

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель Министра образования и
науки Российской Федерации

И.М. Огородова

2015 г.



ИЗВЕЩЕНИЕ

о начале и об условиях проведения конкурса на право получения грантов Президента Российской Федерации для государственной поддержки ведущих научных школ Российской Федерации

1. Министерство образования и науки Российской Федерации совместно с Советом по грантам Президента Российской Федерации для государственной поддержки молодых российских ученых и по государственной поддержке ведущих научных школ Российской Федерации (далее – Минобрнауки России, Совет по грантам) объявляет конкурс 2016 года на право получения грантов Президента Российской Федерации для государственной поддержки ведущих научных школ Российской Федерации (далее – конкурс НШ-2016). Организатором конкурса является Минобрнауки России.

2. Выделение грантов Президента Российской Федерации для государственной поддержки ведущих научных школ Российской Федерации (далее – гранты) осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2005 г. № 260 «О мерах по государственной поддержке молодых российских ученых - кандидатов наук и докторов наук и ведущих научных школ Российской Федерации».

3. Ведущей научной школой Российской Федерации считается сложившийся коллектив исследователей различных возрастных групп и научной квалификации, связанных проведением исследований по общему научному направлению и объединенных совместной научной деятельностью. Указанный коллектив должен осуществлять подготовку научных кадров, иметь в своем составе руководителя, а также молодых (до 35 лет) исследователей (далее – ведущая научная школа).

В конкурсе могут принимать участие российские научные или образовательные организации, а также организации, осуществляющие производство научно-технической продукции, за исключением казенных учреждений (далее - организации), имеющие трудовые отношения с членами коллективов ведущих научных школ.

Если для выполнения работы ведущей научной школе требуется дополнительная экспериментальная база или необходимо создать иные условия для проведения научных исследований, то по согласованию с Минобрнауки России к участию в выполнении работ могут быть привлечены сторонние организации, обеспечивающие создание этих условий.

4. Организациями, указанными в пункте 3 настоящего Извещения, на конкурс представляются работы в форме Заявки, подготовленной в соответствии с Инструкцией (Приложение № 1 к настоящему Извещению).

5. Организация имеет право подать несколько Заявок по числу представляемых ведущих научных школ (далее – соискателей гранта).

Каждый соискатель гранта имеет право представить свою работу только в рамках одной Заявки.

Соискателями грантов не могут являться действующие члены Совета по грантам.*

6. Организации должны иметь необходимое оборудование, другие материальные и технологические возможности, положительную репутацию, исполнять обязательства по уплате налогов в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, должны быть платежеспособными, не находиться в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства. Организации не могут участвовать в конкурсе, в случае если на их имущество наложен арест и (или) их экономическая деятельность приостановлена.

7. Гранты выделяются на 2-летний срок для финансирования расходов на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, в том числе по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники Российской Федерации по следующим областям знаний:

- (01) Математика и механика;
- (02) Физика и астрономия;
- (03) Химия, новые материалы и химические технологии;
- (04) Биология и науки о жизни;
- (05) Науки о Земле, экологии и рациональном природопользовании;
- (06) Общественные и гуманитарные науки;
- (07) Медицина;
- (08) Технические и инженерные науки;
- (09) Информационно-телекоммуникационные системы и технологии;
- (11) Сельскохозяйственные науки.

8. Размер средств, расходуемых на материальную поддержку членов коллектива ведущей научной школы, определяется Договором с организацией, в адрес которой перечисляются средства гранта, и не может превышать 50 процентов общей суммы гранта. При этом, средства, расходуемые на указанную материальную поддержку, должны быть направлены молодым ученым и специалистам (до 35 лет) ведущей научной школы.

9. Конкурсная комиссия Минобрнауки России рассматривает поступившие на конкурс Заявки и проверяет их соответствие условиям конкурса. Заявки, соответствующие условиям конкурса, направляются Конкурсной комиссией в Совет по грантам для проведения их экспертной оценки. При проведении экспертной оценки работ Совет учитывает такие критерии, как научный задел по заявленному исследованию за последние 3 года, планируемая активность научной деятельности соискателя гранта (в том числе публикация научных статей в высокорейтинговых журналах Web of Science, Scopus и др.), оценка научного исследования, включающая новизну и прикладную значимость, достижимость результатов научного исследования.

