



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Кафедра промышленной экологии

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПСП-11/23-17	стр. 1 из 13	1		12.04.2017

УТВЕРЖДАЮ

Ректор БГТУ им. В.Г. Шухова

С.Н. Глаголев

« 12 » апреля 2017 г.




СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
кафедра промышленной экологии
Белгородского государственного технологического университета
им. В.Г. Шухова


СК-ПСП-11/23-17

Белгород 2017 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ				
	Кафедра промышленной экологии				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПСП-11/23-17	стр. 2 из 13	1		12.04.2017

Содержание

Сведения о документе.....	3
1 Общие положения	4
2. Структура и кадровый состав кафедры.....	5
3. Задачи и функции кафедры	6
4. Организация деятельности	9
Лист регистрации изменений	13

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ				
	Кафедра промышленной экологии				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПСП-11/23-17	стр. 3 из 13	1		12.04.2017

Сведения о документе

Настоящий документ (Положение о структурном подразделении) является частью документации системы менеджмента качества, разработанной в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001–2015 «Системы менеджмента качества. Требования». Положение о структурном подразделении (ПСП) – документ, описывающий структуру, задачи, функции, связи, права и ответственность работников подразделения.

Обозначение документа: СК-ПСП-11/23-17, где СК – указывает принадлежность данного документа к системе менеджмента качества; ПСП – вид документа, положение о структурном подразделении; 11/23 – индекс подразделения; 17 – год разработки.

ПСП разработано заведующим кафедрой промышленной экологии Белгородского государственного технологического университета им. В.Г. Шухова.

Утверждено и введено в действие 12.04.2017 г.

Введен взамен СК-ПСП-34.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения службы качества вуза.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ				
	Кафедра промышленной экологии				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПСП-11/23-17	стр. 4 из 13	1		12.04.2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367; Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ; «Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», утвержденном приказом Минобрнауки России от 23.07.2015 № 749; Уставом Белгородского государственного технологического университета им. В.Г. Шухова (далее – Университет, БГТУ им. В.Г. Шухова).

1.2. Настоящее положение определяет структуру, организационные формы, механизмы управления и функционирования кафедры Университета.

1.3. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением Университета, осуществляющим учебную, методическую и научно-исследовательскую работу, воспитательную работу среди обучающихся, подготовку научно-педагогических кадров, переподготовку и повышение квалификации специалистов, а также оказание услуг на платной основе в соответствии с Уставом БГТУ им. В.Г. Шухова.

1.4. Кафедра промышленной экологии непосредственно подчиняется директору химико-технологического института, в состав которого она входит.

1.5. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой. Основной состав кафедры представляют научно-педагогические работники: профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты, научные работники. В состав кафедры также входит учебно-вспомогательный персонал. По характеру учебной работы кафедра относится к выпускающей. Кафедра промышленной экологии является ответственной за выпуск бакалавров и магистров закрепленных направлений:


20.03.02 – Природообустройство и водопользование (профили: «Природообустройство» и «Технология очистки природных и сточных вод»);

20.03.01 – Техносферная безопасность (профиль «Инженерная защита окружающей среды»);

20.04.02 – Природообустройство и водопользование (профили: «Природообустройство и защита окружающей среды» и «Водопользование и очистка сточных вод жилищно-коммунального хозяйства и промышленных предприятий»);

20.04.01 – Техносферная безопасность (профиль «Промышленная экология и рациональное использование природных ресурсов»).

Кафедра является ответственной за выпуск аспирантов по следующим направлениям подготовки: 05.06.01 – Науки о земле (направленность «Экология (в строительстве и ЖКХ; в химии и нефтехимии»); 19.06.01 – Промышленная экология и биотехнологии (направленность «Экология»).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ				
	Кафедра промышленной экологии				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПСП-11/23-17	стр. 5 из 13	1		12.04.2017

1.6. Разрабатывает образовательные программы, создает учебно-методическое обеспечение, ведет преподавание закрепленных дисциплин.

1.7. В своей деятельности кафедра руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Федеральными государственными образовательными стандартами, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом БГТУ им. В.Г. Шухова, коллективным договором, приказами и распоряжениями ректора (проректоров), решениями Ученого совета Университета, совета института, распоряжениями директора института.

