



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА**

*О порядке перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов,  
профессиональных модулей и практик*

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-21.47-18	стр. 1 из 12	1		16.05.2018



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор БГТУ им. В.Г. Шухова  
С.Н. Глаголев

«16» *мая* 2018 г.

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА**

**о порядке перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов,  
профессиональных модулей и практик**

Код документа: СК- ПРП -21.47-18

Белгород 2018 г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

### ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА

О порядке перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов,  
профессиональных модулей и практик

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-21.47-18	стр. 2 из 12	1		16.05.2018

#### Сведения о документе

Настоящий документ (Положение о порядке перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и практик) является частью документации системы менеджмента качества, разработанной в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001–2015 «Системы менеджмента качества. Требования». Положение о порядке перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и практик – документ, описывающий структуру, задачи, функции, связи, права и ответственность работников структурного подразделения.

Обозначение документа: СК-ПРП-21.47-18, где СК – указывает принадлежность данного документа к системе менеджмента качества; ПРП – вид документа, порядке перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и практик; 21– индекс подразделения; 47-порядковый номер положения о реализации процесса в перечне документации СК подразделения; 18 – год разработки.

ПРП разработано директором Колледжа высоких технологий Белгородского государственного технологического университета им. В.Г. Шухова.

Утверждено и введено в действие \_\_\_\_\_ 2018 г.

Введено впервые.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения вуза.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА**

*О порядке перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов,  
профессиональных модулей и практик*

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-21.47-18	стр. 3 из 12	1		16.05.2018

**Оглавление**

Сведения о документе .....	2
1. Общие положения .....	4
2. Порядок перезачета учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик .....	5
Приложение 1 .....	8
Приложение 2 .....	9
Приложение 3 .....	10



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

## ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА

О порядке перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов,  
профессиональных модулей и практик

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПП-21.47-18	стр. 4 из 12	1		16.05.2018

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о перезачёте и перееаттестации учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов и практик в Колледже высоких технологий БГТУ им. В.Г.Шухова (далее Колледж) разработано с целью упорядочения оформления перезачётов учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик при ликвидации разницы в учебных планах для студентов, решивших продолжить образование в Колледже.

1.2. Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

- Приказа Минобрнауки России от 10.02.2017 N124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

- Письма Минобрнауки РФ от 30.03.1999 N14-55-156ин/15 «О подготовке специалистов по сокращенным программам» (вместе с «Методическими указаниями по разработке сокращенных программ подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием на базе среднего профессионального образования соответствующего профиля и оформлению документов для лиц, обучающихся по сокращенным программам»).

Настоящее Положение применяется:

- при переходе студента Колледжа с одной специальности (профессии) на другую;

- при приёме студента в порядке перевода в Колледж из другого среднего специального учебного заведения или из высшего учебного заведения;

- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Колледже;

- при зачислении в число студентов Колледжа лиц на основании академической справки другого учебного заведения;

- при зачислении в число обучающихся для параллельного обучения по другой образовательной программе;



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

## ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА

О порядке перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов,  
профессиональных модулей и практик

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-21.47-18	стр. 5 из 12	1		16.05.2018

- при поступлении в Колледж для получения среднего профессионального образования после получения высшего профессионального образования или среднего профессионального образования.

## 2. Порядок перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик

2.1. Основанием для процедуры перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик является личное заявление студента (Приложение 1).

2.2. При решении вопроса о перезачёте учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик должны быть рассмотрены следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (зарегистрированный в Минюсте РФ 07.06.2012г.)

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО).

- Диплом и приложение к диплому об окончании среднего профессионального учебного заведения или высшего учебного заведения.

- Академическая справка установленного образца.

- Зачётная книжка, экзаменационные ведомости – для лиц, ранее обучавшихся в Колледже.

- Учебный план Колледжа по специальности.

2.3 Заместитель директора производит сравнительный анализ ГОС СПО, ФГОС СПО, по специальностям СПО и ВПО и действующих по ним учебных планов специальностей (профессий), рабочих программ и фактически представленных документов и принимает решение о возможности и условиях перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик.

2.4 Перезачёт без аттестации разрешен для лиц, которые получили предыдущее среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование в течение последних пяти лет. Для остальных категорий лиц перезачёт возможен только на основе аттестации ранее полученных знаний.

2.5 В целях проведения процедуры аттестации приказом ректора университета на каждый учебный год создаётся аттестационная комиссия в составе заместителя директора, методиста и преподавателей соответствующих дисциплин. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом (Приложение 2).



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

### ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА

О порядке перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов,  
профессиональных модулей и практик

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПП-21.47-18	стр. 6 из 12	1		16.05.2018

2.6 По результатам собеседования аттестационная комиссия может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки студента требованиям, определённым в ФГОС СПО по специальности (профессии), и возможности перезачёта дисциплин с оценкой, указанной в приложении к диплому, академической справке или зачётной книжке;

- о несоответствии уровня подготовки студента требованиям ФГОС СПО по специальности (профессии) и невозможности перезачёта дисциплин с оценкой, указанной в приложении к диплому, академической справке или зачётной книжке.

По результатам собеседования оформляется протокол о соответствии или несоответствии уровню подготовки по специальности (профессии).

2.7 Перезачёт учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик возможен при условии соответствия наименования и объёма часов, выделенных на изучение единицы содержания программы с соответствующими учебными дисциплинами, междисциплинарными курсами, профессиональными модулями, практиками учебных планов по конкретной специальности (профессии).