* состав Совета по грантам Президента Российской Федерации для государственной поддержки молодых российских ученых и по государственной поддержке ведущих научных школ Российской Федерации, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 октября 2014 г. N 2155-р

По результатам экспертной оценки работ Совет готовит предложения по определению Заявок – победителей конкурса. Результаты экспертной оценки и предложения по определению Заявок – победителей конкурса направляются в Конкурсную комиссию. Конкурсная комиссия рассматривает их и определяет Заявки – победители конкурса.

Общее число соискателей гранта, отобранных на конкурсной основе на право получения гранта для государственной поддержки ведущих научных школ Российской Федерации в 2016-2017 гг. составит не более 150.

Списки соискателей гранта, Заявки которых признаны победителями конкурса, будут опубликованы в газете «Поиск» и размещены на сайтах Минобрнауки России (минобрнауки.рф) и федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научно-исследовательский институт - Республиканский исследовательский научно-консультационный центр экспертизы» (grants.extech.ru) (далее - ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ) в январе 2015 года.

10. Минобрнауки России на основании решения Конкурсной комиссии заключает Договоры об условиях использования гранта с организациями – участниками конкурсов, имеющими трудовые отношения с членами коллективов ведущих научных школ, для государственной поддержки ведущих научных школ Российской Федерации, работы которых были представлены этими организациями на конкурс и стали победителями не позднее 15 марта 2016 года.

В Договоре указывается тема научных исследований, для проведения которых выделяется грант, содержатся план работ и смета расходов на проведение этих научных исследований, указываются общий и поэтапный объемы финансирования, обязательства организации по расходованию с согласия руководителя(ей) ведущей научной школы выделенных средств на проведение научных исследований по указанной теме, а также иные условия, связанные с использованием гранта. В Договоре также предусматривается право Минобрнауки России осуществлять проверку целевого использования выделенного гранта.

К Договору между Минобрнауки России и организацией прилагается договор между этой организацией и руководителем(ями) ведущей научной школы, определяющий обязательства руководителя(ей) ведущей научной школы по проведению научных исследований в соответствии с планом работ и представлению по окончании очередного этапа научных исследований отчетов о расходовании средств (финансовых отчетов), научных отчетов, а также иные обязательства, связанные с использованием гранта.

11. Данное Извещение и Инструкция размещаются на сайтах Минобрнауки России (минобрнауки.рф) и ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ (grants.extech.ru).

Заявка на участие в конкурсе подается в электронном виде на специализированном сайте ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ (grants.extech.ru).

Регистрация соискателя гранта на сайте grants.extech.ru и заполнение им интерактивных форм на своей персональной странице являются обязательными. Завершить работу на сайте необходимо в срок до 16 часов 00 минут московского времени 20 ноября 2015 г.

Контактные телефоны ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ: (499)259-24-86, (499)259-29-78.

ИНСТРУКЦИЯ
соискателям гранта по подготовке конкурсной Заявки на конкурс
ведущих научных школ (НШ-2016)

1. Перечень представляемых на конкурс документов.

Организация представляет на конкурс Заявку, включающую в себя:

- Сопроводительное письмо;
- Приложение № 1, включающее:
 - Квалификационная карта организации (форма КК);
 - Титульный лист (форма ТЛ);
 - Сведения о руководителе(лях) научной школы (форма 1 НШ);
 - Сведения о научной школе (форма 2 НШ);
 - Описание научного исследования (форма 3 НШ);
 - Техническое задание (форма ТЗ);
 - План работ (форма ПР);
 - Смета расходов (форма СР).
- Приложение № 2, включающее:
 - Выписка из протокола заседания Ученого (Научно-технического) совета организации, представляющей соискателя гранта с указанием темы предлагаемого научного исследования;
 - Доверенность или приказ о временном замещении (если документы подписывает уполномоченный представитель руководителя организации)

2. Порядок подачи конкурсных документов на специализированном сайте ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ в интерактивной форме.

Подача документов соискателями грантов осуществляется в интерактивной форме на специализированном сайте ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ и включает в себя три этапа.