1.8. Кафедра реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета БГТУ им. В.Г. Шухова в соответствии с Уставом Университета. Учебные и научные лаборатории, методические кабинеты и другие подразделения кафедры создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом ректора.

1.9. Управление деятельностью кафедры осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности.

Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом БГТУ им. В.Г. Шухова путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень и звание, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета.

Коллегиальным органом управления кафедрой является заседание кафедры, проводимое под председательством заведующего кафедрой, в котором принимают участие научно-педагогические работники, включая совместителей, аспирантов очной формы обучения и докторантов. На заседании кафедры рассматриваются основные вопросы деятельности и развития кафедры. Учебно-вспомогательный персонал и другие работники кафедры принимают участие в заседании кафедры при рассмотрении отдельных вопросов, касающихся их деятельности.

1.10. Заведующий кафедрой определяет объем учебной, методической, научной, воспитательной и других видов работы для каждого преподавателя кафедры, в пределах своих полномочий издает распоряжения, обязательные для всех работников кафедры, и несет персональную ответственность за результаты работы кафедры.

1.11. На время отсутствия заведующего кафедрой его обязанности для осуществления текущей деятельности возлагаются в установленном порядке на одного из сотрудников кафедры по представлению заведующего кафедрой.

2. Структура и кадровый состав кафедры

2.1. Структура кафедры, а также ее изменения утверждаются ректором. Структура кафедры формируется в соответствии с характером деятельности кафедры и включает в себя учебные и научные лаборатории, компьютерные классы, методические кабинеты и др. Структура кафедры промышленной экологии представлена в таблице.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ				
	Кафедра промышленной экологии				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПСП-11/23-17	стр. 6 из 13	1		12.04.2017

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	№ помещения корпус
1	Преподавательская кафедры промышленной экологии	307 УК2
2	Методический кабинет	307а УК2
3	Учебная лаборатория	312 УК2
4	Учебная лаборатория	409 УК2
5	Лаборатория токсикологии и микробиологии	411 УК2
6	Учебный кабинет для практических занятий	412 УК2
7	Учебная лаборатория	414 УК2
8	Методический кабинет кафедры промышленной экологии	416 УК2
9	Профессорская кафедры промышленной экологии	417 УК2
10	Кабинет зав. кафедрой промышленной экологии	418 УК2
11	Научно-исследовательская лаборатория каф. промышленной экологии	424 УК2
12	Секция «Инженерная защита окружающей среды»	725 ГУК
13	Преподавательская секции «Инженерная защита окружающей среды»	725а ГУК

2.2. Штатное расписание ППС кафедры формируется в зависимости от профиля кафедры и устанавливается на каждый учебный год в соответствии с утвержденными ректором нормами учебной нагрузки. Штатное расписание утверждается ректором и доводится до сведения работников кафедры.

2.3. Комплектование штата научно-педагогических работников осуществляется в соответствии с «Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу» по трудовому договору с предварительным прохождением конкурса.

2.4. Кафедра включает в свой состав, вступивших в трудовые отношения с Университетом, в том числе работающих по совместительству, в порядке совмещения должностей (профессий), а также на условиях почасовой оплаты труда.

2.5. Научно-исследовательская работа на кафедре может осуществляться лицами, заключившими с БГТУ им. В.Г. Шухова договоры гражданско-правового характера (договоры возмездного оказания услуг и т.п.) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Задачи и функции кафедры

3.1. В соответствии с поставленными задачами кафедра осуществляет следующие виды деятельности:

- учебная и учебно-методическая;
- научная;
- воспитательная работа;
- профориентация обучающихся и содействие трудоустройству выпускников;
- совершенствование материально-технической базы кафедры;
- проведение самообследования.

