

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г.Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института Экономики и
менеджмента
Д.э.н., проф. Ю.А. Дорошенко
« 30 » *апреля* 2014 г.

Программа практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности
(Научно-исследовательская практика)

Направление подготовки (специальность):

39.06.01 Социологические науки

Направленность программы (профиль, специализация):

Социология управления

Квалификация

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения

Заочная

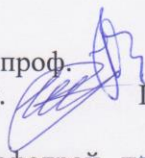
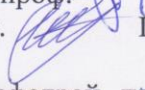
Институт Экономики и менеджмента

Кафедра: Социологии и управления


Белгород – 2014

Программа практики составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки (уровень подготовки кадров высшей школы), утвержденного Министерством образования и науки РФ 30 июля 2014 г. № 899;
- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введенного в действие в 2014 году.


Составитель (составители): докт. социол. наук, проф.  Данакин Н.С.
канд. соц.наук, доц.  Шавырина И.В.

Программа практики согласована с базовой кафедрой по направлению подготовки аспирантов Социологии и управления

Заведующий кафедрой канд.соц.наук, доцент  Гузаиров В.Ш.

«17» сентября 2014 г., протокол № 2

Программа практики обсуждена на базовой кафедре по направленности образовательной программы аспирантуры Социологии и управления

Заведующий кафедрой канд.соц.наук, . доцент  Гузаиров В.Ш.

«17» сентября 2014 г., протокол № 2

Программа практики одобрена методической комиссией института

« 23 » сентября 2014 г., протокол № 1

Председатель канд.экон.наук, проф.  Выборнова В.В.

1. Общая характеристика, цель и задачи практики

Вид практики практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)

Способ проведения практики – *стационарная, выездная*. Стационарная практика проводится в структурных подразделениях БГТУ им. В.Г. Шухова или в иных организациях, расположенных на территории г. Белгорода. Выездная практика проводится вне г. Белгорода.

Форма проведения практики – организация проведения практики осуществляется непрерывно – путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Цель – систематизация, расширение и закрепление теоретических знаний, формирование у аспирантов умений и навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы.

Задачи:

- изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации;
- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
- формирование списка источников и литературы по теме диссертационного исследования;
- выработка комплекса навыков планирования, организации и проведения исследования, формирование навыков обработки результатов исследования, представления результатов исследования в виде отчета, научных публикаций, доклада;
- формирование коммуникативных умений, необходимых для представления результатов научного исследования на научных конференциях, участия в научных дискуссиях.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

№	Код компетенции	Компетенция
Универсальные		
1	УК-4 готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	В результате освоения практики обучающийся должен Знать: современные методы и технологии, стилистические особенности научной коммуникации на государственном и иностранном языках Уметь: использовать современные методы и технологии научной коммуникации в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках Владеть: технологией научной коммуникации в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках
Общепрофессиональные		
1	ОПК-3 способность к самостоятельному обучению новым методам исследования и к их развитию, к совершенствованию информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	В результате освоения практики обучающийся должен Знать: современные методы исследования, информационные технологии, используемые при решении задач профессиональной деятельности Уметь: использовать современные методы исследования, информационные технологии, используемые при решении задач профессиональной деятельности Владеть: способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования и к их развитию, к совершенствованию информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности
2	ОПК-5 способность самостоятельно проводить научные социологические исследования с	Знать: методологию, методику, технику и процедуру проведения социологических исследований, современные методы моделирования процессов, явлений и объектов, математические методы и инструментальные средства Уметь: проводить научные социологические исследования с использованием современных методов моделирования процессов,

	использованием современных методов моделирования процессов, явлений и объектов, математических методов и инструментальных средств	явлений и объектов, математических методов и инструментальных средств Владеть: методикой и методологией проведения научных социологических исследований с использованием современных методов моделирования процессов, явлений и объектов, математических методов и инструментальных средств
Профессиональные		
1	ПК-2 способность самостоятельно разрабатывать предложения и рекомендации, основанные на профессиональных знаниях, по решению социальных проблем	В результате освоения практики обучающийся должен Знать: технологию разработки предложений и рекомендаций по решению социальных проблем Уметь: самостоятельно разрабатывать предложения и рекомендации, основанные на профессиональных знаниях, по решению социальных проблем Владеть: способностью самостоятельно разрабатывать предложения и рекомендации, основанные на профессиональных знаниях, по решению социальных проблем
2	ПК-3 способность и готовность к проведению диагностики социальных проблем, планированию и осуществлению проектов в социальной сфере	Знать: диагностические процедуры социальных проблем, технологию планирования и проектирования в социальной сфере Уметь: проводить диагностику социальных проблем, планировать и осуществлять проекты в социальной сфере Владеть: способностью и готовностью к проведению диагностики социальных проблем, планированию и осуществлению проектов в социальной сфере

3. Место практики в структуре образовательной программы

Раздел основной образовательной программы аспирантуры «Научно-исследовательская практика» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Во время практики аспирантам предоставляется возможность практического освоения и закрепления компетенций для реализации научно-исследовательской деятельности.

Содержание практики логически взаимосвязано с другими компонентами ООП.

Аспиранты проходят научно-исследовательскую практику по графику в соответствии с учебным планом. На прохождение практики учебным планом предусмотрено 1404 часа (39 зачетных единиц).

Для успешного прохождения научно-исследовательской практики аспиранту необходимы знания, умения и навыки, полученные при изучении курсов «Иностранный язык», «История и философия науки», «Методология и методика социологических исследований», «Методологические основы

научных исследований», «Теория управления», «История социологии управления», «Теоретические основы социальной инженерии», «Социальное проектирование и прогнозирование», «Социология управления», «Научные исследования».

Компетенции, приобретенные в результате прохождения научно-исследовательской практики, необходимы аспиранту для подготовки выпускной научно-квалификационной работы.

4. Структура и содержание научно-исследовательской практики

Общая трудоемкость практики составляет 39 зачетных единиц, 1404 часа. Научно-исследовательская практика проходит в 4 и 7 семестрах. По итогам научно-исследовательской практики выставляется зачет с оценкой.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу аспиранта и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Виды работ на практике, включая самостоятельную работу аспиранта	Трудоемкость (в часах)	
4 семестр				
1.	Подготовительный этап	Определение цели, места и порядка прохождения практики в соответствии с темой диссертационного исследования	40	Собеседование с практикантом
		Разработка индивидуального плана прохождения практики	20	Индивидуальный план
		Разработка плана прохождения практики с учетом темы научно-квалификационной работы (диссертации), избранной аспирантом (определение перечня, последовательности и сроков реализации работ)	20	Перечень видов выполняемых работ
2.	Исследовательский этап	Изучение справочно-библиографических систем	100	Список источников и литературы
		Работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов	100	Список источников и литературы
		Подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций	98	Список источников и литературы
		Формирование списка источников и литературы по теме диссертационного исследования	78	Список источников и литературы

3.	Заключительный этап	Подготовка отчета по результатам работы со справочно-библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов	40	Отчет по результатам работы со справочно-библиографическими системами, электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов
		Подготовка и оформление отчетной документации по практике	40	Отчет о прохождении практики (отчет о прохождении научно-исследовательской практики, отчет по результатам работы со справочно-библиографическими системами, с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов, отзыв научного руководителя о прохождении практики)
		Сдача и защита отчета аспиранта	4	Выступление на заседании кафедры; промежуточная аттестация
Общее количество часов в семестре			540	
7 семестр				
1.	Подготовительный этап	Определение цели, места и порядка прохождения практики в соответствии с темой диссертационного		Собеседование с практикантом

		исследования	40	
		Разработка индивидуального плана прохождения практики	20	Индивидуальный план
		Разработка плана прохождения практики с учетом темы научно-квалификационной работы (диссертации), избранной аспирантом (определение перечня, последовательности и сроков реализации работ)	20	Перечень видов выполняемых работ
2.	Исследовательский этап	Составление программы исследования, включающей методологический и процедурно-методический разделы	100	Программа социологического исследования
		Разработка инструментария для сбора эмпирической информации	130	Инструментарий социологического исследования
		Сбор, обработка, анализ и систематизация эмпирических данных, полученных в ходе исследования	100	База данных социологического исследования
		Обобщение результатов социологического исследования	100	Выводы по полученным результатам социологического исследования
		Разработка табличных и графических приложений с использованием данных эмпирического исследования	92	Приложения
		Разработка предложений и рекомендаций, основанных на профессиональных знаниях, по решению социальных проблем	190	Сформулированные предложения и рекомендации, проектные решения
3.	Заключительный этап	Подготовка отчета по результатам конкретного социологического исследования	48	Отчет о результатах конкретного социологического исследования
		Подготовка и оформление отчетной документации по	20	Отчет о прохождении

	практике		практики (отчет о прохождении научно-исследовательской практики, отчет, о результатах конкретного социологического исследования, отзыв научного руководителя о прохождении практики)
	Сдача и защита отчета аспиранта	4	Выступление на заседании кафедры Промежуточная аттестация
Общее количество часов в семестре		864	
Итого		1404	

5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Для успешной подготовки и сдачи зачета с оценкой по научно-исследовательской практике аспирант предоставляет руководителю практики от кафедры (в 4 семестре):

- отчет о прохождении научно-исследовательской практики, в котором указываются виды работ, согласно индивидуальному плану прохождения практики, с распределением часов по видам выполняемых работ (Приложение 1);
- отчет по результатам работы со справочно-библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
- отзыв научного руководителя о прохождении практики (Приложение 2).

Для успешной подготовки и сдачи зачета с оценкой по научно-исследовательской практике аспирант предоставляет руководителю практики от кафедры (в 7 семестре):

- отчет о прохождении научно-исследовательской практики, в котором указываются виды работ, согласно индивидуальному плану прохождения практики, с распределением часов по видам выполняемых работ (Приложение 3);
- отчет о результатах конкретного социологического исследования;
- отзыв научного руководителя о прохождении практики (Приложение 2).

Все материалы отчета подшиваются в папку.

Отчет должен быть написан научным языком, отличаться ясностью и четкостью изложения.

В содержание отчета в 4 семестре должны входить следующие структурные элементы:

1. Титульный лист (Приложение 4).
2. Содержание отчета по практике (Приложение 5).
3. Введение, в котором указываются:
 - цель, место и продолжительность практики;
 - перечень выполненных в процессе практики видов работ.
4. Основная часть, содержащая:
 - список источников и литературы по теме диссертационного исследования отечественных авторов (не менее 60 источников);
 - список зарубежных источников и литературы по теме диссертационного исследования (не менее 20 источников).
5. Заключение, в котором подводятся итоги исследования.

В содержание отчета в 7 семестре должны входить следующие структурные элементы:

1. Титульный лист (Приложение 6).
2. Содержание отчета по практике (Приложение 7).
6. Введение, в котором указываются:
 - цель, место и продолжительность практики;
 - перечень выполненных в процессе практики видов работ.
7. Основная часть, содержащая:
 - общую характеристику исследования, в которой указывается актуальность исследования, проблема исследования, объект и предмет исследования, цель и задачи исследования, сроки проведения исследования, обоснование выборочной совокупности исследования, ее структура;
 - анализ эмпирических данных, выводы по полученным результатам социологического исследования;
 - сформулированные предложения и рекомендации, проектные решения, основанные на профессиональных знаниях, по решению социальных проблем.
8. Заключение, в котором подводятся итоги исследования.
9. Список источников и литературы.

10. Приложения (программа исследования, инструментарий исследования и т.п.).

В основной части каждое задание начинается с нового листа. Задания должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», его порядкового номера (без знака №); оно должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

При подготовке отчета по практике следует использовать формат бумаги А-4, шрифт Times New Roman, размер 14, интервал 1,5, отступ 1,25, параметры страницы (поля): верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

Иллюстрации (таблицы, схемы, рисунки, графики и другой иллюстративный материал) должны иметь название и соответствующий номер. Нумерация сквозная по тексту всего отчета.

Рекомендуемый объем отчета в 7 семестре составляет 30-35 страниц машинописного текста (без учета приложений).

Защита отчета по практике (зачет с оценкой) проводится на заседании кафедры. Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (5-7 минут) аспиранта и ответах на вопросы по существу отчета. Защита проводится с дифференцированной оценкой с учетом правильности ответов на вопросы и качества представленного отчета.

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения практики, является отчет о прохождении научно-исследовательской практики, отчет аспиранта по результатам работы со справочно-библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов / отчет аспиранта о результатах конкретного социологического исследования по практике (в зависимости от семестра), отзыв научного руководителя о прохождении практики, а также ответы аспиранта на вопросы по существу отчета.

По итогам прохождения научно-исследовательской практики выставляется **зачет с оценкой**, который фиксируется в зачетной ведомости.

