



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

ИНСТИТУТ ЗАОЧНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПСП-19-17	стр. 1 из 11	1		20.10.2017

ТВЕРЖДАЮ
Ректор БИТУ им. В.Г. Шухова
С.А. Глаголев
2017 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Институт заочного образования

СК-ПСП-19-17

Белгород 2017 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ				
	ИНСТИТУТ ЗАОЧНОГО ОБРАЗОВАНИЯ				
Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания	
СК-ПСП-19-17	стр. 2 из 11	1		20.10.2017	

Сведения о документе

Настоящий документ (Положение о структурном подразделении) является частью документации системы менеджмента качества, разработанной в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001–2015 «Системы менеджмента качества. Требования». Положение о структурном подразделении (ПСП) – документ, описывающий структуру, задачи, функции, управление институтом, учет, отчетность и контроль деятельности института, финансовую деятельность.

Обозначение документа: СК-ПСП-19-17, где СК – указывает принадлежность данного документа к системе менеджмента качества; ПСП – вид документа, положение о структурном подразделении; 19 – индекс подразделения; 17 – год разработки.

ПСП разработано директором института заочного образования Белгородского государственного технологического университета им. В.Г. Шухова.

Утверждено и введено в действие 20.10.2017 г.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения вуза.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ				
	ИНСТИТУТ ЗАОЧНОГО ОБРАЗОВАНИЯ				
Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания	
СК-ПСП-19-17	стр. 3 из 11	1		20.10.2017	

Оглавление

Сведения о документе.....	2
1 Общие положения	4
2. Задачи	5
3. Структура.....	6
4. Функции	6
5. Управление институтом	8
6. Учет, отчетность и контроль деятельности института	9
7. Финансовая деятельность.....	9
Лист регистрации изменений.....	11

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ				
	ИНСТИТУТ ЗАОЧНОГО ОБРАЗОВАНИЯ				
Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания	
СК-ПСП-19-17	стр. 4 из 11	1		20.10.2017	

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 09.01.2014г. № 2 г. Москва «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Уставом Белгородского государственного технологического университета им. В.Г. Шухова (далее – Университет, БГТУ им. В.Г. Шухова).

1.2. Настоящее положение определяет структуру, организационные формы, механизмы управления и функционирования института заочного образования.

1.3. Институт является структурным подразделением университета, создаваемым в соответствии с приказом ректора по решению Ученого совета БГТУ им. В.Г. Шухова.

1.4. Институт осуществляет в университете подготовку бакалавров, магистров, специалистов по заочной форме обучения и заочной формы обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.5. Институт подчиняется ректору университета, а по оперативным вопросам первому проректору и проректору по учебной работе, проректору по непрерывному образованию и отчитывается перед ними о своей деятельности.

1.6. Номенклатура направлений подготовки, специальностей, уровней подготовки и переподготовки программ основного и дополнительного образования, сроки обучения, а также контрольные нормативы условий осуществления образовательного процесса определяются лицензией и свидетельством о государственной аккредитации, выданными университету, а также государственными образовательными стандартами.

1.7. Институт не является юридическим лицом, но он может пользоваться штампами и бланками со своим наименованием, собственной символикой и эмблемой.

1.8. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется по решению Ученого совета БГТУ им. В.Г. Шухова. Структура института и ее последующие изменения утверждаются приказом ректора университета.

1.9. Институт осуществляет возложенные на него задачи во взаимодействии с ректоратом, планово - финансовым управлением, кафедрами вуза и другими структурными подразделениями университета на основе Устава университета и действующего законодательства РФ в области образования.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ				
	ИНСТИТУТ ЗАОЧНОГО ОБРАЗОВАНИЯ				
Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания	
СК-ПСИ-19-17	стр. 5 из 11	1		20.10.2017	

1.10. Профессорско-преподавательский состав, студенты и другие работники института имеют права и обязанности, установленные Уставом университета и подчиняются Правилам внутреннего трудового распорядка университета.

1.11. Планирование учебной нагрузки, ее контроль и разработку расписания занятий студентов института осуществляет учебно-методическое управление университета.

1.12. Прием и увольнение работников института осуществляется управлением кадров университета в установленном законодательством РФ порядке.

1.13. Прием студентов осуществляется приемной комиссией университета в соответствии с правилами и планом приема, утверждаемыми Ученым советом университета.

2. Задачи

Задачами института как структурного подразделения университета являются:

2.1. Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии посредством получения высшего и послевузовского дополнительного профессионального образования по реализуемым образовательным программам.

2.2. Удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием.