3.2. В процессе учебной и учебно-методической деятельности кафедра осуществляет следующие функции:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ				
	Кафедра промышленной экологии				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПСП-11/23-17	стр. 7 из 13	1		12.04.2017

– разработка учебных планов в рамках соответствующего федерального государственного образовательного стандарта по всем формам обучения (для выпускающих кафедр);

– участие в разработке, унификации и согласовании проектов учебных планов в рамках соответствующего цикла дисциплин по федеральным государственным образовательным стандартам (для общеобразовательных кафедр);

– организация учебного процесса и проведение всех видов учебных занятий для всех форм обучения по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебными планами;

– организация практик обучающихся;

– руководство выполнением обучающимися выпускных квалификационных работ и организация рецензирования этих работ;

– преподавание дисциплин по профилю кафедры, включенных в программы и учебные планы послевузовского и дополнительного профессионального образования, разработка и совершенствование их методического обеспечения;

– организация и контроль самостоятельной работы обучающихся, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и проектов;

– осуществление в установленном порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, в том числе с применением рейтинговой системы оценки;

– осуществление комплексного методического обеспечения учебных дисциплин, подготовка учебников, учебных пособий, методических пособий, методических материалов по всем видам и формам обучения; формирование учебно-методических комплексов по направлениям (для выпускающих кафедр);

– разработка учебно-методических комплексов дисциплин, закрепленных за кафедрой, проведение их согласования и представление на утверждение в установленном порядке;


– взаимные посещения занятий преподавателями кафедры с последующим обсуждением итогов на заседании кафедры, проведение открытых занятий;

– обеспечение повышения качества преподавания путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучение и внедрение новых методик и технологий обучения;

– подготовка и повышение квалификации научно-педагогических кадров, установление творческих связей с кафедрами других вузов, изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении преподавательским мастерством.

– оказание в установленном порядке платных дополнительных образовательных услуг по профилю кафедры.

3.3. В процессе научной деятельности кафедра осуществляет следующие функции:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ				
	Кафедра промышленной экологии				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПСП-11/23-17	стр. 8 из 13	1		12.04.2017

– проведение научных исследований по фундаментальным и прикладным, научно-техническим, социально-экономическим и гуманитарным направлениям, по проблемам высшего образования в тесной связи с задачами повышения качества подготовки специалистов;

– проведение научно-методических семинаров кафедры с обсуждением вопросов, направленных на повышение уровня педагогического мастерства ППС, заслушиванием отчетов преподавателей о повышении квалификации, докладов аспирантов и докторантов по материалам диссертации и других;

– проведение экспертной оценки законченных научно-исследовательских работ, рекомендации их к опубликованию и/или внедрению результатов;

– рассмотрение диссертаций, представленных к защите работниками кафедры, а также рассмотрение диссертаций, представленных к защите другими соискателями, по поручению диссертационных советов;

– организация научно-исследовательской работы обучающихся;

– проведение научно-практических конференций, в том числе студенческих;

– участие в переподготовке кадров по новым перспективным направлениям науки и техники, участие в соответствии с установленным порядком в повышении квалификации специалистов, занятых в соответствующих отраслях науки и техники;

– осуществление сотрудничества с кафедрами других вузов, в том числе зарубежных, а также с научно-исследовательскими организациями по профилю кафедры.

3.4. В процессе воспитательной работы с обучающимися кафедра осуществляет следующие функции:

– формирование и развитие культурных и нравственных качеств обучающихся;

– организация работы кураторов (из числа сотрудников кафедры) студенческих групп;

– организация и проведение внеучебной воспитательной работы с обучающимися.


3.5. В процессе профориентации обучающихся и содействия трудоустройству выпускников кафедра осуществляет следующие функции:

– развитие сотрудничества с внешними организациями в подготовке специалистов по профилю кафедры;

– участие в агитационной работе Университета по привлечению абитуриентов в вуз;

– сбор сведений о востребованности специалистов различного уровня профессиональной подготовки по профилю кафедры, содействие выпускникам кафедры в трудоустройстве и в заключении договоров о трудоустройстве;

– участие в составлении и заключении договоров с работодателями на подготовку специалистов (для выпускающих кафедр);

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ				
	Кафедра промышленной экологии				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПСП-11/23-17	стр. 9 из 13	1		12.04.2017

– поддержание связи с выпускниками университета.

3.6. Для совершенствования материально-технической базы кафедры постоянно обновляет оборудование учебных и научных лабораторий, стендов и т.д.

3.7. При проведении самообследования и контроле выполнения аккредитационных показателей кафедра осуществляет следующие функции:

- анализ образовательных программ соответствие требованиям ФГОС ВО;
- анализ итогов деятельности кафедры за соответствующий период;
- анализ выполнения аккредитационных показателей и разработка мероприятий по их повышению;
- анализ информации о качестве предоставления образовательных услуг, поступающей от групп обучающихся, кураторов, выпускников, предприятий и организаций работодателей.