Критерии оценки отчёта о прохождении практики (4 семестр)

№ п/п	Критерии оценки	Балл
1.	Отчет выполнен в соответствии с программой практики и в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено в соответствии с указанными сроками программы практики; отчет по результатам работы со справочно-библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов составлен с учетом актуальности и новизны представляемых источников, содержит 60 и более источников по теме диссертационного исследования отечественных	

	авторов и 20 и более зарубежных источников и литературы по теме диссертационного исследования, оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями; методические рекомендации по оформлению отчета о прохождении практики соблюдены на высоком уровне; дан положительный отзыв научного руководителя о прохождении практики. Аспирант свободно отвечает на вопросы по существу.	5
2.	Отчет выполнен в соответствии с программой практики и в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено в соответствии с указанными сроками практики; отчет по результатам работы со справочно-библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов составлен с учетом актуальности и новизны представляемых источников, тем не менее имеются незначительные отклонения от темы исследования, содержит 60 источников по теме диссертационного исследования отечественных авторов и 20 зарубежных источников и литературы по теме диссертационного исследования, оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями; дан положительный отзыв научного руководителя о прохождении практики; наблюдаются незначительные отклонения от методических рекомендаций по оформлению отчета о прохождении практики. Аспирант отвечает на вопросы по существу, но при ответах испытывает незначительные затруднения.	4
3.	При выполнении отчета имеются отклонения от программы практики, задания выполнены не в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено с нарушением указанных сроков; отчет по результатам работы со справочно-библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов составлен без учета актуальности и новизны представляемых источников, имеются незначительные отклонения от темы исследования, содержит 60 источников по теме диссертационного исследования отечественных авторов и 20 зарубежных источников и литературы по теме диссертационного исследования, оформлен со значительными отклонениями от предъявляемых требований; наблюдаются значительные отклонения от методических рекомендаций по оформлению отчета о прохождении практики; дан отзыв руководителя практики от организации. Аспирант при ответе на вопросы испытывает затруднения, отвечает не по существу.	3
4.	Выполнение отчета не соответствует программе практики; задания выполнены частично; сроки выполнения заданий и предоставления отчетной документации нарушены; методические рекомендации по оформлению отчета о прохождении практики не соблюдены. Не отвечает на поставленные вопросы.	2

Критерии оценки отчёта о прохождении практики (7 семестр)

№ п/п	Критерии оценки	Балл
1.	Отчет выполнен в соответствии с программой практики и в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено в соответствии с указанными сроками программы практики; отчет о результатах конкретного	

	социологического исследования составлен на основе эмпирического материала, который проанализирован и обобщен; сформулированы предложения и рекомендации, проектные решения, основанные на профессиональных знаниях, по решению социальных проблем; методические рекомендации по оформлению отчета о прохождении практики соблюдены на высоком уровне; дан положительный отзыв научного руководителя о прохождении практики. Аспирант свободно отвечает на вопросы по существу.	5
2.	Отчет выполнен в соответствии с программой практики и в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено в соответствии с указанными сроками практики; отчет о результатах конкретного социологического исследования составлен на основе эмпирического материала, который проанализирован и обобщен; сформулированы предложения и рекомендации, проектные решения, основанные на профессиональных знаниях, по решению социальных проблем; дан положительный отзыв научного руководителя о прохождении практики; наблюдаются незначительные отклонения от методических рекомендаций по оформлению отчета о прохождении практики. Аспирант отвечает на вопросы по существу, но при ответах испытывает незначительные затруднения.	4
3.	При выполнении отчета имеются отклонения от программы практики, задания выполнены не в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено с нарушением указанных сроков; отчет о результатах конкретного социологического исследования не содержит сформулированных предложений и рекомендаций, проектных решений, основанных на профессиональных знаниях, по решению социальных проблем; приложения не оформлены; наблюдаются значительные отклонения от методических рекомендаций по оформлению отчета о прохождении практики; дан отзыв руководителя практики от организации. Аспирант при ответе на вопросы испытывает затруднения, отвечает не по существу.	3
4.	Выполнение отчета не соответствует программе практики; задания выполнены частично; сроки выполнения заданий и предоставления отчетной документации нарушены; методические рекомендации по оформлению отчета о прохождении практики не соблюдены	2

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Маликова, Н.Н. Дизайн и методы социологического исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Маликова, О.В. Рыбакова. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2014. – 232 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69591.html>.

2. Пономаренко, М.П. Методика конкретных социологических исследований. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.П. Пономаренко. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2014. – 65 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68786.html>.

3. Ядов, В. А. Стратегия социологического исследования. Описание, объяснение, понимание социальной реальности : учеб. пособие / В. А. Ядов. – 6-е изд., стер. – М.: Омега-Л, 2012. – 567 с.

б) дополнительная литература:

1. Зерчанинова, Т.Е. Исследование социально-экономических и политических процессов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Е. Зерчанинова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Логос, 2013. – 304 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9106.html>.

в) Интернет-ресурсы:

1. Аналитический Центр Юрия Левады [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://www.levada.ru>.

2. ВЦИОМ. Официальный сайт [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://wciom.ru/>.

3. Научно-электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://elibrary.ru>.

4. Электронно-библиотечная система IPRbook [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://iprbookshop.ru>.

5. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://e.lanbook.com>.

6. Электронная библиотека (на базе ЭБС «БиблиоТех») [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://ntb.bstu.ru>.

7. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://www.dissercat.com/>.

8. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://www.gks.ru/>.

9. «ФОМ – Media» - проект фонда «Общественное мнение» [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://fom.ru/>.

7. Перечень информационных технологий

Основное программное обеспечение, используемое в процессе освоения практики, включает такие программные продукты, как: Microsoft Office 2013 (№31401445414), Microsoft Windows 7 (№63-14к), Kaspersky Endpoint Security 10 (№17E0170707130320867250).

8. Материально-техническое обеспечение практики

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные специализированной мебелью, техническими средствами обучения: ноутбуком, проектором, проекционным экраном.

Учебные аудитории для самостоятельной работы, оснащенные специализированной мебелью, техническими средствами обучения: проекционным экраном, проектором, компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и имеющей доступ в электронную информационно-образовательную среду, с предустановленным лицензионным программным обеспечением: Microsoft Office 2013 (№31401445414), Microsoft Windows 7 (№63-14к), Kaspersky Endpoint Security 10 (№17E0170707130320867250).

Самостоятельная работа обеспечивается научной, учебной, учебно-методической литературой в научно-технической библиотеке БГТУ им. В.Г. Шухова, с предоставлением рабочих мест, оборудованных персональными компьютерами, подключенными к сети Интернет и имеющими доступ к электронной информационно-образовательной среде университета. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Информационно-образовательная среда обеспечивается электронно-библиотечной системой БГТУ им. В.Г. Шухова, которая доступна из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Имеется доступ к электронно-библиотечной системе IPRbooks, электронно-библиотечной системе издательства «Лань», научно-электронной библиотеке eLIBRARY.RU, справочно-поисковой системе «Консультант – плюс».

9. УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Утверждение программы практики с изменениями, дополнениями
Программа практики с изменениями, дополнениями утверждена на
2015/2016 учебный год.

Протокол № 9 заседания кафедры от «14» мая 2015г.

Дополнения были внесены в пункт 6 «Учебно-методическое и информационное обеспечение практики». Внесенные дополнения и изменения представлены ниже.

а) основная литература:

1. Маликова, Н.Н. Дизайн и методы социологического исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Маликова, О.В. Рыбакова. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2014. – 232 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69591.html>.

2. Пономаренко, М.П. Методика конкретных социологических исследований. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.П. Пономаренко. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2014. – 65 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68786.html>.

3. Ядов, В. А. Стратегия социологического исследования. Описание, объяснение, понимание социальной реальности : учеб. пособие / В. А. Ядов. – 6-е изд., стер. – М.: Омега-Л, 2012. – 567 с.

б) дополнительная литература:

1. Аверин, Ю.П. Теоретическое построение количественного социологического исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Ю.П. Аверин. – Электрон. текстовые данные. – М. : Академический Проект, 2015. – 432 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36752.html>.

2. Зерчанинова, Т.Е. Исследование социально-экономических и политических процессов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Е. Зерчанинова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Логос, 2013. – 304 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9106.html>.

3. Лазарева, А.Ю. Количественные методы социологического исследования [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.Ю. Лазарева. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. – 60 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55479.html>.

4. Могильчак, Е.Л. Выборочный метод в эмпирическом социологическом исследовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Л. Могильчак. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург: Уральский

федеральный университет, 2015. – 120 с. – Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/69588.html>.

Заведующий кафедрой
социологии и управления _____

подпись, ФИО

В.Ш. Гузаиров

Директор Института
экономики и менеджмента _____

подпись, ФИО

Ю.А. Дорошенко

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

ОТЧЕТ

о прохождении научно-исследовательской практики

(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____
(Ф.И.О. аспиранта)

(направление/направленность) _____

Место проведения практики _____

(Наименование организации, структурного подразделения или кафедры)

За время прохождения практики были выполнены следующие виды работ:

№ п/п	Перечень видов работ*	Количество** часов
1	определение цели, места и порядка прохождения практики в соответствии с темой диссертационного исследования	40
2	разработка индивидуального плана прохождения практики	20
3	разработка плана прохождения практики с учетом темы научно-квалификационной работы (диссертации), избранной аспирантом (определение перечня, последовательности и сроков реализации работ)	20
4	изучение справочно-библиографических систем	100
5	работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов	100
6	подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций	98
7	формирование списка источников и литературы по теме диссертационного исследования	78
8	подготовка отчета по результатам работы со справочно-библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов	40
9	подготовка и оформление отчетной документации по практике	40
10	сдача и защита отчета аспиранта	4
	Общее количество часов в семестре	540

*-указываются виды работ, согласно, индивидуального плана прохождения практики;

**-общее количество часов, согласно, плана учебного процесса соответствующего направления подготовки, распределение часов по видам выполняемых работ по согласованию с научным руководителем.

Аспирант

«__» _____ 201__ г. _____
(подпись)

Научный руководитель

«__» _____ 201__ г. _____ (_____)
(подпись) (фамилия, и., о.)

Руководитель структурного подразделения (зав. кафедрой) _____

«__» _____ 201__ г. _____ (_____) (по месту прохождения практики)
(подпись) (фамилия, и., о.)

**ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ОТЧЕТА
О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

ОТЧЕТ

**о прохождении научно-исследовательской практики
(20__ - 20__ учебный год)**

аспиранта _____
(Ф.И.О. аспиранта)

(направление/направленность) _____

Место проведения практики _____

(Наименование организации, структурного подразделения или кафедры)

За время прохождения практики были выполнены следующие виды работ:

№ п/п	Перечень видов работ	Количество часов
1	Определение цели, места и порядка прохождения практики в соответствии с темой диссертационного исследования	40
2	Разработка индивидуального плана прохождения практики	20
3	Разработка плана прохождения практики с учетом темы научно-квалификационной работы (диссертации), избранной аспирантом (определение перечня, последовательности и сроков реализации работ)	20
4	Составление программы исследования, включающей методологический и процедурно-методический разделы	100
5	Разработка инструментария для сбора эмпирической информации	130
6	Сбор, обработка, анализ и систематизация эмпирических данных, полученных в ходе исследования	100
7	Обобщение результатов социологического исследования	100
8	Разработка табличных и графических приложений с использованием данных эмпирического исследования	92
9	Разработка предложений и рекомендаций, основанных на профессиональных знаниях, по решению социальных проблем	190
10	Подготовка отчета по результатам конкретного социологического исследования	48
11	Подготовка и оформление отчетной документации по практике	20
12	Сдача и защита отчета аспиранта	4
13	Общее количество часов в семестре	864

Аспирант
«__» _____ 201__ г. _____
(подпись)

Научный руководитель
«__» _____ 201__ г. _____ (_____)
(подпись) (фамилия, и., о.)

Руководитель структурного подразделения (зав. кафедрой) _____
(по месту прохождения практики)
«__» _____ 201__ г. _____ (_____)
(подпись) (фамилия, и., о.)

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА
О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г.Шухова)**

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

**ОТЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ
СО СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКИМИ СИСТЕМАМИ,
ЭЛЕКТРОННЫМИ БАЗАМИ ДАННЫХ ОТЕЧЕСТВЕННЫХ И
ЗАРУБЕЖНЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ**

Научный руководитель
уч. степень,
занимаемая должность

_____ ФИО
(подпись)

Руководитель практики от кафедры
уч. степень,
занимаемая должность

_____ ФИО
(подпись)

Итоговая оценка по результатам прохождения практики _____

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОТЧЕТА ПО
РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ
СО СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКИМИ СИСТЕМАМИ,
ЭЛЕКТРОННЫМИ БАЗАМИ ДАННЫХ ОТЕЧЕСТВЕННЫХ И
ЗАРУБЕЖНЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ЗАДАНИЕ 1. СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ ПО ТЕМЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО ИССЛЕДОВАНИЯ ОТЕЧЕСТВЕННЫХ АВТОРОВ	
ЗАДАНИЕ 2. СПИСОК ЗАРУБЕЖНЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ ПО ТЕМЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО ИССЛЕДОВАНИЯ	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА
О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г.Шухова)**

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ
КОНКРЕТНОГО СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ**

Научный руководитель
уч. степень,
занимаемая должность

_____ ФИО
(подпись)

Руководитель практики от кафедры
уч. степень,
занимаемая должность

_____ ФИО
(подпись)

Итоговая оценка по результатам прохождения практики _____

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ
КОНКРЕТНОГО СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ЗАДАНИЕ 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ИССЛЕДОВАНИЯ	
ЗАДАНИЕ 2. АНАЛИЗ ЭМПИРИЧЕСКИХ ДАННЫХ	
ЗАДАНИЕ 3. ПРЕДЛОЖЕНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕШЕНИЮ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	
СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ	
ПРИЛОЖЕНИЯ	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г.Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института Экономики и
менеджмента
Д.э.н., проф. Ю.А. Дорошенко
«20» ИЮНЯ 2016 г.