2.3. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников с высшим образованием, научно-педагогических работников, руководителей и специалистов отрасли.

2.4. Организация работы в области развития методик дистанционного обучения, технических и программных средств его реализации.

2.5. Координация работ кафедр по вопросам методического и информационного обеспечения учебного процесса заочной формы обучения с применением ДОТ.

2.6. Развитие сети региональных ресурсных информационно – методических центров (РИМЦ) университета.

2.7. Профорientационная и агитационная работа по формированию контингента студентов.

2.8. Изучение потребностей рынка труда в специалистах с высшим образованием с целью удовлетворения его запросов.

2.9. Обеспечение реализации государственной политики в области безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации, Устава университета, правилами внутреннего распорядка и другими документами. Реализация требований по мобилизационной подготовке и гражданской обороне, обеспечению комплексной безопасности (антитеррористической защите, профилактике экстремизма, пожарной безопасности, антикриминальных, санитарно-гигиенических и экологических правил, энергобезопасности,

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ИНСТИТУТ ЗАОЧНОГО ОБРАЗОВАНИЯ				
Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания	
СК-ПСН-19-17	стр. 6 из 11	1		20.10.2017	

информационной безопасности), а также безопасности в системе жизнеобеспечения, профилактике коррупционного поведения.

3. Структура

3.1. Структура и штаты Института заочного образования утверждаются ректором университета по представлению первого проректора, проректора по учебной работе, проректора по непрерывному образованию в соответствии с задачами, возложенными на институт.

3.2. Организационная структура Института заочного образования:

I. Директорат института заочного образования, в состав которого входят:

- сектор статистического планирования и контроля учебного процесса;
- учебно-методический сектор;
- сектор электронных образовательных ресурсов;
- сектор по профориентации и набору абитуриентов;
- сектор стратегического развития и ДПО.

II. Региональные ресурсные информационно – методические центры БГТУ им. В.Г. Шухова.

3.3. Штатное расписание института утверждается приказом ректора университета по представлению первого проректора, проректора по учебной работе, проректора по непрерывному образованию, директора института.

3.4. Директор института, заместитель директора, главные специалисты назначаются и освобождаются от занимаемых должностей приказом ректора университета по представлению первого проректора, проректора по учебной работе, проректора по непрерывному образованию.

4. Функции

4.1. Институт заочного образования осуществляет организацию учебного процесса по реализуемым в БГТУ им. В.Г. Шухова образовательным программам бакалавров и специалистов заочной формы обучения, заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий и выполняет свои функции совместно с институтами, за которыми закреплены данные образовательные программы, а также другими подразделениями университета.

4.2. Институт заочного образования совместно с приемной комиссией организует и проводит рекламно-информационную деятельность в целях пропаганды образовательных услуг университета.

4.3. Ведение разъяснительной работы по привлечению поступающих в университет, знакомство абитуриентов с реализуемыми в университете образовательными программами, с особенностями обучения по заочной форме с применением дистанционных технологий, правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию учебного процесса.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ				
	ИНСТИТУТ ЗАОЧНОГО ОБРАЗОВАНИЯ				
Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания	
СК-ПСП-19-17	стр. 7 из 11	1		20.10.2017	

4.4. Институт заочного образования совместно с приемной комиссией и кафедрами университета проводит разъяснительную работу по привлечению поступающих в университет, знакомит их с реализуемыми в университете образовательными программами, с особенностями обучения по заочной форме, заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий, правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию учебного процесса.

4.5. Институт заочного образования обеспечивает организацию и контроль за проведением учебного процесса заочной формы обучения и заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и учебных планов.

4.6. Институт заочного образования на основе учебных планов разрабатывает графики учебного процесса по реализуемым специальностям и направлениям обучения с последующим их согласованием в департаменте образовательной политики университета и утверждением первым проректором.

4.7. Институт заочного образования совместно с научно-технической библиотекой университета организует методическое и информационное обслуживание студентов.

4.8. Институт заочного образования ведет разработку и представляет на утверждение нормативно-методическую и иную документацию, регламентирующую деятельность Института.

4.9. Институт заочного образования оказывает организационно-методическую помощь кафедрам по вопросам разработки и внедрения дистанционных образовательных технологий и средств их реализации.

4.10. Институт заочного образования развивает сеть региональных ресурсных информационно – методических центров БГТУ им. В.Г. Шухова.

4.11. Институт заочного образования ведет комплекс работ по укреплению деловых связей с будущими работодателями выпускников университета, развивает систему дополнительного профессионального образования.