1 этап. Регистрация на сайте grants.extech.ru, где каждый соискатель гранта получает свой регистрационный номер, выбрав соответствующий конкурс (конкурс НШ) и соответствующую область знаний:

- (01) Математика и механика;
- (02) Физика и астрономия;
- (03) Химия, новые материалы и химические технологии;
- (04) Биология и науки о жизни;
- (05) Науки о Земле, экологии и рациональном природопользовании;
- (06) Общественные и гуманитарные науки;
- (07) Медицина;
- (08) Технические и инженерные науки;
- (09) Информационно-телекоммуникационные системы и технологии;

- (11) Сельскохозяйственные науки.

2 этап. Заполнение интерактивных форм:

- Номер гранта 2014 года;
- Сведения о коллективе научной школы;
- Коды ГРНТИ;
- Сведения о научном исследовании и научном заделе по нему;
- Состав школы;
- Смета расходов;
- Основные сведения об организации;
- Дополнительные сведения об организации;
- План работ.

3 этап. Автоматическое формирование Сопроводительного письма и Приложения № 1 в формате PDF, их оформление необходимыми подписями и печатями. Подготовка скан-копий документов Приложения № 2 в формате PDF.

Заявка, оформленная не в соответствии с пунктом 1 данной Инструкции, к рассмотрению не принимается.

Необходимые документы подписывает руководитель организации или уполномоченный представитель участника конкурса, имеющий доверенность или приказ о временном замещении (подпись заверяется печатью организации), и соискатель гранта. Документы, отражающие финансово-экономическое состояние организации, подписывает руководитель организации, главный бухгалтер или уполномоченный представитель.

Все отсканированные документы, входящие в состав Заявки, загружаются в электронном виде в формате PDF на персональной странице. После загрузки всех документов в обязательном порядке необходимо нажать кнопку «Завершить работу».

Общий объем Приложения № 1 не должен превышать 50 машинописных страниц (без оборота).

3. Разъяснение конкурсной документации.

3.1. В случае необходимости получения разъяснений по условиям конкурса любое лицо, заинтересованное принять участие в нем с учётом установленных требований, вправе направить в Минобрнауки России соответствующий запрос в письменной форме по адресу, указанному в Извещении.

3.2. В запросе указываются: наименование конкурса и организатор конкурса; наименование организации, направившей запрос и её местонахождение; вопрос по условиям конкурса, требующий разъяснения; способ получения разъяснения (почтовой, факсимильной связью, по электронной почте) с указанием соответствующего почтового адреса, номера факса, адреса электронной почты для направления ответа.

3.3. Запрос должен быть подписан руководителем организации или иным уполномоченным лицом.

3.4. Минобрнауки России в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса направляет в письменной форме ответ с необходимыми разъяснениями при условии, что запрос, оформленный в соответствии с установленными требованиями, поступил

в Минобрнауки России не позднее, чем за 7 рабочих дней до окончания срока подачи Заявки на участие в конкурсе, указанного в Извещении.

4. Внесение изменений в Извещение о проведении конкурса и настоящую Инструкцию.

4.1. Минобрнауки России вправе вносить изменения в Извещение о проведении конкурса и Инструкцию в течение первой половины установленного срока для подачи Заявок.

4.2. Изменения в Извещение о проведении конкурса и настоящую Инструкцию размещаются в течение одного дня на официальном сайте Минобрнауки России минобрнауки.рф и на специализированном сайте ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ grants.extech.ru.

4.3. Лица, заинтересованные принять участие в конкурсе, самостоятельно отслеживают вносимые изменения на указанных сайтах.

4.4. Минобрнауки России не несет ответственности в случае, если участники конкурса своевременно не ознакомились с внесенными изменениями, которые размещены на официальном сайте Минобрнауки России минобрнауки.рф и специализированном сайте ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ grants.extech.ru.

5. Язык документов на участие в конкурсе..

5.1. Заявка и Приложения к ней должны быть подготовлены и представлены на конкурс на русском языке.

5.2. Допускается представление копий наиболее важных научных работ из Списка публикаций на иностранном языке.

6. Срок и порядок представления документов на участие в конкурсе.

6.1. Заявка должна быть представлена на сайте grants.extech.ru в срок, указанный в Извещении.

6.2 Организатор конкурса регистрирует все Заявки, поступившие на участие в конкурсе.

7. Изменение и отзыв документов на участие в конкурсе.

7.1. Соискатель гранта вправе изменить поданную им Заявку или отозвать ее в любое время до истечения окончательного срока подачи, указанного в Извещении.