Программа практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности
(Научно-исследовательская практика)

Направление подготовки (специальность):

39.06.01 Социологические науки

Направленность программы (профиль, специализация):

Социология управления

Квалификация

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения

Заочная


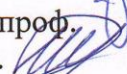
Институт Экономики и менеджмента

Кафедра: Социологии и управления


Белгород – 2016

Программа практики составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки (уровень подготовки кадров высшей школы), утвержденного Министерством образования и науки РФ 30 июля 2014 г. № 899 (с изменениями и дополнениями от 30.04.2015 г.);
- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введенного в действие в 2016 году


Составитель (составители): докт. социол. наук, проф.  Данакин Н.С.
канд. соц.наук, доц.  Шавырина И.В.

Программа практики согласована с базовой кафедрой по направлению подготовки аспирантов Социологии и управления

Заведующий кафедрой канд.соц.наук, доцент  Гузаиров В.Ш.

«16» ИЮНЯ 2016 г., протокол № 11


Программа практики обсуждена на базовой кафедре по направленности образовательной программы аспирантуры Социологии и управления

Заведующий кафедрой канд.соц.наук, . доцент  Гузаиров В.Ш.

«16» ИЮНЯ 2016 г., протокол № 11

Программа практики одобрена методической комиссией института

«16» ИЮНЯ 2016 г., протокол № 10

Председатель канд.экон.наук, проф.  Выборнова В.В.

1. Общая характеристика, цель и задачи практики

Вид практики практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)

Способ проведения практики – *стационарная, выездная*. Стационарная практика проводится в структурных подразделениях БГТУ им. В.Г. Шухова или в иных организациях, расположенных на территории г. Белгорода. Выездная практика проводится вне г. Белгорода.

Форма проведения практики – организация проведения практики осуществляется непрерывно – путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Цель – систематизация, расширение и закрепление теоретических знаний, формирование у аспирантов умений и навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы.

Задачи:

- изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации;
- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
- формирование списка источников и литературы по теме диссертационного исследования;
- выработка комплекса навыков планирования, организации и проведения исследования, формирование навыков обработки результатов исследования, представления результатов исследования в виде отчета, научных публикаций, доклада;
- формирование коммуникативных умений, необходимых для

представления результатов научного исследования на научных конференциях, участия в научных дискуссиях.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

№	Код компетенции	Компетенция
Универсальные		
1	УК-4 готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	В результате освоения практики обучающийся должен Знать: современные методы и технологии, стилистические особенности научной коммуникации на государственном и иностранном языках Уметь: использовать современные методы и технологии научной коммуникации в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках Владеть: технологией научной коммуникации в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках
Общепрофессиональные		
1	ОПК-3 способность к самостоятельному обучению новым методам исследования и к их развитию, к совершенствованию информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	В результате освоения практики обучающийся должен Знать: современные методы исследования, информационные технологии, используемые при решении задач профессиональной деятельности Уметь: использовать современные методы исследования, информационные технологии, используемые при решении задач профессиональной деятельности Владеть: способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования и к их развитию, к совершенствованию информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности
2	ОПК-5 способность самостоятельно проводить научные социологические исследования с использованием	Знать: методологию, методику, технику и процедуру проведения социологических исследований, современные методы моделирования процессов, явлений и объектов, математические методы и инструментальные средства Уметь: проводить научные социологические исследования с использованием современных методов моделирования процессов, явлений и объектов, математических методов и

	современных методов моделирования процессов, явлений и объектов, математических методов и инструментальных средств	инструментальных средств Владеть: методикой и методологией проведения научных социологических исследований с использованием современных методов моделирования процессов, явлений и объектов, математических методов и инструментальных средств
Профессиональные		
1	ПК-2 способность самостоятельно разрабатывать предложения и рекомендации, основанные на профессиональных знаниях, по решению социальных проблем	В результате освоения практики обучающийся должен Знать: технологию разработки предложений и рекомендаций по решению социальных проблем Уметь: самостоятельно разрабатывать предложения и рекомендации, основанные на профессиональных знаниях, по решению социальных проблем Владеть: способностью самостоятельно разрабатывать предложения и рекомендации, основанные на профессиональных знаниях, по решению социальных проблем
2	ПК-3 способность и готовность к проведению диагностики социальных проблем, планированию и осуществлению проектов в социальной сфере	Знать: диагностические процедуры социальных проблем, технологию планирования и проектирования в социальной сфере Уметь: проводить диагностику социальных проблем, планировать и осуществлять проекты в социальной сфере Владеть: способностью и готовностью к проведению диагностики социальных проблем, планированию и осуществлению проектов в социальной сфере

3. Место практики в структуре образовательной программы

Раздел основной образовательной программы аспирантуры «Научно-исследовательская практика» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Во время практики аспирантам предоставляется возможность практического освоения и закрепления компетенций для реализации научно-исследовательской деятельности.

Содержание практики логически взаимосвязано с другими компонентами ООП.

Аспиранты проходят научно-исследовательскую практику по графику в соответствии с учебным планом. На прохождение практики учебным планом предусмотрено 1404 часа (39 зачетных единиц).

Для успешного прохождения научно-исследовательской практики аспиранту необходимы знания, умения и навыки, полученные при изучении курсов «Иностранный язык», «История и философия науки», «Методология и методика социологических исследований», «Методологические основы научных исследований», «Теория управления», «История социологии

управления», «Теоретические основы социальной инженерии», «Социальное проектирование и прогнозирование», «Социология управления», «Научные исследования».

Компетенции, приобретенные в результате прохождения научно-исследовательской практики, необходимы аспиранту для подготовки выпускной научно-квалификационной работы.

4. Структура и содержание научно-исследовательской практики

Общая трудоемкость практики составляет 39 зачетных единиц, 1404 часа. Научно-исследовательская практика проходит в 4 и 7 семестрах. По итогам научно-исследовательской практики выставляется зачет с оценкой.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу аспиранта и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Виды работ на практике, включая самостоятельную работу аспиранта	Трудоемкость (в часах)	
4 семестр				
1.	Подготовительный этап	Определение цели, места и порядка прохождения практики в соответствии с темой диссертационного исследования	40	Собеседование с практикантом
		Разработка индивидуального плана прохождения практики	20	Индивидуальный план
		Разработка плана прохождения практики с учетом темы научно-квалификационной работы (диссертации), избранной аспирантом (определение перечня, последовательности и сроков реализации работ)	20	Перечень видов выполняемых работ
2.	Исследовательский этап	Изучение справочно-библиографических систем	100	Список источников и литературы
		Работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов	100	Список источников и литературы
		Подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций	98	Список источников и литературы
		Формирование списка источников и литературы по теме диссертационного исследования	78	Список источников и литературы
		Подготовка отчета по результатам работы со	40	Отчет по результатам
3.	Заключительный этап			

		справочно-библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов		работы со справочно-библиографическими системами, электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов
		Подготовка и оформление отчетной документации по практике	40	Отчет о прохождении практики (отчет о прохождении научно-исследовательской практики, отчет по результатам работы со справочно-библиографическими системами, с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов, отзыв научного руководителя о прохождении практики)
		Сдача и защита отчета аспиранта	4	Выступление на заседании кафедры; промежуточная аттестация
Общее количество часов в семестре			540	
7 семестр				
1.	Подготовительный этап	Определение цели, места и порядка прохождения практики в соответствии с темой диссертационного исследования	40	Собеседование с практикантом

		Разработка индивидуального плана прохождения практики	20	Индивидуальный план
		Разработка плана прохождения практики с учетом темы научно-квалификационной работы (диссертации), избранной аспирантом (определение перечня, последовательности и сроков реализации работ)	20	Перечень видов выполняемых работ
2.	Исследовательский этап	Составление программы исследования, включающей методологический и процедурно-методический разделы	100	Программа социологического исследования
		Разработка инструментария для сбора эмпирической информации	130	Инструментарий социологического исследования
		Сбор, обработка, анализ и систематизация эмпирических данных, полученных в ходе исследования	100	База данных социологического исследования
		Обобщение результатов социологического исследования	100	Выводы по полученным результатам социологического исследования
		Разработка табличных и графических приложений с использованием данных эмпирического исследования	92	Приложения
		Разработка предложений и рекомендаций, основанных на профессиональных знаниях, по решению социальных проблем	190	Сформулированные предложения и рекомендации, проектные решения
3.		Заключительный этап	Подготовка отчета по результатам конкретного социологического исследования	48
	Подготовка и оформление отчетной документации по практике		20	Отчет о прохождении практики (отчет о прохождении

			научно-исследовательской практики, отчет, о результатах конкретного социологического исследования, отзыв научного руководителя о прохождении практики)
	Сдача и защита отчета аспиранта	4	Выступление на заседании кафедры Промежуточная аттестация
Общее количество часов в семестре		864	
Итого		1404	

5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Для успешной подготовки и сдачи зачета с оценкой по научно-исследовательской практике аспирант предоставляет руководителю практики от кафедры (в 4 семестре):

- отчет о прохождении научно-исследовательской практики, в котором указываются виды работ, согласно индивидуальному плану прохождения практики, с распределением часов по видам выполняемых работ (Приложение 1);
- отчет по результатам работы со справочно-библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
- отзыв научного руководителя о прохождении практики (Приложение 2).

Для успешной подготовки и сдачи зачета с оценкой по научно-исследовательской практике аспирант предоставляет руководителю практики от кафедры (в 7 семестре):

- отчет о прохождении научно-исследовательской практики, в котором указываются виды работ, согласно индивидуальному плану

прохождения практики, с распределением часов по видам выполняемых работ (Приложение 3);

- отчет о результатах конкретного социологического исследования;
- отзыв научного руководителя о прохождении практики (Приложение 2).

Все материалы отчета подшиваются в папку.

Отчет должен быть написан научным языком, отличаться ясностью и четкостью изложения.

В содержание отчета в 4 семестре должны входить следующие структурные элементы:

1. Титульный лист (Приложение 4).
2. Содержание отчета по практике (Приложение 5).
3. Введение, в котором указываются:
 - цель, место и продолжительность практики;
 - перечень выполненных в процессе практики видов работ.
4. Основная часть, содержащая:
 - список источников и литературы по теме диссертационного исследования отечественных авторов (не менее 60 источников);
 - список зарубежных источников и литературы по теме диссертационного исследования (не менее 20 источников).
5. Заключение, в котором подводятся итоги исследования.

В содержание отчета в 7 семестре должны входить следующие структурные элементы:

1. Титульный лист (Приложение 6).
2. Содержание отчета по практике (Приложение 7).
6. Введение, в котором указываются:
 - цель, место и продолжительность практики;
 - перечень выполненных в процессе практики видов работ.
7. Основная часть, содержащая:
 - общую характеристику исследования, в которой указывается актуальность исследования, проблема исследования, объект и предмет исследования, цель и задачи исследования, сроки проведения исследования, обоснование выборочной совокупности исследования, ее структура;
 - анализ эмпирических данных, выводы по полученным результатам социологического исследования;
 - сформулированные предложения и рекомендации, проектные решения, основанные на профессиональных знаниях, по решению социальных проблем.
8. Заключение, в котором подводятся итоги исследования.
9. Список источников и литературы.
10. Приложения (программа исследования, инструментарий исследования и т.п.).

В основной части каждое задание начинается с нового листа. Задания должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», его порядкового номера (без знака №); оно должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

При подготовке отчета по практике следует использовать формат бумаги А-4, шрифт Times New Roman, размер 14, интервал 1,5, отступ 1,25, параметры страницы (поля): верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

Иллюстрации (таблицы, схемы, рисунки, графики и другой иллюстративный материал) должны иметь название и соответствующий номер. Нумерация сквозная по тексту всего отчета.

Рекомендуемый объем отчета в 7 семестре составляет 30-35 страниц машинописного текста (без учета приложений).

Защита отчета по практике (зачет с оценкой) проводится на заседании кафедры. Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (5-7 минут) аспиранта и ответах на вопросы по существу отчета. Защита проводится с дифференцированной оценкой с учетом правильности ответов на вопросы и качества представленного отчета.

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения практики, является отчет о прохождении научно-исследовательской практики, отчет аспиранта по результатам работы со справочно-библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов / отчет аспиранта о результатах конкретного социологического исследования по практике (в зависимости от семестра), отзыв научного руководителя о прохождении практики, а также ответы аспиранта на вопросы по существу отчета.

По итогам прохождения научно-исследовательской практики выставляется **зачет с оценкой**, который фиксируется в зачетной ведомости.