3.8. Обеспечение кафедрой в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации, устава университета, правилами внутреннего распорядка и другими документами реализацию государственной политики в области обеспечения безопасности. Реализует требования по мобилизационной подготовке и гражданской обороне, обеспечению комплексной безопасности (антитеррористической защите, профилактике экстремизма, пожарной безопасности, антикриминальных, санитарно-гигиенических и экологических правил, требований по охране труда, энерго- и информационной безопасности, а также безопасности в системе жизнеобеспечения), профилактике коррупционного поведения среди руководителей, преподавателей, работников и студентов, а также посетителей университета.

4. Организация деятельности


4.1. Организация и планирование учебной и учебно-методической деятельности.

4.1.1. Кафедра работает в соответствии с учебными планами, графиком учебного процесса и годовым планом работы кафедры. Годовой план работы кафедры составляется заведующим кафедрой, утверждается на заседании кафедры, проходит согласование с директором института.

4.1.2. Учебные программы дисциплин разрабатываются ведущими преподавателями кафедры в соответствии с утвержденной формой. Составленные программы обсуждаются на заседании кафедры, согласуются с председателем методического совета института и утверждаются директором института.

4.1.3. Распределение учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава кафедры (по семестрам) осуществляет заведующий кафедрой.

4.1.4. На основании распределенной учебной нагрузки составляются индивидуальные планы ППС и заявка о включении учебных занятий кафедры в расписание занятий Университета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ				
	Кафедра промышленной экологии				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПСП-11/23-17	стр. 10 из 13	1		12.04.2017

4.1.5. Кафедра планирует самостоятельную работу обучающихся путем организации внеучебной работы с использованием семестрового графика самостоятельной работы обучающихся и проведения консультаций.

4.1.6. В качестве мероприятий по контролю успеваемости кафедра использует следующие формы:

- текущий контроль успеваемости: домашние задания, защита лабораторных работ, контрольные работы, рефераты, коллоквиум, тестирование;
- промежуточная аттестация: зачеты и экзамены;
- итоговая аттестация: государственные экзамены, защита выпускных квалификационных работ.

4.1.7. Результаты освоения образовательных программ обучающимися обсуждается на заседаниях кафедры.

4.1.8. Кафедра ведет документацию в соответствии с номенклатурой дел.

4.1.9. Кафедра имеет свое веб-представительство на сайте университета, на котором размещает материалы по всем видам деятельности.

4.1.10. Кафедра оформляет информационный стенд, на котором размещаются:

- расписание занятий, проводимых преподавателями кафедры;
- расписание консультаций преподавателей кафедры;
- расписание дополнительных занятий в лабораториях;
- часы работы методического кабинета, компьютерного класса кафедры;
- иная информация, необходимая для организации работы кафедры.

В период подготовки и проведения промежуточной аттестации на информационном стенде размещаются также следующие документы:

- расписание зачетов и экзаменов по дисциплинам кафедры;
- расписание консультаций;
- расписание пересдач зачетов и экзаменов.


4.1.11. В течение семестра проводится контроль за ходом учебного процесса:

- контроль выполнения расписания занятий;
- контроль выполнения индивидуальных планов преподавателей;
- контроль выполнения графика самостоятельной работы обучающихся и посещаемости занятий по расписанию.

4.1.12. На заседании кафедры при обсуждении итогов семестра в случаях обнаружения причин, отрицательно влияющих на качество усвоения обучающимися учебного материала, вырабатывается решение об устранении этих причин и повышении качества подготовки студентов.

4.2. Организация и планирование научно-исследовательской деятельности.

4.2.1. Научно-исследовательская работа на кафедре (НИР) планируется по направлениям научных исследований и разработок Университета, проводимых работниками кафедры.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ				
	Кафедра промышленной экологии				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПСП-11/23-17	стр. 11 из 13	1		12.04.2017

4.2.2. Научные руководители НИР организуют обсуждение полученных научных результатов на семинарах, конференциях и способствуют публикации полученных результатов.

4.3. Организация и планирование воспитательной работы с обучающимися.

4.3.1. Воспитательная работа кафедры с обучающимися осуществляется в процессе взаимодействия и сотрудничества преподавателей и обучающихся в сфере их совместной учебной, научной и внеучебной работы.