7.2. Уведомление об отзыве Заявки подаётся участником конкурса с обязательным указанием ее регистрационного номера по адресу и в срок, указанным в Извещении. Уведомление должно быть скреплено печатью организации и подписано руководителем или уполномоченным представителем организации, имеющим доверенность или приказ о временном замещении.

8. Окончание приема документов на участие в конкурсе.

Организатор конкурса прекращает прием Заявок на участие в конкурсе в срок, указанный в Извещении.

9. Определение победителей конкурса.

9.1. Экспертная оценка и сопоставление Заявок на участие в конкурсе проводятся по каждой области знаний отдельно. Согласно результатам экспертной

оценки Совет по грантам готовит предложения по определению Заявок – победителей конкурса в каждой области знаний. Результаты экспертной оценки и предложения по определению Заявок – победителей направляются в Конкурсную комиссию. Конкурсная комиссия рассматривает их и определяет Заявки – победители Конкурса. Решение Конкурсной комиссии утверждается соответствующим Протоколом.

9.2. Списки соискателей гранта, Заявки которых признаны победителями конкурса, будут опубликованы в газете «Поиск» и размещены на сайтах Минобрнауки России минобрнауки.рф и специализированном сайте ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ grants.extech.ru.

Организатор конкурса не представляет соискателю гранта информацию о причинах отклонения Заявки на участие в конкурсе ни устно, ни в виде рецензии.

10. Контакты с организатором конкурса.

По вопросам, связанным с интерактивными формами и требованиями к оформлению Заявки соискатель гранта может получить консультацию по телефонам ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ (499)259-24-86, (499)259-29-78, а также на персональной странице в рубрике «Вопросы службе технической поддержки».

Место для бланка

Директору Департамента науки и технологий
Министерства образования и науки
Российской Федерации
Салихову С.В.

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

Полное наименование организации направляет настоящую Заявку для участия в конкурсе 2016 года на право получения гранта Президента Российской Федерации для государственной поддержки ведущих научных школ. Руководитель (и) научной школы: **ФИО, регистрационный номер НШ-**

Область знаний:

Тема научного исследования:

Сроки выполнения работы: 2016-2017 гг.

Общая стоимость Договора: _____ руб., в том числе на 2016 год ____ руб.

В соответствии с условиями Конкурса подготовлены: Приложение № 1 (форма КК; форма ТЛ, форма 1 НШ, форма 2 НШ; форма 3 НШ; форма ТЗ; форма ПР; форма СР) и Приложение № 2 (выписка из протокола заседания Ученого (научно-технического) совета и доверенность или приказ о временном замещении руководителя, если документы подписывает уполномоченный представитель руководителя организации).

Достоверность представленной информации гарантируем.

Руководитель организации _____ /

должность

подпись

_____ /
фамилия, имя, отчество

М.П.

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАРТА ОРГАНИЗАЦИИ

1. Наименование организации *(полное и сокращенное)*:
2. Общие сведения об организации и каждой организации-соисполнителе*:
 - 2.1. Организационно-правовая форма *(из Устава организации)*:
 - 2.2. Форма собственности
 - 2.3. Ведомственная принадлежность *(если таковая имеется)*:
 - 2.4. Сведения об учредителях *(название и адрес)*:
3. Реквизиты организации:
 - 3.1. ИНН:
 - 3.2. Регион:
 - 3.3. Город:
 - 3.4. Адрес юридический:
 - 3.5. Адрес фактический:
4. Наименование ученого *(научно-технического) совета*:
5. Наименование темы научного исследования:
6. Обеспеченность работ по научному исследованию:
 - 6.1. Проведенные организацией-участником конкурса научно-исследовательские работы *(тематика и объем выполненных работ за последние три года по профилю предлагаемого научного исследования)*:
 - 6.2. Существующая материально-техническая база и информационное обеспечение для выполнения работ по научному исследованию:
7. Финансово-экономическое состояние организации на момент подачи Заявки *(в отношении организации не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, в реестре недобросовестных поставщиков сведения отсутствуют)*.
8. Сведения о руководителе организации:
 - 8.1. фамилия, имя, отчество:
 - 8.2. должность:
 - 8.3. рабочий телефон:
 - 8.4. адрес электронной почты:
 - 8.5. ученая степень, ученое звание:

Руководитель организации _____ / _____ /

должность
М.П.