Критерии оценки отчёта о прохождении практики (4 семестр)

№ п/п	Критерии оценки	Балл
1.	Отчет выполнен в соответствии с программой практики и в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено в соответствии с указанными сроками программы практики; отчет по результатам работы со справочно-библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов составлен с учетом актуальности и новизны представляемых источников, содержит 60 и более источников по теме диссертационного исследования отечественных авторов и 20 и более зарубежных источников и литературы по теме диссертационного исследования, оформлен в соответствии с	

	предъявляемыми требованиями; методические рекомендации по оформлению отчета о прохождении практики соблюдены на высоком уровне; дан положительный отзыв научного руководителя о прохождении практики. Аспирант свободно отвечает на вопросы по существу.	5
2.	Отчет выполнен в соответствии с программой практики и в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено в соответствии с указанными сроками практики; отчет по результатам работы со справочно-библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов составлен с учетом актуальности и новизны представляемых источников, тем не менее имеются незначительные отклонения от темы исследования, содержит 60 источников по теме диссертационного исследования отечественных авторов и 20 зарубежных источников и литературы по теме диссертационного исследования, оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями; дан положительный отзыв научного руководителя о прохождении практики; наблюдаются незначительные отклонения от методических рекомендаций по оформлению отчета о прохождении практики. Аспирант отвечает на вопросы по существу, но при ответах испытывает незначительные затруднения.	4
3.	При выполнении отчета имеются отклонения от программы практики, задания выполнены не в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено с нарушением указанных сроков; отчет по результатам работы со справочно-библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов составлен без учета актуальности и новизны представляемых источников, имеются незначительные отклонения от темы исследования, содержит 60 источников по теме диссертационного исследования отечественных авторов и 20 зарубежных источников и литературы по теме диссертационного исследования, оформлен со значительными отклонениями от предъявляемых требований; наблюдаются значительные отклонения от методических рекомендаций по оформлению отчета о прохождении практики; дан отзыв руководителя практики от организации. Аспирант при ответе на вопросы испытывает затруднения, отвечает не по существу.	3
4.	Выполнение отчета не соответствует программе практики; задания выполнены частично; сроки выполнения заданий и предоставления отчетной документации нарушены; методические рекомендации по оформлению отчета о прохождении практики не соблюдены. Не отвечает на поставленные вопросы.	2

Критерии оценки отчёта о прохождении практики (7 семестр)

№ п/п	Критерии оценки	Балл
1.	Отчет выполнен в соответствии с программой практики и в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено в соответствии с указанными сроками программы практики; отчет о результатах конкретного социологического исследования составлен на основе эмпирического материала, который проанализирован и обобщен; сформулированы	

	предложения и рекомендации, проектные решения, основанные на профессиональных знаниях, по решению социальных проблем; методические рекомендации по оформлению отчета о прохождении практики соблюдены на высоком уровне; дан положительный отзыв научного руководителя о прохождении практики. Аспирант свободно отвечает на вопросы по существу.	5
2.	Отчет выполнен в соответствии с программой практики и в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено в соответствии с указанными сроками практики; отчет о результатах конкретного социологического исследования составлен на основе эмпирического материала, который проанализирован и обобщен; сформулированы предложения и рекомендации, проектные решения, основанные на профессиональных знаниях, по решению социальных проблем; дан положительный отзыв научного руководителя о прохождении практики; наблюдаются незначительные отклонения от методических рекомендаций по оформлению отчета о прохождении практики. Аспирант отвечает на вопросы по существу, но при ответах испытывает незначительные затруднения.	4
3.	При выполнении отчета имеются отклонения от программы практики, задания выполнены не в полном объеме; выполнение заданий практики и представление отчетной документации на проверку произведено с нарушением указанных сроков; отчет о результатах конкретного социологического исследования не содержит сформулированных предложений и рекомендаций, проектных решений, основанных на профессиональных знаниях, по решению социальных проблем; приложения не оформлены; наблюдаются значительные отклонения от методических рекомендаций по оформлению отчета о прохождении практики; дан отзыв руководителя практики от организации. Аспирант при ответе на вопросы испытывает затруднения, отвечает не по существу.	3
4.	Выполнение отчета не соответствует программе практики; задания выполнены частично; сроки выполнения заданий и предоставления отчетной документации нарушены; методические рекомендации по оформлению отчета о прохождении практики не соблюдены	2

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Маликова, Н.Н. Дизайн и методы социологического исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Маликова, О.В. Рыбакова. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2014. – 232 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69591.html>.

2. Пономаренко, М.П. Методика конкретных социологических исследований. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.П. Пономаренко. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2014. – 65 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68786.html>.

3. Ядов, В. А. Стратегия социологического исследования. Описание, объяснение, понимание социальной реальности : учеб. пособие / В. А. Ядов. – 6-е изд., стер. – М.: Омега-Л, 2012. – 567 с.

б) дополнительная литература:

1. Аверин, Ю.П. Теоретическое построение количественного социологического исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Ю.П. Аверин. – Электрон. текстовые данные. – М. : Академический Проект, 2015. – 432 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36752.html>.

2. Зерчанинова, Т.Е. Исследование социально-экономических и политических процессов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Е. Зерчанинова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Логос, 2013. – 304 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9106.html>.

3. Лазарева, А.Ю. Количественные методы социологического исследования [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.Ю. Лазарева. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. – 60 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55479.html>.

4. Могильчак, Е.Л. Выборочный метод в эмпирическом социологическом исследовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Л. Могильчак. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2015. – 120 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69588.html>.

в) Интернет-ресурсы:

1. Аналитический Центр Юрия Левады [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://www.levada.ru>.

2. ВЦИОМ. Официальный сайт [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://wciom.ru/>.

3. Научно-электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://elibrary.ru>.

4. Электронно-библиотечная система IPRbook [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://iprbookshop.ru>.

5. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://e.lanbook.com>.

6. Электронная библиотека (на базе ЭБС «БиблиоТех») [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://ntb.bstu.ru>.

7. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://www.dissercat.com/>.

8. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://www.gks.ru/>.

9. «ФОМ – Media» - проект фонда «Общественное мнение» [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://fom.ru/>.

7. Перечень информационных технологий

Основное программное обеспечение, используемое в процессе освоения практики, включает такие программные продукты, как: Microsoft Office 2013 (№31401445414), Microsoft Windows 7 (№63-14к), Kaspersky Endpoint Security 10 (№17E0170707130320867250).

8. Материально-техническое обеспечение практики

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные специализированной мебелью, техническими средствами обучения: ноутбуком, проектором, проекционным экраном.

Учебные аудитории для самостоятельной работы, оснащенные специализированной мебелью, техническими средствами обучения: проекционным экраном, проектором, компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и имеющей доступ в электронную информационно-образовательную среду, с предустановленным лицензионным программным обеспечением: Microsoft Office 2013 (№31401445414), Microsoft Windows 7 (№63-14к), Kaspersky Endpoint Security 10 (№17E0170707130320867250).

Самостоятельная работа обеспечивается научной, учебной, учебно-методической литературой в научно-технической библиотеке БГТУ им. В.Г. Шухова, с предоставлением рабочих мест, оборудованных персональными компьютерами, подключенными к сети Интернет и имеющими доступ к электронной информационно-образовательной среде университета. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Информационно-образовательная среда обеспечивается электронно-библиотечной системой БГТУ им. В.Г. Шухова, которая доступна из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Имеется доступ к электронно-библиотечной системе IPRbooks, электронно-библиотечной системе издательства «Лань», научно-электронной библиотеке eLIBRARY.RU, справочно-поисковой системе «Консультант – плюс».

9. УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Утверждение программы практики с изменениями, дополнениями
Программа практики с изменениями, дополнениями утверждена на 2017
/2018 учебный год.

Протокол № 11 заседания кафедры от «23» Июня 2018г.

Дополнения были внесены в пункт 6 «Учебно-методическое и информационное обеспечение практики». Внесенные дополнения и изменения представлены ниже.

а) основная литература:

1. Маликова, Н.Н. Дизайн и методы социологического исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Маликова, О.В. Рыбакова. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2014. – 232 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69591.html>.

2. Пономаренко, М.П. Методика конкретных социологических исследований. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.П. Пономаренко. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2014. – 65 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68786.html>.

3. Ядов, В. А. Стратегия социологического исследования. Описание, объяснение, понимание социальной реальности : учеб. пособие / В. А. Ядов. – 6-е изд., стер. – М.: Омега-Л, 2012. – 567 с.

б) дополнительная литература:

1. Аверин, Ю.П. Теоретическое построение количественного социологического исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Ю.П. Аверин. – Электрон. текстовые данные. – М. : Академический Проект, 2015. – 432 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36752.html>.

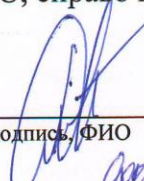
2. Добреньков, В.И. Методология и методика социологического исследования [Электронный ресурс] : учебник / В.И. Добреньков, А.И. Кравченко. – Электрон. текстовые данные. – М. : Академический Проект, Альма Матер, 2016. – 539 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60089.html>.

3. Зерчанинова, Т.Е. Исследование социально-экономических и политических процессов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Е. Зерчанинова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Логос, 2013. – 304 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9106.html>.

4. Лазарева, А.Ю. Количественные методы социологического исследования [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.Ю. Лазарева. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Сибирский

компьютерами, подключенными к сети Интернет и имеющими доступ к электронной информационно-образовательной среде университета. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Информационно-образовательная среда обеспечивается электронно-библиотечной системой БГТУ им. В.Г. Шухова, которая доступна из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Имеется доступ к электронно-библиотечной системе IPRbooks, электронно-библиотечной системе издательства «Лань», научно-электронной библиотеке eLIBRARY.RU, справочно-поисковой системе

Заведующий кафедрой
социологии и управления _____


подпись, ФИО

В.Ш. Гузаиров

Директор Института
экономики и менеджмента _____


подпись, ФИО

Ю.А. Дорошенко

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы с изменениями, дополнениями
Рабочая программа с изменениями, дополнениями утверждена на
2018/2019 учебный год.

Протокол № 10 заседания кафедры от «11» Мая 2018 г.

Дополнения были внесены в пункт 6 «Учебно-методическое и информационное обеспечение практики». Внесенные дополнения и изменения представлены ниже.

а) основная литература:

1. Маликова, Н.Н. Дизайн и методы социологического исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Маликова, О.В. Рыбакова. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2014. – 232 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69591.html>.

2. Методические указания к прохождению научно-исследовательской практики для аспирантов заочной формы обучения по направлению подготовки 39.06.01 – Социологические науки (профиль подготовки 39.06.01-01 (22.00.08) Социология управления) [Электронный ресурс] / сост. Данакин Н. С., И. В. Шавырина И. В. – Белгород, Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2018. – Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2018053013054417100000659763>.

3. Пономаренко, М.П. Методика конкретных социологических исследований. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.П. Пономаренко. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2014. – 65 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68786.html>.

4. Ядов, В. А. Стратегия социологического исследования. Описание, объяснение, понимание социальной реальности : учеб. пособие / В. А. Ядов. – 6-е изд., стер. – М.: Омега-Л, 2012. – 567 с.

б) дополнительная литература:

1. Аверин, Ю.П. Теоретическое построение количественного социологического исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Ю.П. Аверин. – Электрон. текстовые данные. – М. : Академический Проект, 2015. – 432 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36752.html>.

2. Добренъков, В.И. Методология и методика социологического исследования [Электронный ресурс] : учебник / В.И. Добренъков, А.И. Кравченко. – Электрон. текстовые данные. – М. : Академический Проект, Альма Матер, 2016. – 539 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60089.html>.

3. Зерчанинова, Т.Е. Исследование социально-экономических и политических процессов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Е. Зерчанинова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Логос, 2013. – 304 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9106.html>.

4. Лазарева, А.Ю. Количественные методы социологического исследования [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.Ю. Лазарева. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. – 60 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55479.html>.

5. Могильчак, Е.Л. Выборочный метод в эмпирическом социологическом исследовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Л. Могильчак. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2015. – 120 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69588.html>.

Дополнения были внесены в пункт 7 «Перечень информационных технологий». Внесенные дополнения и изменения представлены ниже.

Основное программное обеспечение, используемое в процессе освоения практики, включает такие программные продукты, как: Microsoft Office 2013 (№31401445414), Microsoft Windows 7 (№63-14к), Kaspersky Endpoint Security 10 (№17E0170707130320867250).

Авторские продукты: Vortex 10 - программа обработки и анализа социологической и маркетинговой информации для учебных заведений (1 лицензия (для учебных заведений эл.версия до 30 комп.) IT 003305977 от 26.02.2018.

Дополнения были внесены в пункт 8 «Материально-техническое и информационное обеспечение». Внесенные дополнения и изменения представлены ниже.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные специализированной мебелью, техническими средствами обучения: ноутбуком, проектором, проекционным экраном.

Учебные аудитории для самостоятельной работы, оснащенные специализированной мебелью, техническими средствами обучения: проекционным экраном, проектором, компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и имеющей доступ в электронную информационно-образовательную среду, с предустановленным лицензионным программным обеспечением: Microsoft Office 2013 (№31401445414), Microsoft Windows 7 (№63-14к), Kaspersky Endpoint Security 10 (№17E0170707130320867250). Авторские продукты: Vortex 10 - программа обработки и анализа социологической и маркетинговой информации для учебных заведений (1 лицензия (для учебных заведений эл.версия до 30 комп.) IT 003305977 от 26.02.2018.

Самостоятельная работа обеспечивается научной, учебной, учебно-методической литературой в научно-технической библиотеке БГТУ им. В.Г. Шухова, с предоставлением рабочих мест, оборудованных персональными

государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. – 60 с.
– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55479.html>.

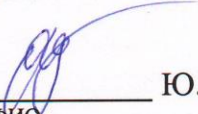
5. Могильчак, Е.Л. Выборочный метод в эмпирическом социологическом исследовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Л. Могильчак. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2015. – 120 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69588.html>.