4.12. Институт заочного образования осуществляет организацию, проведение и участие в работе научных совещаний, конференций, симпозиумов, включая международные конференции; использование инновационных и дистанционных технологий обучения.

4.13. Институт заочного образования осуществляет обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации, устава университета, правилами внутреннего распорядка и другими документами реализацию государственной политики в области обеспечения безопасности. Реализует требования по мобилизационной подготовке и гражданской обороне,

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ИНСТИТУТ ЗАОЧНОГО ОБРАЗОВАНИЯ				
Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания	
СК-ПСИ-19-17	стр. 8 из 11	1		20.10.2017	

обеспечению комплексной безопасности (антитеррористической защите, профилактике экстремизма, пожарной безопасности, антикриминальных, санитарно-гигиенических и экологических правил, требований по охране труда, энерго- и информационной безопасности, а также безопасности в системе жизнеобеспечения), профилактике коррупционного поведения среди руководителей, преподавателей, работников и студентов, а также посетителей университета.

4.14. Институт заочного образования осуществляет выполнение других работ, вытекающих из целей и задач университета, в соответствии с решениями Ученого совета и ректората.

5. Управление институтом

5.1. Институт, как структурное подразделение университета, административно подчиняется в своей деятельности непосредственно первому проректору, проректору по учебной работе, проректору по непрерывному образованию университета, а по отдельным направлениям своей работы соответствующим руководителям органов управления университета.

5.2. Решения Ученого совета университета, приказы, распоряжения ректора университета являются обязательными для исполнения институтом.

5.3. Деятельностью института руководит директор института, назначаемый приказом ректора университета.

5.4. Директор института выполняет следующие функции:

- руководит учебной, воспитательной, методической и научной работой;
- осуществляет контроль над учебным процессом;
- руководит разработкой учебных планов специальностей и направлений в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- осуществляет контроль над самостоятельной работой студентов, приемом зачетов и экзаменов;
- переводит студентов с курса на курс, допускает студентов к сдаче государственных экзаменов и защите дипломных проектов;
- организует воспитательную работу со студентами;
- организует связь с выпускниками институтов и изучение качества их практической работы, разрабатывает мероприятия по улучшению подготовки специалистов;
- в пределах своей компетенции издает распоряжения по институту, обязательные для всех сотрудников, преподавателей и студентов института.

5.5. Основными функциями института являются:

- определение порядка использования выделенных институту финансовых средств;
- анализ учебных планов и программ обучения;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ				
	ИНСТИТУТ ЗАОЧНОГО ОБРАЗОВАНИЯ				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПСП-19-17	стр. 9 из 11	1		20.10.2017	

– анализ качества подготовки специалистов и разработка мероприятий по его улучшению;

– формирование проекта плана приема и направлений подготовки специалистов;

– формирование предложений Ученому совету университета по открытию специальностей (направлений) подготовки;

– рассмотрение общеинститутских планов и программ в научно-производственной и инновационной деятельности, подготовки научно-педагогических кадров и социально-экономического развития института.

5.6. Ректор университета вправе приостановить или отменить любой приказ или распоряжение директора института.

6. Учет, отчетность и контроль деятельности института

6.1. Учет и документооборот в институте организуется по существующей схеме для высших учебных заведений.

6.2. Итоги деятельности института отражаются в его отчетах.

6.3. Оперативный контроль над деятельностью института осуществляют руководители соответствующих органов управления университета.

6.4. Распоряжения органов управления университета обязательны для исполнения институтом.

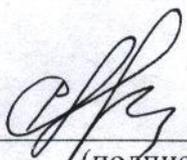
7. Финансовая деятельность

7.1. Финансовая деятельность Института может осуществляться за счет:

- средств федерального бюджета и бюджетов других уровней;
- средств, получаемых от осуществления платной образовательной,
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц;
- средств из других источников.

7.2. Институт самостоятельно разрабатывает штатное расписание по всем категориям сотрудников в пределах установленного университетом фонда оплаты.

Директор института
заочного образования



(подпись)

С.Е. Спесивцева



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

ИНСТИТУТ ЗАОЧНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПСИ-19-17	стр. 10 из 11	1		20.10.2017

Согласовано:

Первый проректор

(подпись)

Н.А. Шаповалов

Проректор
по учебной работе

(подпись)

В.М. Поляков

Проректор
по непрерывному образованию

(подпись)

С.А. Михайличенко

Директор департамента
образовательной политики

(подпись)

/ Е.А. Дороганов
М.А. Тюсменова

«20» 10 2017г