подпись

фамилия, имя, отчество

Руководитель(и) научной школы _____ / _____ /

подпись

фамилия, имя, отчество

*По каждой организации-соисполнителю представляются сведения в объеме квалификационной карты

Руководитель(и) научной школы НШ-_____2016.		
Ученая степень, звание, должность	Ф.И.О.	Подпись

Наименование организации:

Телефон / факс:

Члены коллектива научной школы		
Молодые (до 35 лет) члены коллектива научной школы		
Ученая степень, звание, должность	Ф.И.О.	Подпись
Остальные члены коллектива научной школы		

Руководитель организации

должность

_____ /

подпись

_____ /
фамилия, имя, отчество

**Секретарь Ученого
(Научно-технического) совета:**

_____ /
подпись

_____ /
фамилия, имя, отчество

СВЕДЕНИЯ О РУКОВОДИТЕЛЕ(ЯХ) НАУЧНОЙ ШКОЛЫ*

1. Фамилия, имя, отчество:
2. Дата рождения:
3. ИНН:
4. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования:
5. Домашний адрес:
6. Мобильный телефон:
7. Место работы:
8. Должность:
9. Рабочий телефон:
10. Адрес электронной почты:
11. Ученая степень:
12. Год присвоения степени:
13. Ученое звание:
14. Выполнение исследований по ФЦП, ведомственным целевым программам; по грантам и др. за 2013 - 2015 годы:
15. Индекс Хирша (по базам данных, Web of Science, Scopus)
16. Общее количество публикаций за 2013 - 2015 годы:
17. Научные премии, звания, медали за 2013 - 2015 годы:
18. Работа на преподавательских должностях:
19. Аспиранты и докторанты, подготовленные за 2013 - 2015 годы (количество):

Руководитель(и) научной школы _____ /

ПОДПИСЬ

_____/ фамилия, имя, отчество

* - По каждому руководителю научной школы представляются сведения в объеме формы 1 НШ

СВЕДЕНИЯ О НАУЧНОЙ ШКОЛЕ

1. Название научной школы:
2. Год основания:
3. Основатель(и) научной школы:
4. Общее количество членов коллектива научной школы:
5. Количество молодых (до 35 лет) членов коллектива научной школы:
6. Основные направления научных исследований коллектива научной школы:
7. Основные научные результаты коллектива:
8. Научный задел по заявленному научному исследованию, созданный коллективом научной школы за 2013 - 2015 годы:

8.1. Участие в научных исследованиях: _____ (количество)

№ п/п	Название проекта	Размер финансирования (млн. руб.)	Источник финансирования*	Срок выполнения проекта (начало-окончание)	Основные результаты проекта
1.					
2.					
3.					

8.2. Научные публикации коллектива научной школы за 2013 - 2015 годы: _____ (количество)

- Монографии: _____
- Учебники, учебные пособия: _____
- Статьи: _____
- Тезисы докладов: _____
- Другие публикации: _____

Из них:

- количество публикаций, индексируемых в международной информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science: _____
- количество публикаций, индексируемых в международной информационно-аналитической системе научного цитирования Scopus: _____
- количество публикаций, индексируемых в международной информационно-аналитической системе научного цитирования European Reference Index for the Humanities _____
- количество публикаций в российских отраслевых научных изданиях, входящих в перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий РИНЦ _____
- количество публикаций в российских отраслевых научных изданиях, входящих в перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий ВАК: _____

* В качестве источника финансирования сокращенно указываются: ФЦП (федеральные целевые программы), ВП (ведомственные программы) ассигнования (ассигнования на содержание, полученные от учредителя), ВБС (средства из внебюджетных источников), гранты, РФФИ, РГНФ, Фонд Бортника (Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере), РНФ

8.3. Перечень наиболее значимых публикаций:

№ п/п	Выходные данные публикации (Название публикации ¹ ; Авторы, Наименование издания, Страна издания и т.д.)	Тип публикации ²	ISSN издания/ ISBN издательства	Импакт-фактор издания ³	Год издания	Индексируется ⁴			Идентификатор статьи		
						WoS	Scopus	ERIH	WoS	Scopus	ERIH
1.											
2.											
3.											