Заведующий кафедрой
социологии и управления


подпись, ФИО

В.Ш. Гузаиров

Директор Института
экономики и менеджмента


подпись, ФИО

Ю.А. Дорошенко

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

ОТЧЕТ

о прохождении научно-исследовательской практики

(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____
(Ф.И.О. аспиранта)

(направление/направленность) _____

Место проведения практики _____

(Наименование организации, структурного подразделения или кафедры)

За время прохождения практики были выполнены следующие виды работ:

№ п/п	Перечень видов работ*	Количество** часов
1	определение цели, места и порядка прохождения практики в соответствии с темой диссертационного исследования	40
2	разработка индивидуального плана прохождения практики	20
3	разработка плана прохождения практики с учетом темы научно-квалификационной работы (диссертации), избранной аспирантом (определение перечня, последовательности и сроков реализации работ)	20
4	изучение справочно-библиографических систем	100
5	работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов	100
6	подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций	98
7	формирование списка источников и литературы по теме диссертационного исследования	78
8	подготовка отчета по результатам работы со справочно-библиографическими системами, а также с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов	40
9	подготовка и оформление отчетной документации по практике	40
10	сдача и защита отчета аспиранта	4
	Общее количество часов в семестре	540

*- указываются виды работ, согласно, индивидуального плана прохождения практики;

** - общее количество часов, согласно, плана учебного процесса соответствующего

направления подготовки, распределение часов по видам выполняемых работ по согласованию с научным руководителем.

Аспирант

«__» _____ 201__ г. _____
(подпись)

Научный руководитель

«__» _____ 201__ г. _____ (_____)
(подпись) (фамилия, и., о.)

Руководитель структурного подразделения (зав. кафедрой) _____

«__» _____ 201__ г. _____ (по месту прохождения практики)
(подпись) (фамилия, и., о.)

**ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ОТЧЕТА
О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

ОТЧЕТ

**о прохождении научно-исследовательской практики
(20__ - 20__ учебный год)**

аспиранта _____
(Ф.И.О. аспиранта)

(направление/направленность) _____

Место проведения практики _____

(Наименование организации, структурного подразделения или кафедры)

За время прохождения практики были выполнены следующие виды работ:

№ п/п	Перечень видов работ	Количество часов
1	Определение цели, места и порядка прохождения практики в соответствии с темой диссертационного исследования	40
2	Разработка индивидуального плана прохождения практики	20
3	Разработка плана прохождения практики с учетом темы научно-квалификационной работы (диссертации), избранной аспирантом (определение перечня, последовательности и сроков реализации работ)	20
4	Составление программы исследования, включающей методологический и процедурно-методический разделы	100
5	Разработка инструментария для сбора эмпирической информации	130
6	Сбор, обработка, анализ и систематизация эмпирических данных, полученных в ходе исследования	100
7	Обобщение результатов социологического исследования	100
8	Разработка табличных и графических приложений с использованием данных эмпирического исследования	92
9	Разработка предложений и рекомендаций, основанных на профессиональных знаниях, по решению социальных проблем	190
10	Подготовка отчета по результатам конкретного социологического исследования	48
11	Подготовка и оформление отчетной документации по практике	20
12	Сдача и защита отчета аспиранта	4
13	Общее количество часов в семестре	864

Аспирант
«__» _____ 201__ г. _____
(подпись)

Научный руководитель
«__» _____ 201__ г. _____ (_____)
(подпись) (фамилия, и., о.)

Руководитель структурного подразделения (зав. кафедрой) _____
(по месту прохождения практики)
«__» _____ 201__ г. _____ (_____)
(подпись) (фамилия, и., о.)

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА
О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г.Шухова)**

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

**ОТЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ
СО СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКИМИ СИСТЕМАМИ,
ЭЛЕКТРОННЫМИ БАЗАМИ ДАННЫХ ОТЕЧЕСТВЕННЫХ И
ЗАРУБЕЖНЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ**

Научный руководитель
уч. степень,
занимаемая должность

_____ ФИО
(подпись)

Руководитель практики от кафедры
уч. степень,
занимаемая должность

_____ ФИО
(подпись)

Итоговая оценка по результатам прохождения практики _____

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОТЧЕТА ПО
РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ
СО СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКИМИ СИСТЕМАМИ,
ЭЛЕКТРОННЫМИ БАЗАМИ ДАННЫХ ОТЕЧЕСТВЕННЫХ И
ЗАРУБЕЖНЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ЗАДАНИЕ 1. СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ ПО ТЕМЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО ИССЛЕДОВАНИЯ ОТЕЧЕСТВЕННЫХ АВТОРОВ	
ЗАДАНИЕ 2. СПИСОК ЗАРУБЕЖНЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ ПО ТЕМЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО ИССЛЕДОВАНИЯ	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА
О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г.Шухова)**

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ
КОНКРЕТНОГО СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ**

Научный руководитель
уч. степень,
занимаемая должность

_____ ФИО
(подпись)

Руководитель практики от кафедры
уч. степень,
занимаемая должность

_____ ФИО
(подпись)

Итоговая оценка по результатам прохождения практики _____

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ
КОНКРЕТНОГО СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ЗАДАНИЕ 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ИССЛЕДОВАНИЯ	
ЗАДАНИЕ 2. АНАЛИЗ ЭМПИРИЧЕСКИХ ДАННЫХ	
ЗАДАНИЕ 3. ПРЕДЛОЖЕНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕШЕНИЮ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	
СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ	
ПРИЛОЖЕНИЯ	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г.Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института Экономики и
менеджмента
Д.э.н., проф. Ю.А. Дорошенко
«30» сентября 2014 г.



Программа практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности
(Педагогическая практика)

Направление подготовки (специальность):

39.06.01 Социологические науки

Направленность программы (профиль, специализация):

Социология управления

Квалификация

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения

Заочная



Институт Экономики и менеджмента

Кафедра: социологии и управления


Белгород – 2014

Программа практики составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки (уровень подготовки кадров высшей школы), утвержденного Министерством образования и науки РФ 30 июля 2014 г. № 899;
- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введенного в действие в 2014 году.


Составитель (составители): докт. социол. наук, проф.  Данакин Н.С.
канд. соц.наук, доц.  Шавырина И.В.

Программа практики согласована с базовой кафедрой по направлению подготовки аспирантов Социологи и управления

Заведующий кафедрой канд.соц.наук, доцент  Гузаиров В.Ш.

«17» сентября 2014 г., протокол № 2

Программа практики обсуждена на базовой кафедре по направленности образовательной программы аспирантуры Социологии и управления

Заведующий кафедрой канд.соц.наук, . доцент  Гузаиров В.Ш.

«17» сентября 2014 г., протокол № 2

Программа практики одобрена методической комиссией института

« 23 » сентября 2014 г., протокол № 1

Председатель канд.экон.наук, проф.  Выборнова В.В.

1. Общая характеристика, цель и задачи практики

Вид практики практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

Способ проведения практики – *стационарная, выездная*. Стационарная практика проводится в структурных подразделениях БГТУ им. В.Г. Шухова или в иных организациях, расположенных на территории г. Белгорода. Выездная практика проводится вне г. Белгорода.

Форма проведения практики – организация проведения практики осуществляется непрерывно – путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Целью педагогической практики является изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам профиля, соответствующего направления обучения, формирование компетенций, необходимых для самостоятельной педагогической деятельности по образовательным программам высшего образования.

Задачи:

- изучение системы организации и планирования учебного процесса в вузе;
- овладение навыками профессиональной риторики;
- овладение основами научно-методической и учебно-методической работы;
- систематизация учебных и воспитательных задач;
- овладение навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал;
- овладение методами и приёмами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала; самостоятельная разработка методических материалов при изучении отдельных тем дисциплины (кейсы, задачи, тесты, практические задания, презентации, сценарии деловых игр, списки литературы)

- овладение разнообразными образовательными технологиями;
- приобретение практических навыков ведения учебных занятий;
- овладение способами активизации учебной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

№	Код компетенции	Компетенция
Универсальные		
1	УК-5 способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p>Знать: основные этические принципы (законность, объективность, компетентность, независимость, тщательность, справедливость, честность, гуманность, демократичность, профессионализм, взаимоуважение, конфиденциальность) и нормы профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: следовать этическим нормам в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: правилами делового поведения и этическими нормами, связанными с осуществлением профессиональной деятельности</p>
2	УК-6 способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	<p>Знать: содержание процессов целеполагания профессионального и личностного развития, саморазвития и самореализации, особенности планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития</p> <p>Уметь: формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей</p> <p>Владеть: навыками целеполагания, саморазвития и самореализации, способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, а также навыками оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач</p>
Общепрофессиональные		
1	ОПК-1 способность задавать, транслировать правовые и этические	<p>Знать: правовые и этические нормы профессиональной и социальной деятельности</p> <p>Уметь: задавать и транслировать правовые и этические нормы профессиональной и социальной деятельности</p>

	нормы в профессиональной и социальной деятельности	Владеть: способностью задавать, транслировать правовые и этические нормы профессиональной и социальной деятельности
2	ОПК-7 готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	<p>Знать: правовые и нормативные основы функционирования системы образования; нормативно-правовое обеспечение учебного процесса в высшем учебном заведении; методы и формы организации процесса обучения; порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием современных технологий обучения; организацию самостоятельной работы в вузе; виды и формы контроля знаний в процессе обучения; основные приемы лекторского мастерства, техники речи</p> <p>Уметь: формировать общую стратегию изучения дисциплины; конкретизировать цель изучения любых фрагментов учебного материала дисциплины; применять различные методы и формы обучения, а также логические средства, раскрывающие сущность учебной дисциплины; разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных занятий с использованием как традиционных, так и инновационных технологий обучения; активизировать познавательную и практическую деятельность, используя активные и интерактивные формы проведения занятий; реализовывать систему контроля степени усвоения учебного материала</p> <p>Владеть: представлениями о формировании учебных планов и об организации реального образовательного процесса по программам высшего образования на кафедре и в университете; педагогической техникой преподавателя высшей школы, методами и формами организации обучения; навыками применения современных образовательных технологий в педагогическом процессе; активными и интерактивными формами проведения занятий; навыками контроля степени усвоения учебного материала; приемами лекторского мастерства и техникой речи</p>
Профессиональные		
1	ПК-1 способность анализировать и обобщать знания психологии и педагогики высшей школы в целях преподавания профессиональных дисциплин в высшем учебном заведении	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p>Знать: методологические основы системы образования; психологию учебной деятельности и познавательных процессов; сущность образовательного процесса; формы и методы организации учебной деятельности; современные технологии обучения; основы проектирование новых образовательных технологий</p> <p>Уметь: использовать знания психологии и педагогики высшей школы в целях преподавания профессиональных дисциплин в высшем учебном заведении</p> <p>Владеть: навыками анализа и обобщения основных положений психологии и педагогики высшей школы в целях преподавания профессиональных дисциплин в высшем учебном заведении</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы

Раздел основной образовательной программы аспирантуры «Раздел основной образовательной программы аспирантуры «Педагогическая практика» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Во время практики аспирантам предоставляется возможность реального (практического) приобретения и развития профессиональных навыков, знаний и умений, формирования компетенций, необходимых для самостоятельной педагогической деятельности по образовательным программам высшего образования.

Содержание практики логически взаимосвязано с другими частями ООП.

Компетенции, приобретенные в результате прохождения педагогической практики, необходимы аспиранту для написания научно-квалификационной работы, связанной с профессиональной деятельностью.

Аспиранты проходят педагогическую практику по графику в 5 и 6 семестрах. На прохождение практики предусмотрено учебным планом направления 432 часа (12 зачетных единиц).

Для успешного прохождения педагогической практики аспиранту необходимы знания, умения и навыки, полученные при изучении курсов «Психология и педагогика высшей школы», «Основы предпринимательской деятельности в сфере высоких технологий».