2.8 Если перезачёт происходит на основании академической справки, в которой информация об учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях, практиках представлена по семестрам и/или за одну дисциплину из учебного плана засчитываются несколько дисциплин из представленного документа, то оценка по перезачитываемой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практике может быть выставлена по решению аттестационной комиссии по одному из правил:

- средний балл;
- высший из рассматриваемых;
- балл за последний семестр.

2.9 Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведённых на изучение учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик не более 5%.

2.10 В случае, если количество аудиторных часов по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, практике составляет от 5% до 10%, преподаватель соответствующей дисциплины проводит со студентом собеседование, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик.

2.11 Итоговая оценка за дисциплину в случае ее перезачёта берется из академической справки, приложения к диплому или зачётной книжки.

2.12 Студентам, имеющим академические справки или дипломы среднего профессионального образования или высшего профессионального образования



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

### ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА

О порядке перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов,  
профессиональных модулей и практик

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-21.47-18	стр. 7 из 12	1		16.05.2018

непрофильного образования, могут быть перезачтены дисциплины гуманитарного и общепрофессионального циклов – философия, история, математика, информатика, физическое воспитание, безопасность жизнедеятельности и другие.

2.13 Заместитель директора учебно-производственной работе (УПР) готовит проект приказа о перезачёте дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану колледжа и по соответствующему документу (приложению к диплому и академической справке). Итоговая оценка по дисциплине в случае ее перезачёта берется из академической справки и приложения к диплому. В приказе могут быть отмечены особые условия для перезачёта дисциплин (проведение собеседования, сравнение дидактических единиц).

2.3 На основании произведенного анализа оформляется приказ ректора о перезачёте оценок. Копия приказа хранится в личном деле студента. Записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в зачетные книжки студентов.

2.4 Перезачтённые учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практики отмечаются в зачётной книжке студента, в сводной ведомости успеваемости, личном деле студента и в приложении, и к диплому знаком \* (звёздочка).

2.5 Студенты, имеющие перезачёты, освобождаются от повторного изучения соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик и могут не посещать занятия по перезачтённым учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, практикам.

2.6 Неперезачтённые учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практики включаются в индивидуальный план студента и должны быть сданы до окончания первого после зачисления семестра. Студент обязан пройти промежуточную аттестацию по дисциплине, либо изучать дисциплину вновь в форме, согласованной студентом с учебной частью (Приложение 3).

2.7 При несовпадении формы контроля по дисциплине (зачет вместо экзамена) и при выполнении вышеназванных условий: названия дисциплины и количества часов (при разнице не более 40%), данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии студента с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать её на общих основаниях.




Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА**

О порядке перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов,  
профессиональных модулей и практик

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-21.47-18	стр. 8 из 12	1		16.05.2018

Директор колледжа

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

А.К. Гуцин

Согласовано:

Проректор по учебной работе

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)


В.М. Поляков

Проректор  
по инновационной деятельности

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

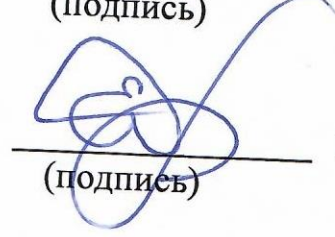
Т.М. Давыденко

Начальник правового управления

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Н.В. Игнатьев

Директор департамента  
образовательной политики

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Е. А. Дороганов

«16»  20 





Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА**

*О порядке перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов,  
профессиональных модулей и практик*

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-21.47-18	стр. 9 из 12	1		16.05.2018

**Приложение II**

Ректору  
БГТУ им. В.Г. Шухова

от \_\_\_\_\_  
студента \_\_\_\_\_ курса  
специальность \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу произвести перезачёт учебных дисциплин, изученных мною за срок  
обучения в \_\_\_\_\_

в период с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ по специальности \_\_\_\_\_

Академическую справку за № \_\_\_\_\_ выданную \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ прилагаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

Согласовано: \_\_\_\_\_

Директор колледжа (подпись)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА**

*О порядке перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов,  
профессиональных модулей и практик*

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-21.47-18	стр. 10 из 12	1		16.05.2018

**Приложение 2**

**ПРОТОКОЛ**

заседания аттестационной комиссии № \_\_\_

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель комиссии:

Директор колледжа

Члены комиссии:


1. Рассмотрев соответствие требованиям учебным планам ФГОС СПО (ГОС СПО) по специальности (профессии) \_\_\_\_\_, наименование и общее количество академических часов, представленных в академической справке № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для перезачёта за \_\_\_ курс обучения \_\_\_\_\_ (ФИО полностью) \_\_\_\_\_ формы обучения комиссия принимает следующее решение:

Наименование дисциплины, МДК, ПМ, практики по академической справке, диплому Общее количество часов по академической справке, диплому  
Наименование дисциплины, МДК, ПМ, практики по учебному плану Общее количество часов по учебному плану Итоговая оценка Решение комиссии перезачёт.

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Студент ознакомлен « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕССА</b>				
	<i>О порядке перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и практик</i>				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПРП-21.47-18	стр. 11 из 12	1		16.05.2018	

### Приложение 3

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ликвидации академической задолженности

№	Наименование УД, МДК, практики	Срок ликвидации академической задолженности	ФИО преподавателя	Отметка о выполнении, оценка

Директор колледжа

\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студент \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № Наименование УД, МДК, ПМ, практики

Срок ликвидации академической задолженности ФИО преподавателя Отметка о

выполнении, оценка

студента \_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

специальности \_\_\_\_\_

(код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ формы обучения.