8.4. Организация коллективом научной школы научных мероприятий, конференций, семинаров за 2013 - 2015 годы: ____ (количество)

№ п/п	Название мероприятия	На базе какой организации проводилось	Дата начала	Дата окончания

8.5. Научно-педагогическая деятельность членов коллектива научной школы за 2013 - 2015 годы:

8.5.1. Работа на преподавательских должностях: ____ (количество)

№ п/п	ФИО	Должность	Наименование учебного заведения	Название курса

8.5.2. Подготовлено докторов наук: ____ (количество)

№ п/п	Специальность ВАК	Количество

¹ в том числе в СМИ

² монография, учебники и учебные пособия, статьи, тезисы докладов и др.

³ только для WoS

⁴ да/нет

8.5.3. Подготовлено кандидатов наук: _____ (количество)

№ п/п	Специальность ВАК	Количество

8.5.4. Количество докторантов и аспирантов, обучающихся и окончивших докторантуру под руководством членов коллектива научной школы за 2013 - 2015 годы (не только из числа включенных в заявку): _____

- из них окончившие докторантуру и аспирантуру:
- из них обучающиеся в докторантуре и аспирантуре:

8.6. Общественное признание (премии, медали, дипломы и т.п.) за 2013 - 2015 годы: _____ (количество)

№ п/п	Название премии/награды	Кем выдана	Год получения	Достижение, за которое вручена премия/награда
1.				
2.				
3.				

8.7. Перечень объектов интеллектуальной собственности членов коллектива научной школы по направлению заявленного исследования (патенты, авторские свидетельства и т.д. за исключением ноу-хау) за 2013 - 2015 годы: _____ (количество)

№ п/п	Наименование объекта интеллектуальной собственности	Вид объекта	Дата приоритета	Территория (страна) и срок действия	Охранный документ (патент, свидетельство о регистрации)	
					№	Дата выдачи
1.						
2.						
3.						

9. Международное сотрудничество:

10. Участие членов коллектива научной школы в редакционных коллегиях научных журналов, организационных комитетах научных конференций, в Ученых (Научно-технических) советах:

Руководитель(и) научной школы _____ /

подпись

фамилия, имя, отчество

ОПИСАНИЕ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

1. Область знаний:
2. Тема научного исследования:
3. Характер научного исследования:
4. Ключевые слова и словосочетания, характеризующие тематику научного исследования:
5. Код(ы) ГРНТИ, охватываемые научным исследованием:
6. Формулировка решаемой проблемы: *(описание проблемной ситуации, сложившейся в данном научном направлении)*
7. Цели научного исследования:
8. Задачи научного исследования:
9. Методы решения задач научного исследования:
10. Основное содержание научного исследования:
11. Новизна научного исследования: *(получен принципиально новый результат, позволяет решать принципиально новые задачи, открывает новые направления развития исследований в науке и технике, усовершенствование известных результатов)*
12. Ожидаемые результаты научного исследования: *(расширение теоретических знаний, новые научные данные о процессах, явлениях, закономерностях, существующих в исследуемой области, открытие путей применения новых явлений и закономерностей, теоретическое/методологическое обоснование принципов и путей создания/модернизации объекта исследований или разработки)*
13. Основные направления дальнейшего использования предполагаемых результатов: *(влияние полученных результатов на развитие научных, научно-технических и технологических направлений, разработка новых технологических решений, последующие НИР (ОКР), увеличение выпуска продукции (услуг), разработка рекомендаций и предложений по использованию результатов в уже проводящихся инновационных проектах)*
14. Приоритетные направления развития науки, технологий и техники Российской Федерации, развитию которых способствуют результаты научного исследования:*
15. Критические технологии Российской Федерации, в которых возможно использование результатов научного исследования:

Руководитель(и) научной школы _____ /

подпись

фамилия, имя, отчество

*В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 899 «Об утверждении приоритетных направлений развития науки, технологий и техники Российской Федерации и перечня критических технологий Российской Федерации»

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение научно-исследовательской работы по гранту Президента Российской Федерации для государственной поддержки ведущих научных школ