Компетенции, приобретенные в результате прохождения педагогической практики, необходимы аспиранту для подготовки к сдаче государственной итоговой аттестации, а также дальнейшей профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание педагогической практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа. По итогам педагогической практики выставляется зачет с оценкой.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Виды работ	Сам. работа	
5 семестр				
1	Подготовительный этап	Инструктаж по месту прохождения практики. Разработка и согласование индивидуального плана педагогической практики (определение перечня, последовательности и сроков реализации работ). Распределение по местам практики	6	Индивидуальный план педагогической практики

2	Организационная работа	Изучение нормативно-правового обеспечения учебного процесса в высшем учебном заведении	12	Дневник практики, собеседование
		Изучение порядка организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса в вузе	20	Дневник практики, собеседование
		Изучение методических материалов по планированию и реализации учебного процесса (комплекса документов по дисциплинам кафедры (рабочие программы, УМКД, методические пособия и т.д.) и содержанием учебных курсов по различным дисциплинам	40	Дневник практики
		Освоение приемов лекторского мастерства и техники речи педагога	20	Дневник практики, собеседование
		Изучение методов и форм организации процесса обучения; особенностей применения современных образовательных технологий в педагогическом процессе; активных и интерактивных форм проведения занятий; навыков контроля степени усвоения учебного материала	60	Дневник практики, собеседование
3	Методическая работа	Освоение педагогического опыта ведущих преподавателей кафедры (университета), посещение лекций, практических занятий, проводимых ведущими преподавателями кафедры, обсуждение итогов учебных занятий	10	Дневник практики

		с опытными методистами кафедры		
		Изучение научных, методических и рекомендательных материалов по учебной дисциплине. Выбор методов, технологий обучения; изучение дидактических материалов.	40	Дневник практики
		Разработка плана проведения учебных занятий, подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с темой и целями занятий; разработка содержания учебного материала: подготовка конспектов лекций, плана проведения практического занятия; разработка учебно-методических материалов для проведения занятий: тестовых заданий, практических ситуаций, контрольных вопросов	112	Дневник практики; раздел отчета - развернутые конспекты проведенных занятий, учебно-методические материалы для проведения занятий: тестовые задания, практические ситуации, контрольные вопросы; список основной и дополнительной литературы
		Участие в работе методического семинара кафедры	4	Дневник практики
4	Учебная работа	Проведение занятий в студенческой группе	16	Дневник практики; посещение занятий руководителем практики
		Участие в проверке и защите индивидуального домашнего задания/курсовой работы	16	Дневник практики

		Участие в приеме зачета/экзамена	19	Дневник практики
5	Воспитательная работа	Посещение кураторского часа, проводимого куратором в группе студентов	2	Дневник практики
6	Заключительный этап	Подготовка и написание отчета о прохождении педагогической практики	20	Отчет о прохождении педагогической практики
		Подготовка и подписание отзыва о прохождении педагогической практики у руководителя практики	2	Отзыв о прохождении педагогической практики, подписанный у руководителя практики
		Защита отчета по практике	2	Выступление на заседании кафедры; промежуточная аттестация (зачет с оценкой)
Итого			216	
6 семестр				
1	Подготовительный этап	Инструктаж по месту прохождения практики. Разработка и согласование индивидуального плана педагогической практики (определение перечня, последовательности и сроков реализации работ). Распределение по местам практики	6	Индивидуальный план педагогической практики
2	Организационная работа	Изучение методических материалов по планированию и реализации учебного процесса (комплекса документов по дисциплинам кафедры (рабочие программы, УМКД, методические пособия и т.д.) и содержанием учебных курсов по различным дисциплинам кафедры (рабочие программы, УМКД, методические пособия и т.д.) и содержанием	20	Дневник практики, собеседование

		учебных курсов по различным дисциплинам		
		Освоение приемов лекторского мастерства и техники речи педагога	6	Дневник практики, собеседование
		Изучение методов и форм организации процесса обучения; особенностей применения современных образовательных технологий в педагогическом процессе; активных и интерактивных форм проведения занятий; навыков контроля степени усвоения учебного материала	41	Дневник практики, собеседование
3	Методическая работа	Освоение педагогического опыта ведущих преподавателей кафедры (университета), посещение лекций, практических занятий, проводимых ведущими преподавателями кафедры, обсуждение итогов учебных занятий с опытными методистами кафедры	10	Дневник практики
		Изучение научных, методических и рекомендательных материалов по учебной дисциплине. Выбор методов, технологий обучения; изучение дидактических материалов.	30	Дневник практики

		Разработка плана проведения учебных занятий, подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с темой и целями занятий; разработка содержания учебного материала: подготовка конспектов лекций, плана проведения практического занятия; разработка учебно-методических материалов для проведения занятий: тестовых заданий, практических ситуаций, контрольных вопросов	50	Дневник практики; раздел отчета - развернутые конспекты проведенных занятий, учебно-методические материалы для проведения занятий: тестовые задания, практические ситуации, контрольные вопросы; список основной и дополнительной литературы
		Участие в работе методического семинара кафедры	2	Дневник практики
4	Учебная работа	Проведение занятий в студенческой группе	8	Дневник практики; посещение занятий руководителем практики
		Участие в проверке и защите индивидуального задания/курсовой работы	8	Дневник практики
		Участие в приеме зачета/экзамена	9	Дневник практики
5	Воспитательная работа	Подготовка и проведение кураторского часа в группе студентов	2	Раздел отчета - разработка тематики, плана проведения кураторского часа
6	Заключительный этап	Подготовка и написание отчета о прохождении педагогической практики	20	Отчет о прохождении педагогической практики
		Подготовка и подписание отзыва о прохождении педагогической практики у руководителя практики	2	Отзыв о прохождении педагогической практики, подписанный у руководителя практики
		Защита отчета по практике	2	Выступление на заседании кафедры;

				промежуточная аттестация (зачет с оценкой)
Итого			216	

При составлении индивидуального плана педагогической практики аспирант по согласованию с научным руководителем вправе перераспределить содержание и объем работ в рамках установленной трудоемкости (432 часа).

5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Для успешной сдачи зачета с оценкой по педагогической практике аспирант предоставляет руководителю практики от кафедры:

- индивидуальный план прохождения педагогической практики с визой научного руководителя (Приложение 1);
- дневник практики (Приложение 2);
- отчет о прохождении педагогической практики

Отчет о прохождении педагогической практики должен содержать:

- 1) титульный лист (Приложение 3);
- 2) основную часть отчета (Приложение 4);
- 3) содержание отчета (Приложение 5);
- 4) развернутые конспекты проведенных занятий (как минимум 3 лекционных и 5 практических занятий в совокупности по двум семестрам), учебно- методические материалы для проведения занятий: тестовые задания, практические ситуации, контрольные вопросы; список основной и дополнительной литературы;

5) разработка тематики, плана проведения кураторского часа (в 6 семестре).

отзыв научного руководителя о прохождении педагогической практики (Приложение 6).

Все материалы отчета подшиваются в папку.

Отчет должен быть написан научным языком, отличаться ясностью и четкостью изложения. Объем отчета определяется особенностями индивидуального плана педагогической практики аспиранта.

Руководитель практики рассматривает отчет.

Результаты прохождения практики рассматриваются на заседании базовой кафедры.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе:

- письменного отзыва научного руководителя о прохождении педагогической практики и оценки уровня решения аспирантом задач педагогической практики;
- устного отзыва заведующего кафедрой о подготовке, профессиональных навыках, дисциплинированности и ответственности аспиранта при прохождении практики.

Форма контроля по педагогической практике – зачет с оценкой.

Промежуточная аттестация обычно проводится на последнем заседании

базовой кафедры по направлению образовательной программы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Григорьев, Д.А. Педагогика высшего образования: теоретические и методические основы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.А. Григорьев, Г.А. Торгашев. – Электрон. текстовые данные. – М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014. – 188 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47250>.

2. Лыгина, Н.И. Как спроектировать, провести и оценить учебное занятие [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для аспирантов / Н.И. Лыгина, О.В. Макаренко. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012. – 63 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44782.html>.

3. Попов, А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.И. Попов. – Электрон. текстовые данные. – Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. – 80 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63848.html>

4. Резник, С. Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: учеб. пособие для аспирантов вузов / С. Д. Резник. - 3-е изд., перераб. – М.: "ИНФРА-М", 2012. – 520 с.

б) дополнительная литература:

1. Кручинин, В.А. Психология и педагогика высшей школы. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / В.А. Кручинин, Н.Ф. Комарова. – Электрон. текстовые данные. – Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. – 197 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20793.html>.

2. Кручинин, В.А. Психология и педагогика высшей школы. Часть II [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / В.А. Кручинин, Н.Ф. Комарова. – Электрон. текстовые данные. – Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 196 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54959.html>.

3. Найниш, Л. А. Инженерная педагогика: науч.-метод. пособие для слушателей ин-тов и фак. повышения квалификации, преподавателей, аспирантов и др. проф.-пед. работников / Л. А. Найниш, В. Н. Люсев. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 88 с.

в) Интернет-ресурсы:

1. Ободовский А.Г. Руководство к педагогике, или науке воспитания, составленное по Нимейеру
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=30567.

2. Вахтеров В.П. Основы новой педагогики
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37073.

3. Демков М.И. Русская педагогика в главнейших её представителях
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37063.

4. Демков М.И. Очерки по истории русской педагогики

http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37067.

5. Федеральные государственные стандарты высшего образования [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.<http://fgosvo.ru/>.

6. Электронно-библиотечная система IPRbook [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://iprbookshop.ru>.

7. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://e.lanbook.com>.

8. Электронная библиотека (на базе ЭБС «БиблиоТех») [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://ntb.bstu.ru>.

7. Перечень информационных технологий

Основное программное обеспечение, используемое в процессе освоения практики, включает такие программные продукты, как: Microsoft Office 2013 (№31401445414), Microsoft Windows 7 (№63-14к), Kaspersky Endpoint Security 10 (№17E0170707130320867250).

8. Материально-техническое обеспечение практики

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные специализированной мебелью, техническими средствами обучения: ноутбуком, проектором, проекционным экраном.

Учебные аудитории для самостоятельной работы, оснащенные специализированной мебелью, техническими средствами обучения: проекционным экраном, проектором, компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и имеющей доступ в электронную информационно-образовательную среду, с предустановленным лицензионным программным обеспечением: Microsoft Office 2013 (№31401445414), Microsoft Windows 7 (№63-14к), Kaspersky Endpoint Security 10 (№17E0170707130320867250).

Самостоятельная работа обеспечивается научной, учебной, учебно-методической литературой в научно-технической библиотеке БГТУ им. В.Г. Шухова, с предоставлением рабочих мест, оборудованных персональными компьютерами, подключенными к сети Интернет и имеющими доступ к электронной информационно-образовательной среде университета. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Информационно-образовательная среда обеспечивается электронно-библиотечной системой БГТУ им. В.Г. Шухова, которая доступна из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Имеется доступ к электронно-библиотечной системе IPRbooks, электронно-библиотечной системе издательства «Лань», научно-электронной библиотеке eLIBRARY.RU, справочно-поисковой системе «Консультант – плюс».

9. УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Утверждение программы практики с изменениями, дополнениями
Программа практики с изменениями, дополнениями утверждена на 2015
/2016 учебный год.

Протокол № 9 заседания кафедры от «18» сентября 2015 г.

Дополнения были внесены в пункт 6 «Учебно-методическое и информационное обеспечение практики». Внесенные дополнения и изменения представлены ниже.

а) основная литература:

1. Григорьев, Д.А. Педагогика высшего образования: теоретические и методические основы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.А. Григорьев, Г.А. Торгашев. – Электрон. текстовые данные. – М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014. – 188 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47250>.

2. Лыгина, Н.И. Как спроектировать, провести и оценить учебное занятие [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для аспирантов / Н.И. Лыгина, О.В. Макаренко. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012. – 63 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44782.html>.

3. Попов, А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Попов. – Электрон. текстовые данные. – Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. – 80 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63848.html>

4. Резник, С. Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности : учеб. пособие для аспирантов вузов / С. Д. Резник. - 3-е изд., перераб. – М.: "ИНФРА-М", 2012. – 520 с.

б) дополнительная литература:

1. Кручинин, В.А. Психология и педагогика высшей школы. Часть I [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В.А. Кручинин, Н.Ф. Комарова. – Электрон. текстовые данные. – Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. – 197 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20793.html>.

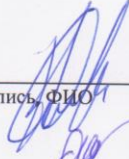
2. Кручинин, В.А. Психология и педагогика высшей школы. Часть II [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В.А. Кручинин, Н.Ф. Комарова. – Электрон. текстовые данные. – Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 196 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54959.html>.

3. Резник, С. Д. Управление кафедрой : учеб. для системы доп. образования – повышения квалификации руководящих кадров вузов / С. Д. Резник. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 398 с.

4. Управление высшим учебным заведением : учеб. для системы доп. образования – повышения квалификации руководящих кадров вузов / ред.: С. Д. Резник, В. М. Филиппов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 414 с.

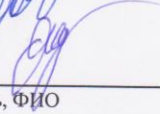
5. Управление факультетом : учеб. для вузов / ред. С. Д. Резник. – 2-е изд., доп. и перераб. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 335 с.

Заведующий кафедрой
социологии и управления _____


подпись, ФИО

В.Ш. Гузаиров

Директор Института
экономики и менеджмента _____


подпись, ФИО

Ю.А. Дорошенко

**ОБРАЗЕЦ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА ПРОХОЖДЕНИЯ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой
_____ /Гузаиров В.Ш./
« _____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

аспиранта _____

(Ф.И.О. аспиранта)

(направление/направленность _____)

кафедра _____

(201_ /201_ учебный год)

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики с указанием видов работ	Количество часов
1	Подготовительный этап	
2	Организационная работа	
3	Методическая работа	
4	Учебная работа	
5	Воспитательная работа	
6	Заключительный этап	

Аспирант

« _____ » _____ 201__ г.

_____ (_____)
(подпись) (фамилия, и., о.)

Научный руководитель

« _____ » _____ 201__ г.

_____ (_____)
(подпись) (фамилия, и., о.)

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

ДНЕВНИК педагогической практики

аспиранта _____
(Ф.И.О. аспиранта)
(направление/направленность _____)
кафедра _____

Научный руководитель
уч. степень,
занимаемая должность

(подпись) ФИО

Руководитель практики от кафедры
уч. степень,
занимаемая должность

(подпись) ФИО

I. Календарный план прохождения практики

№ п/п	Наименование подразделения, где проходит практика	Виды работ	Количество часов	Ответственный руководитель в данном подразделении
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Руководитель практики от кафедры _____ (подпись)

II. Рекомендации и замечания руководителя практики от кафедры в период прохождения педагогической практики

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О
ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

ОТЧЕТ
о прохождении педагогической практики

аспиранта _____
(Ф.И.О. аспиранта)
(направление/направленность _____
кафедра _____

Научный руководитель
уч. степень,
занимаемая должность _____ ФИО
(подпись)

Руководитель практики от кафедры
уч. степень,
занимаемая должность _____ ФИО
(подпись)

Итоговая оценка по результатам прохождения практики _____

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ЧАСТИ ОТЧЕТА О
ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

ОТЧЕТ

**о прохождении педагогической практики
(20__ - 20__ учебный год)**

аспиранта _____
(Ф.И.О. аспиранта)

направление/направленность _____

кафедра _____
(Наименование)

За время прохождения практики были выполнены следующие виды работ:

а) Учебная работа

Дисциплина	Группа	Вид учебных поручений в часах							
		лекций	практ. (семинар.) занятия	лаборат. занятия					
ВСЕГО:									

Организационная работа*

Методическая работа*

Воспитательная*

*-описываются виды работ, согласно индивидуального плана

Аспирант

«__» _____ 201__ г.