4.3.2. Кафедра участвует в формировании социально-педагогической воспитательной среды Университета.

4.3.3. Воспитательная работа кафедры строится в соответствии с утвержденным планом культурно-воспитательной работы в Университете.

4.3.4. Кафедра содействует формированию чувства университетской корпоративности и солидарности, воспитывает нетерпимое отношение к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению. Воспитательная работа проводится с учетом возрастных особенностей обучающихся, а также их общеобразовательной и специальной подготовленности.

4.3.5. Воспитательная работа отражается в индивидуальных планах преподавателей и в кафедральном плане на очередной год.

4.3.6. Для внеучебной работы с группами обучающихся кафедра выдвигает и представляет на утверждение в директорат (деканат) кандидатуры кураторов, оказывает им необходимую поддержку, регулярно заслушивает их отчеты о воспитательной деятельности, представляет на конкурс «Лучший куратор».

4.4. Организация и планирование профориентационной работы с обучающимися, содействие трудоустройству выпускников.

4.4.1. Кафедра принимает участие в профориентационной работе с обучающимися, проводимой в Университете.

4.4.2. Кафедра содействует трудоустройству выпускников, поддерживает с ними контакты, следит за их карьерным ростом.


4.5. Организация и планирование материально-технического обеспечения деятельности.

4.5.1. Планирование материально-технической деятельности осуществляется, как правило, на учебный год, предусматривая все необходимые виды ремонта и обслуживания помещений и оборудования.

4.5.2. Для проверки состояния помещений и оборудования периодически (не реже 1 раза в год) создается кафедральная комиссия. Результаты проверки оформляются актом, на основании которого составляется план корректирующих мероприятий.

4.6. Заседания кафедры.

4.6.1. Заседание кафедры проводится один раз в месяц в соответствии с годовым планом работы. Внеочередные заседания могут проводиться по мере необходимости.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»			
	ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ			
	Кафедра промышленной экологии			
Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПСП-11/23-17	стр. 12 из 13	1		13.04.2017

4.6.2. Предложения в повестку дня заседания кафедры могут вноситься любым работником кафедры. Решением большинства работников повестка дня может быть изменена, дополнена. В нее могут быть включены вопросы, не требующие предварительной подготовки. По предложению заведующего кафедрой утверждается регламент обсуждения принятых к рассмотрению вопросов.

4.6.3. В заседаниях кафедры участвуют научно-педагогические работники, включая совместителей, аспиранты очной формы обучения и докторанты с правом решающего голоса. Другие работники кафедры могут принимать участие в заседании с правом совещательного голоса при рассмотрении вопросов, касающихся их работы.

4.6.4. Заседание кафедры является правомочным, если на нем присутствует более половины работников кафедры с правом решающего голоса.

4.6.5. Принятие решений осуществляется на основании голосования. В голосовании участвуют присутствующие на заседании работники кафедры с правом решающего голоса. По отдельным вопросам определяется форма голосования – открытая или тайная. Каждый работник кафедры имеет один голос. При равенстве голосов голос заведующего кафедрой является решающим. Решение кафедры считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих с правом решающего голоса при кворуме 2/3 от числа работников кафедры с правом решающего голоса.

4.6.6. На заседания кафедры могут быть приглашены сотрудники других кафедр, высших учебных заведений, работники предприятий и организаций.

4.6.7. На каждом заседании кафедры ведется протокол, который подписывается заведующим кафедрой и секретарем заседания кафедры. Протоколы хранятся на кафедре.

Заведующая кафедрой
промышленной экологии



С.В. Свергузова


Согласовано:

Первый проректор



Н.А. Шаповалов

Проректор по учебной работе



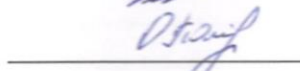
В.М. Поляков

Директор химико-
технологического института



В.И. Павленко

Начальник управления кадров



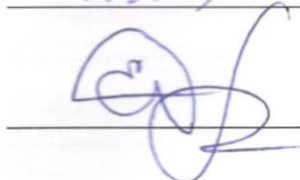
О.В. Байдина

Начальник правового управления



Н.В. Игнатьев

Начальник управления
качества образования



Е.А. Дороганов