1. **Наименование темы:**
2. **Организация и организации-соисполнители НИР:**
 - 2.1. **Организация:** (указывается полное наименование организации и город расположения).
 - 2.2. **Организации-соисполнители:** (если предусмотрено их участие в выполнении работы, указывается полное наименование каждой организации, город расположения и виды выполняемых работ).
3. **Цель, задачи и исходные данные для проведения НИР:** (приводится краткий анализ состояния исследований (в РФ и за рубежом) в области гранта, краткое изложение цели, существующих проблем в области данного исследования, задачи, решаемые в данной работе).
4. **Основное содержание НИР.**
5. **Основные требования к выполнению НИР:** (работа должна выполняться с использованием современных методик и материально-технической базы и обеспечивать получение актуальных результатов).
6. **Перечень, сроки выполнения и стоимость этапов.**
 - 6.1. **Срок выполнения работ:** с момента заключения договора – ноябрь 2017 г.
Количество этапов в году – 1 этап.
 - 6.2. **Наименование этапов, детальное содержание выполняемых работ, сроки исполнения и цена должны быть приведены в плане работ.**
7. **Результаты НИР и их предполагаемое использование.**
Результаты работы должны содействовать достижению следующих индикаторов (приводятся минимальные значения, соискатели вправе увеличивать предлагаемые значения):

№	Наименование индикатора	Ед. изм.	2016 г.	2017 г.
1	Количество основных научных публикаций, подготовленных членами коллектива научной школы (монографии, учебники, учебные пособия, статьи, тезисы докладов, другие публикации):	ед.	5	5
	Из них: количество публикаций, индексируемых в международной информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science:	ед.		
	количество публикаций, индексируемых в международной информационно-аналитической системе научного цитирования Scopus:	ед.		
	количество публикаций, индексируемых в международной информационно-аналитической системе научного цитирования European Reference Index for the Humanities:	ед.		

	количество публикаций в российских отраслевых научных изданиях, входящих в перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий РИНЦ:	ед.		
2	Участие членов коллектива научной школы в конференциях, школах-семинарах, выставках и симпозиумах:	ед.		
3	Количество курсов лекций, подготовленных и читаемых членами коллектива научной школы:	ед.		
4	Количество подготовленных кандидатских и докторских диссертаций под руководством членов коллектива научной школы:	ед.		
6	Количество созданных в рамках реализации проекта результатов интеллектуальной деятельности, имеющих государственную регистрацию и (или) правовую охрану в Российской Федерации:	ед.		

8. **Порядок сдачи-приемки НИР:** *(Представление годовых научных и финансовых отчетов производится в установленном порядке).*

Руководитель организации _____ /

должность

М.П.

подпись

фамилия, имя, отчество

Руководитель(и) научной школы _____ /

подпись

фамилия, имя, отчество

ПЛАН РАБОТ

на выполнение научно-исследовательской работы по гранту Президента Российской Федерации
для государственной поддержки ведущих научных школ

по теме _____

Этап	Наименование этапа	Ожидаемые результаты работ этапа	Срок исполнения (начало-окончание)	Объём финансового обеспечения расходов (руб.)
1.			с момента заключения договора – ноябрь 2016 г.	990 000
2.			январь 2017 г. – ноябрь 2017 г.	990 000

Руководитель организации _____ / _____ /

должность
М.П.

подпись

фамилия, имя, отчество

Руководитель(и) научной школы _____ / _____ /

подпись

фамилия, имя, отчество

СМЕТА РАСХОДОВ

на выполнение научно-исследовательской работы по гранту Президента Российской Федерации
для государственной поддержки ведущих научных школ

по теме _____

№ п/п	Предметная статья	Сумма (тыс. рублей)	
		2016 г.	2017 г.
1	2	3	4
I.	Расходы на персонал		
1.	Оплата труда		
2.	Начисления на выплаты по оплате труда		
3.	Командировочные расходы		
3.1	Расходы по проезду к месту командировки и обратно		
3.2	Расходы по найму жилого помещения в период командирования		
3.3	Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные, полевое довольствие)		
II.	Закупка товаров, услуг		
4.	Закупка Спецоборудования для научных (экспериментальных) работ		
5.	Закупка услуг		
III.	Иные направления расходов		
6.	Закупка расходных материалов, услуг связи и иных услуг		
IV.	Накладные и общехозяйственные расходы		
Итого расходов:			

Руководитель организации _____ / _____ /

Должность
М.П.

подпись

фамилия, имя, отчество

Руководитель(и) научной школы _____ / _____ /

подпись

фамилия, имя, отчество

Главный бухгалтер _____ / _____ /

подпись

фамилия, имя, отчество

*Сумма накладных расходов не может превышать 10% от суммы гранта