_____ (подпись)

Научный руководитель

«__» _____ 201__ г.

_____ (подпись)

(_____)

(фамилия, и., о.)

Зав. кафедрой

«__» _____ 201__ г.

_____ (подпись)

(_____)

(фамилия, и., о.)

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОТЧЕТА
ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ		3
ЗАДАНИЕ 1.	КОНСПЕКТ ЛЕКЦИОННОГО ЗАНЯТИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «СОЦИОЛОГИЯ И ПСИХОЛОГИЯ» НА ТЕМУ «СОЦИАЛЬНЫЕ ИНСТИТУТЫ И ОРГАНИЗАЦИИ»	
ЗАДАНИЕ 2.	КОНСПЕКТ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «СОЦИОЛОГИЯ И ПСИХОЛОГИЯ» НА ТЕМУ «СОЦИАЛЬНЫЕ ИНСТИТУТЫ И ОРГАНИЗАЦИИ»	
ЗАДАНИЕ 3.	
ЗАДАНИЕ N.	ТЕМАТИКА И ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ КУРАТОРСКОГО ЧАСА	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ		

**ОБРАЗЕЦ ОТЗЫВА
о прохождении педагогической практики**

**ОТЗЫВ
о прохождении педагогической практики**

аспиранта _____
(Ф.И.О. аспиранта)

направление/направленность _____

кафедра _____
(Наименование)

Научный руководитель
«__» _____ 201__ г. _____ (_____)
(подпись) (фамилия, и., о.)

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г.Шухова)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института Экономики и
менеджмента

Д.э.н., проф. Ю.А. Дорошенко

« 22 » _____ 2016 г.

Программа практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности
(Педагогическая практика)

Направление подготовки (специальность):

39.06.01 Социологические науки

Направленность программы (профиль, специализация):

Социология управления

Квалификация

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения

Заочная

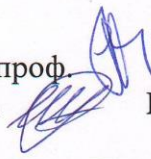

Институт Экономики и менеджмента

Кафедра: Социологии и управления


Белгород – 2016

Программа практики составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки (уровень подготовки кадров высшей школы), утвержденного Министерством образования и науки РФ 30 июля 2014 г. № 899 (с изменениями и дополнениями от 30.04.2015 г.);
- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введенного в действие в 2016 году

Составитель (составители): докт. социол. наук, проф.  Данакин Н.С.
канд. соц.наук, доц.  Шавырина И.В.

Программа практики согласована с базовой кафедрой по направлению подготовки аспирантов Социологии и управления

Заведующий кафедрой канд.соц.наук, доцент  Гузаиров В.Ш.

«16» июня 2016 г., протокол № 11

Программа практики обсуждена на базовой кафедре по направленности образовательной программы аспирантуры Социологии и управления

Заведующий кафедрой канд.соц.наук, . доцент  Гузаиров В.Ш.

«16» июня 2016 г., протокол № 11

Программа практики одобрена методической комиссией института

« 16 » июня 2016 г., протокол № 10

Председатель канд.экон.наук, проф.  Выборнова В.В.

1. Общая характеристика, цель и задачи практики

Вид практики практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

Способ проведения практики – *стационарная, выездная*. Стационарная практика проводится в структурных подразделениях БГТУ им. В.Г. Шухова или в иных организациях, расположенных на территории г. Белгорода. Выездная практика проводится вне г. Белгорода.

Форма проведения практики – организация проведения практики осуществляется непрерывно – путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Целью педагогической практики является изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам профиля, соответствующего направления обучения, формирование компетенций, необходимых для самостоятельной педагогической деятельности по образовательным программам высшего образования.

Задачи:

- изучение системы организации и планирования учебного процесса в вузе;
- овладение навыками профессиональной риторики;
- овладение основами научно-методической и учебно-методической работы;
- систематизация учебных и воспитательных задач;
- овладение навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал;
- овладение методами и приёмами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала; самостоятельная разработка методических материалов при изучении отдельных тем дисциплины (кейсы, задачи, тесты, практические задания, презентации, сценарии деловых игр, списки литературы)

- овладение разнообразными образовательными технологиями;
- приобретение практических навыков ведения учебных занятий;
- овладение способами активизации учебной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

№	Код компетенции	Компетенция
Универсальные		
1	УК-5 способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p>Знать: основные этические принципы (законность, объективность, компетентность, независимость, тщательность, справедливость, честность, гуманность, демократичность, профессионализм, взаимоуважение, конфиденциальность) и нормы профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: следовать этическим нормам в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: правилами делового поведения и этическими нормами, связанными с осуществлением профессиональной деятельности</p>
2	УК-6 способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	<p>Знать: содержание процессов целеполагания профессионального и личностного развития, саморазвития и самореализации, особенности планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития</p> <p>Уметь: формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей</p> <p>Владеть: навыками целеполагания, саморазвития и самореализации, способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, а также навыками оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач</p>
Общепрофессиональные		
1	ОПК-1 способность задавать, транслировать правовые и этические нормы в	<p>Знать: правовые и этические нормы профессиональной и социальной деятельности</p> <p>Уметь: задавать и транслировать правовые и этические нормы профессиональной и социальной деятельности</p> <p>Владеть: способностью задавать, транслировать правовые и</p>

	<p>профессиональной и социальной деятельности</p>	<p>этические нормы профессиональной и социальной деятельности</p>
2	<p>ОПК-7 готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p>	<p>Знать: правовые и нормативные основы функционирования системы образования; нормативно-правовое обеспечение учебного процесса в высшем учебном заведении; методы и формы организации процесса обучения; порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием современных технологий обучения; организацию самостоятельной работы в вузе; виды и формы контроля знаний в процессе обучения; основные приемы лекторского мастерства, техники речи</p> <p>Уметь: формировать общую стратегию изучения дисциплины; конкретизировать цель изучения любых фрагментов учебного материала дисциплины; применять различные методы и формы обучения, а также логические средства, раскрывающие сущность учебной дисциплины; разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных занятий с использованием как традиционных, так и инновационных технологий обучения; активизировать познавательную и практическую деятельность, используя активные и интерактивные формы проведения занятий; реализовывать систему контроля степени усвоения учебного материала</p> <p>Владеть: представлениями о формировании учебных планов и об организации реального образовательного процесса по программам высшего образования на кафедре и в университете; педагогической техникой преподавателя высшей школы, методами и формами организации обучения; навыками применения современных образовательных технологий в педагогическом процессе; активными и интерактивными формами проведения занятий; навыками контроля степени усвоения учебного материала; приемами лекторского мастерства и техникой речи</p>
<p>Профессиональные</p>		
1	<p>ПК-1 способность анализировать и обобщать знания психологии и педагогики высшей школы в целях преподавания профессиональных дисциплин в высшем учебном заведении</p>	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p>Знать: методологические основы системы образования; психологию учебной деятельности и познавательных процессов; сущность образовательного процесса; формы и методы организации учебной деятельности; современные технологии обучения; основы проектирование новых образовательных технологий</p> <p>Уметь: использовать знания психологии и педагогики высшей школы в целях преподавания профессиональных дисциплин в высшем учебном заведении</p> <p>Владеть: навыками анализа и обобщения основных положений психологии и педагогики высшей школы в целях преподавания профессиональных дисциплин в высшем учебном заведении</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы

Раздел основной образовательной программы аспирантуры «Педагогическая практика» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Во время практики аспирантам предоставляется возможность реального (практического) приобретения и развития профессиональных навыков, знаний и умений, формирования компетенций, необходимых для самостоятельной педагогической деятельности по образовательным программам высшего образования.

Содержание практики логически взаимосвязано с другими частями ООП.

Компетенции, приобретенные в результате прохождения педагогической практики, необходимы аспиранту для написания научно-квалификационной работы, связанной с профессиональной деятельностью.

Аспиранты проходят педагогическую практику по графику в 5 и 6 семестрах. На прохождение практики предусмотрено учебным планом направления 432 часа (12 зачетных единиц).

Для успешного прохождения педагогической практики аспиранту необходимы знания, умения и навыки, полученные при изучении курсов «Психология и педагогика высшей школы», «Основы предпринимательской деятельности в сфере высоких технологий».

Компетенции, приобретенные в результате прохождения педагогической практики, необходимы аспиранту для подготовки к сдаче государственной итоговой аттестации, а также дальнейшей профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание педагогической практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа. По итогам педагогической практики выставляется зачёт с оценкой.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Виды работ	Сам. работа	
5 семестр				
1	Подготовительный этап	Инструктаж по месту прохождения практики. Разработка и согласование индивидуального плана педагогической практики (определение перечня, последовательности и сроков реализации работ). Распределение по местам практики	6	Индивидуальный план педагогической практики
2	Организационная работа	Изучение нормативно-правового обеспечения	12	Дневник практики, собеседование

		учебного процесса в высшем учебном заведении		
		Изучение порядка организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса в вузе	20	Дневник практики, собеседование
		Изучение методических материалов по планированию и реализации учебного процесса (комплекса документов по дисциплинам кафедры (рабочие программы, УМКД, методические пособия и т.д.) и содержанием учебных курсов по различным дисциплинам	40	Дневник практики
		Освоение приемов лекторского мастерства и техники речи педагога	20	Дневник практики, собеседование
		Изучение методов и форм организации процесса обучения; особенностей применения современных образовательных технологий в педагогическом процессе; активных и интерактивных форм проведения занятий; навыков контроля степени усвоения учебного материала	60	Дневник практики, собеседование
3	Методическая работа	Освоение педагогического опыта ведущих преподавателей кафедры (университета), посещение лекций, практических занятий, проводимых ведущими преподавателями кафедры, обсуждение итогов учебных занятий с опытными методистами кафедры	10	Дневник практики

		Изучение научных, методических и рекомендательных материалов по учебной дисциплине. Выбор методов, технологий обучения; изучение дидактических материалов.	40	Дневник практики
		Разработка плана проведения учебных занятий, подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с темой и целями занятий; разработка содержания учебного материала: подготовка конспектов лекций, плана проведения практического занятия; разработка учебно-методических материалов для проведения занятий: тестовых заданий, практических ситуаций, контрольных вопросов	112	Дневник практики; раздел отчета - развернутые конспекты проведенных занятий, учебно-методические материалы для проведения занятий: тестовые задания, практические ситуации, контрольные вопросы; список основной и дополнительной литературы
		Участие в работе методического семинара кафедры	4	Дневник практики
4	Учебная работа	Проведение занятий в студенческой группе	16	Дневник практики; посещение занятий руководителем практики
		Участие в проверке и защите индивидуального домашнего задания/курсовой работы	16	Дневник практики
		Участие в приеме зачета/экзамена	19	Дневник практики

5	Воспитательная работа	Посещение кураторского часа, проводимого куратором в группе студентов	2	Дневник практики
6	Заключительный этап	Подготовка и написание отчета о прохождении педагогической практики	20	Отчет о прохождении педагогической практики
		Подготовка и подписание отзыва о прохождении педагогической практики у руководителя практики	2	Отзыв о прохождении педагогической практики, подписанный у руководителя практики
		Защита отчета по практике	2	Выступление на заседании кафедры; промежуточная аттестация (зачет с оценкой)
Итого			216	
6 семестр				
1	Подготовительный этап	Инструктаж по месту прохождения практики. Разработка и согласование индивидуального плана педагогической практики (определение перечня, последовательности и сроков реализации работ). Распределение по местам практики	6	Индивидуальный план педагогической практики
2	Организационная работа	Изучение методических материалов по планированию и реализации учебного процесса (комплекса документов по дисциплинам кафедры (рабочие программы, УМКД, методические пособия и т.д.) и содержанием учебных курсов по различным дисциплинам кафедры (рабочие программы, УМКД, методические пособия и т.д.) и содержанием учебных курсов по различным дисциплинам	20	Дневник практики, собеседование

		Освоение приемов лекторского мастерства и техники речи педагога	6	Дневник практики, собеседование
		Изучение методов и форм организации процесса обучения; особенностей применения современных образовательных технологий в педагогическом процессе; активных и интерактивных форм проведения занятий; навыков контроля степени усвоения учебного материала	41	Дневник практики, собеседование
3	Методическая работа	Освоение педагогического опыта ведущих преподавателей кафедры (университета), посещение лекций, практических занятий, проводимых ведущими преподавателями кафедры, обсуждение итогов учебных занятий с опытными методистами кафедры	10	Дневник практики
		Изучение научных, методических и рекомендательных материалов по учебной дисциплине. Выбор методов, технологий обучения; изучение дидактических материалов.	30	Дневник практики
		Разработка плана проведения учебных занятий, подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с темой и целями занятий; разработка содержания учебного материала: подготовка конспектов лекций, плана проведения	50	Дневник практики; раздел отчета - развернутые конспекты проведенных занятий, учебно-методические материалы для проведения занятий: тестовые задания, практические ситуации, контрольные

		практического занятия; разработка учебно-методических материалов для проведения занятий: тестовых заданий, практических ситуаций, контрольных вопросов		вопросы; список основной и дополнительной литературы
		Участие в работе методического семинара кафедры	2	Дневник практики
4	Учебная работа	Проведение занятий в студенческой группе	8	Дневник практики; посещение занятий руководителем практики
		Участие в проверке и защите индивидуального домашнего задания/курсовой работы	8	Дневник практики
		Участие в приеме зачета/экзамена	9	Дневник практики
5	Воспитательная работа	Подготовка и проведение кураторского часа в группе студентов	2	Раздел отчета - разработка тематики, плана проведения кураторского часа
6	Заключительный этап	Подготовка и написание отчета о прохождении педагогической практики	20	Отчет о прохождении педагогической практики
		Подготовка и подписание отзыва о прохождении педагогической практики у руководителя практики	2	Отзыв о прохождении педагогической практики, подписанный у руководителя практики
		Защита отчета по практике	2	Выступление на заседании кафедры; промежуточная аттестация (зачет с оценкой)
Итого			216	

При составлении индивидуального плана педагогической практики аспирант по согласованию с научным руководителем вправе перераспределить содержание и объем работ в рамках установленной трудоемкости (432 часа).

