в редакции постановления Правительства Белгородской области от 21 декабря 2020 года № 550-пп «Внесение изменений в постановление Правительства Белгородской области от 2 декабря 2019 года № 520-пп») (далее – Правила).

По результатам экспертизы проектов полного цикла конкурсная комиссия по отбору заявок на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках проектов полного цикла на основе оценки наукометрических показателей сотрудников заявителя и его партнеров формирует рейтинг и определяет победителей конкурсного отбора (конкурса), набравших максимальное количество баллов по критериям, изложенным в следующей таблице.

№ п/п	Критерии	Показатели достижения критерия	Кол-во баллов
1.	<i>Критерий актуальности научного исследования и (или) научно-технологического решения, инновации в рамках проекта полного цикла, их соответствие конкретному направлению</i>	- актуальность планируемого научного исследования и его адекватность современному состоянию мировой науки;	0-5
		- возможность получения новых, прорывных научных (научно-технических) результатов и их значимость (вклад) для реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации;	0-5
		- востребованность результатов научного исследования в масштабах мировой науки (экономики).	0-5

№ п/п	Критерии	Показатели достижения критерия	Кол-во баллов
	<i>Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации.</i>		
2.	<i>Критерий новизны научного исследования и (или) научно-технологического</i>	- степень новизны подходов и методов к решению поставленных в рамках научного исследования задач, их соответствие сложившейся мировой практике;	0-5
	<i>решения, инновации в рамках проекта полного цикла (в конкурсной</i>	- проработанность плана научных исследований и его реализуемость в установленные сроки и предлагаемыми методами;	0-5
	<i>документации описана предлагаемая участником конкурсного отбора (конкурса) научное исследование и (или) научно-технологическое решение, инновация, определены пути и способы его (их) разработки и коммерциализации, приведен обзор исследований со ссылками на публикации в научной литературе за последние пять лет, а также приведена информация об инновационных разработках (аналогах) мирового</i>	- количественные значения целевых показателей предоставления гранта, адекватность принимаемых обязательств по достижению значений целевых показателей.	0-5

№ п/п	Критерии	Показатели достижения критерия	Кол-во баллов
3.	<p><i>Критерий реализуемости проекта полного цикла (конкурсная документация содержит развернутое описание проекта полного цикла, общий план реализации проекта, обосновывающие эффективность его реализации).</i></p>	<p>- наличие у сотрудников заявителя и его партнеров административного опыта по созданию научного коллектива мирового уровня (лабораторий, научных групп и т.п.);</p>	0-5
<p>- наличие у сотрудников заявителя и его партнеров опыта работы в качестве руководителя научных проектов;</p>		0-5	
<p>- наличие подготовленных под руководством сотрудников заявителя и его партнеров докторов и кандидатов наук;</p>		0-5	
<p>- наличие у сотрудников заявителя и его партнеров опыта преподавательской деятельности в ведущих российских и зарубежных университетах;</p>		0-5	
<p>- квалификация и публикационная активность сотрудников заявителя и его партнеров;</p>		0-5	
<p>- роль сотрудников заявителя и его партнеров в выполнении научного исследования.</p>		0-5	
4.	<p><i>Критерий наличия задела по проекту полного цикла (конкурсная документация содержит информацию о наличии публикаций участников конкурсного отбора (конкурса) в периодических изданиях (Scopus, Web of Science, РИНЦ) по тематике научного исследования и (или) научно-</i></p>	<p>- уровень научных результатов сотрудников заявителя и его партнеров, их соответствие мировому уровню по выбранному научному направлению;</p>	0-5
<p>- публикационная активность сотрудников заявителя и его партнеров и рейтинг научных изданий, в которых публикуется заявитель и его партнеры;</p>		0-5	
<p>- соответствие уровня изданий и публикационной активности показателям, характерным для лидеров по выбранному направлению научного исследования;</p>		0-5	
<p>- наличие у сотрудников заявителя и его партнеров престижных научных премий, наград, медалей.</p>		0-5	

№ п/п	Критерии	Показатели достижения критерия	Кол-во баллов
	<i>технологического решения, инновации в рамках реализации проекта полного цикла.</i>		
5.	<i>Критерий положительной истории реализации гранта в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках проектов полного цикла.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие возвратов средств гранта; - отсутствие фактов нецелевого и неэффективного использования средств гранта; - отсутствие фактов отзыва поданных заявок. 	<p>0-5</p> <p>0-5</p> <p>0-5</p>
6.	<i>Критерий софинансирования проекта полного цикла.</i>	- наличие объема и доля софинансирования.	0-5

Победители конкурсного отбора (конкурса) определяются исходя из суммарного количества полученных баллов.

Очередность поступления предложений (заявок) устанавливается в соответствии хронологией поступления конкурсной документации (заявок) в адрес департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области и присвоении порядкового номера в журнале регистрации заявок на участие в конкурсном отборе (конкурсе) проектов полного цикла на предоставление гранта. При равенстве баллов предпочтение отдается заявке с меньшим регистрационным порядковым номером.

Размер гранта определяется в соответствии с пунктом 8 Правил и на основании лимитов доведенных бюджетных средств. Победителями конкурсного отбора (конкурса) признаются заявители, конкурсная документация (заявка) которых набрала наибольшее количество баллов по итогам экспертизы проектов

полного цикла, проведенной конкурсной комиссией по отбору заявок на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета на оказание государственной поддержки внедрения в производство инновационных технологий в рамках проектов полного цикла.

**Заместитель начальника департамента –
начальник управления науки
департамента внутренней и кадровой
политики области**



Е.В. Журавлева