5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Для успешной сдачи зачета с оценкой по педагогической практике аспирант предоставляет руководителю практики от кафедры:

- индивидуальный план прохождения педагогической практики с визой научного руководителя (Приложение 1);
- дневник практики (Приложение 2);
- отчет о прохождении педагогической практики

Отчет о прохождении педагогической практики должен содержать:

- 1) титульный лист (Приложение 3);
- 2) основную часть отчета (Приложение 4);
- 3) содержание отчета (Приложение 5);
- 4) развернутые конспекты проведенных занятий (как минимум 3 лекционных и 5 практических занятий в совокупности по двум семестрам), учебно- методические материалы для проведения занятий: тестовые задания, практические ситуации, контрольные вопросы; список основной и дополнительной литературы;

5) разработка тематики, плана проведения кураторского часа (в 6 семестре).

отзыв научного руководителя о прохождении педагогической практики (Приложение 6).

Все материалы отчета подшиваются в папку.

Отчет должен быть написан научным языком, отличаться ясностью и четкостью изложения. Объем отчета определяется особенностями индивидуального плана педагогической практики аспиранта.

Руководитель практики рассматривает отчет.

Результаты прохождения практики рассматриваются на заседании базовой кафедры.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе:

- письменного отзыва научного руководителя о прохождении педагогической практики и оценки уровня решения аспирантом задач педагогической практики;
- устного отзыва заведующего кафедрой о подготовке, профессиональных навыках, дисциплинированности и ответственности аспиранта при прохождении практики.

Форма контроля по педагогической практике – зачет с оценкой.

Промежуточная аттестация обычно проводится на последнем заседании базовой кафедры по направлению образовательной программы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Ильева, И. А. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учеб.- метод. комплекс для аспирантов и соискателей / И. А. Ильева; Е. В. Хованова ; общ. ред. И. А. Ильева. – Электрон. текстовые дан. – Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2015. – Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2015060412091136300000652029>.

2. Лыгина, Н.И. Как спроектировать, провести и оценить учебное

занятие [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для аспирантов / Н.И. Лыгина, О.В. Макаренко. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012. – 63 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44782.html>.

3. Попов, А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Попов. – Электрон. текстовые данные. – Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. – 80 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63848.html>

4. Резник, С. Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности : учеб. пособие для аспирантов вузов / С. Д. Резник. - 3-е изд., перераб. – М.: "ИНФРА-М", 2012. – 520 с.

б) дополнительная литература:

1. Методика преподавания социологии : учеб. пособие / Т. И. Морозова, М. Н. Реутова, И. В.Шавырина. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2015. - 372 с.

2. Резник, С. Д. Управление кафедрой : учеб. для системы доп. образования – повышения квалификации руководящих кадров вузов / С. Д. Резник. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 398 с.

3. Управление высшим учебным заведением : учеб. для системы доп. образования – повышения квалификации руководящих кадров вузов / ред.: С. Д. Резник, В. М. Филиппов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 414 с.

4. Управление факультетом : учеб. для вузов / ред. С. Д. Резник. – 2-е изд., доп. и перераб. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 335 с.

в) Интернет-ресурсы:

1. Ободовский А.Г. Руководство к педагогике, или науке воспитания, составленное по Нимейеру
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=30567.

2. Вахтеров В.П. Основы новой педагогики
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37073.

3. Демков М.И. Русская педагогика в главнейших её представителях
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37063.

4. Демков М.И. Очерки по истории русской педагогики
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=37067.

5. Федеральные государственные стандарты высшего образования [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.<http://fgosvo.ru/>.

6. Электронно-библиотечная система IPRbook [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://iprbookshop.ru>.

7. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://e.lanbook.com>.

8. Электронная библиотека (на базе ЭБС «БиблиоТех») [Электронный ресурс] // Режим доступа к изд.: <http://ntb.bstu.ru>.

7. Перечень информационных технологий

Основное программное обеспечение, используемое в процессе освоения

практики, включает такие программные продукты, как: Microsoft Office 2013 (№31401445414), Microsoft Windows 7 (№63-14к), Kaspersky Endpoint Security 10 (№17E0170707130320867250).

8. Материально-техническое обеспечение практики

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные специализированной мебелью, техническими средствами обучения: ноутбуком, проектором, проекционным экраном.

Учебные аудитории для самостоятельной работы, оснащенные специализированной мебелью, техническими средствами обучения: проекционным экраном, проектором, компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и имеющей доступ в электронную информационно-образовательную среду, с предустановленным лицензионным программным обеспечением: Microsoft Office 2013 (№31401445414), Microsoft Windows 7 (№63-14к), Kaspersky Endpoint Security 10 (№17E0170707130320867250).

Самостоятельная работа обеспечивается научной, учебной, учебно-методической литературой в научно-технической библиотеке БГТУ им. В.Г. Шухова, с предоставлением рабочих мест, оборудованных персональными компьютерами, подключенными к сети Интернет и имеющими доступ к электронной информационно-образовательной среде университета. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Информационно-образовательная среда обеспечивается электронно-библиотечной системой БГТУ им. В.Г. Шухова, которая доступна из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Имеется доступ к электронно-библиотечной системе IPRbooks, электронно-библиотечной системе издательства «Лань», научно-электронной библиотеке eLIBRARY.RU, справочно-поисковой системе «Консультант – плюс».

9. УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Утверждение программы практики без изменений
Программа практики без изменений утверждена на 2017/2018 учебный год.
Протокол № 11 заседания кафедры от «23» июня 2017 г.

Заведующий кафедрой
социологии и управления _____ В.Ш. Гузаиров
подпись, ФИО

Директор Института
экономики и менеджмента _____ Ю.А. Дорошенко
подпись, ФИО

9. УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Утверждение программы практики с изменениями, дополнениями
Программа практики с изменениями, дополнениями утверждена на 2018
/2019 учебный год.

Протокол № 10 заседания кафедры от «11» мая 2018 г.

Дополнения были внесены в пункт 6 «Учебно-методическое и информационное обеспечение практики». Внесенные дополнения и изменения представлены ниже.

а) основная литература:

1. Ильяева, И. А. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учеб.- метод. комплекс для аспирантов и соискателей / И. А. Ильяева; Е. В. Хованова ; общ. ред. И. А. Ильяева. – Электрон. текстовые дан. – Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2015. – Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2015060412091136300000652029>.
2. Лыгина, Н.И. Как спроектировать, провести и оценить учебное занятие [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для аспирантов / Н.И. Лыгина, О.В. Макаренко. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012. – 63 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44782.html>.
3. Методические указания к прохождению педагогической практики для аспирантов заочной формы обучения по направлению подготовки 39.06.01 – Социологические науки (профиль подготовки 39.06.01-01 (22.00.08) Социология управления) / сост. В. Ш. Гузаиров, И. В. Шавырина. – Белгород, Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2018. – Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2018052917094424500000654501>.
4. Попов, А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Попов. – Электрон. текстовые данные. – Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. – 80 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63848.html>
5. Резник, С. Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности : учеб. пособие для аспирантов вузов / С. Д. Резник. - 3-е изд., перераб. – М.: "ИНФРА-М", 2012. – 520 с.

б) дополнительная литература:

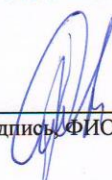
1. Методика преподавания социологии : учеб. пособие / Т. И. Морозова, М. Н. Реутова, И. В. Шавырина. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2015. - 372 с.
2. Резник, С. Д. Управление кафедрой : учеб. для системы доп.

образования – повышения квалификации руководящих кадров вузов / С. Д. Резник. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 398 с.

3. Управление высшим учебным заведением : учеб. для системы доп. образования – повышения квалификации руководящих кадров вузов / ред.: С. Д. Резник, В. М. Филиппов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 414 с.


4. Управление факультетом : учеб. для вузов / ред. С. Д. Резник. – 2-е изд., доп. и перераб. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 335 с.

Заведующий кафедрой
социологии и управления _____


подпись, ФИО

В.Ш. Гузаиров

Директор Института
экономики и менеджмента _____


Ю.А. Дорошенко

Приложение 1

**ОБРАЗЕЦ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА ПРОХОЖДЕНИЯ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

_____ /Гузаиров В.Ш./
« _____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

аспиранта _____

(Ф.И.О. аспиранта)

(направление/направленность _____)

кафедра _____

(201_ /201_ учебный год)

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики с указанием видов работ	Количество часов
1	Подготовительный этап	
2	Организационная работа	
3	Методическая работа	
4	Учебная работа	
5	Воспитательная работа	
6	Заключительный этап	

Аспирант

«__» _____ 201__ г.

_____ (_____)
(подпись) (фамилия, и., о.)

Научный руководитель

«__» _____ 201__ г.

_____ (_____)
(подпись) (фамилия, и., о.)

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

ДНЕВНИК
педагогической практики

аспиранта _____
(Ф.И.О. аспиранта)
(направление/направленность _____
кафедра _____

Научный руководитель
уч. степень,
занимаемая должность

(подпись) ФИО

Руководитель практики от кафедры
уч. степень,
занимаемая должность

(подпись) ФИО

I. Календарный план прохождения практики

№ п/п	Наименование подразделения, где проходит практика	Виды работ	Количество часов	Ответственный руководитель в данном подразделении
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Руководитель практики от кафедры _____ (подпись)

II. Рекомендации и замечания руководителя практики от кафедры в период прохождения педагогической практики

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О
ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

ОТЧЕТ
о прохождении педагогической практики

аспиранта _____
(Ф.И.О. аспиранта)
(направление/направленность _____
кафедра _____

Научный руководитель
уч. степень,
занимаемая должность _____ ФИО
(подпись)

Руководитель практики от кафедры
уч. степень,
занимаемая должность _____ ФИО
(подпись)

Итоговая оценка по результатам прохождения практики _____

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ЧАСТИ ОТЧЕТА О
ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

ОТЧЕТ

**о прохождении педагогической практики
(20__ - 20__ учебный год)**

аспиранта _____
(Ф.И.О. аспиранта)

направление/направленность _____

кафедра _____
(Наименование)

За время прохождения практики были выполнены следующие виды работ:

а) Учебная работа

Дисциплина	Группа	Вид учебных поручений в часах							
		лекций	практ. (семинар.) занятия	лаборат. занятия					
ВСЕГО:									

Организационная работа*

Методическая работа*

Воспитательная*

*-описываются виды работ, согласно индивидуального плана

Аспирант

«__» _____ 201__ г.

_____ (подпись)

Научный руководитель

«__» _____ 201__ г.

_____ (подпись)

(_____)

(фамилия, и., о.)

Зав. кафедрой

«__» _____ 201__ г.

_____ (подпись)

(_____)

(фамилия, и., о.)

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОТЧЕТА
ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ		3
ЗАДАНИЕ 1.	КОНСПЕКТ ЛЕКЦИОННОГО ЗАНЯТИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «СОЦИОЛОГИЯ И ПСИХОЛОГИЯ» НА ТЕМУ «СОЦИАЛЬНЫЕ ИНСТИТУТЫ И ОРГАНИЗАЦИИ»	
ЗАДАНИЕ 2.	КОНСПЕКТ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «СОЦИОЛОГИЯ И ПСИХОЛОГИЯ» НА ТЕМУ «СОЦИАЛЬНЫЕ ИНСТИТУТЫ И ОРГАНИЗАЦИИ»	
ЗАДАНИЕ 3.	
ЗАДАНИЕ N.	ТЕМАТИКА И ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ КУРАТОРСКОГО ЧАСА	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ		

**ОБРАЗЕЦ ОТЗЫВА
о прохождении педагогической практики**

**ОТЗЫВ
о прохождении педагогической практики**

аспиранта _____
(Ф.И.О. аспиранта)

направление/направленность _____

кафедра _____
(Наименование)

Научный руководитель
«__» _____ 201__ г. _____ (_____) (подпись) (фамилия, и., о.)