



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

Руководство пользователя корпоративной почтовой системы БГТУ им. В.Г. Шухова

Управление информатизации и коммуникаций

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПСП-55-18	стр. 1 из 11	1		07.02.18г.

УТВЕРЖДАЮ

**Ректор БГТУ им. В.Г. Шухова,
С.Н. Глаголев**

«07» 02 2018 г.


СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Руководство пользователя корпоративной почтовой системы
БГТУ им. В.Г. Шухова**

Управление информатизации и коммуникаций (УИиК)
Белгородского государственного технологического университета
им. В.Г. Шухова

СК - ПСП - 55 - 18

Белгород 2018

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Руководство пользователя корпоративной почтовой системы БГТУ им. В.Г. Шухова				
	Управление информатизации и коммуникаций				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПСП-55-18	стр. 2 из 11	1		07.02.18г.

Сведения о документе


Настоящий документ (Руководство пользователя корпоративной почтовой системы БГТУ им. В.Г. Шухова) является частью документации системы менеджмента качества, разработанной в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001–2015 «Системы менеджмента качества. Требования». Руководство пользователя корпоративной почты БГТУ им. В.Г. Шухова (далее, Руководство) – документ, определяющий порядок и процедуру регистрации пользователей в системе для обеспечения информационного взаимодействия в домене bstu.ru.

Обозначение документа: СК – ПКП - 55 - 18, где СК – указывает принадлежность данного документа к системе менеджмента качества; ПКП – вид документа, положение о корпоративной почте; 55 – индекс подразделения; 18 – год разработки.

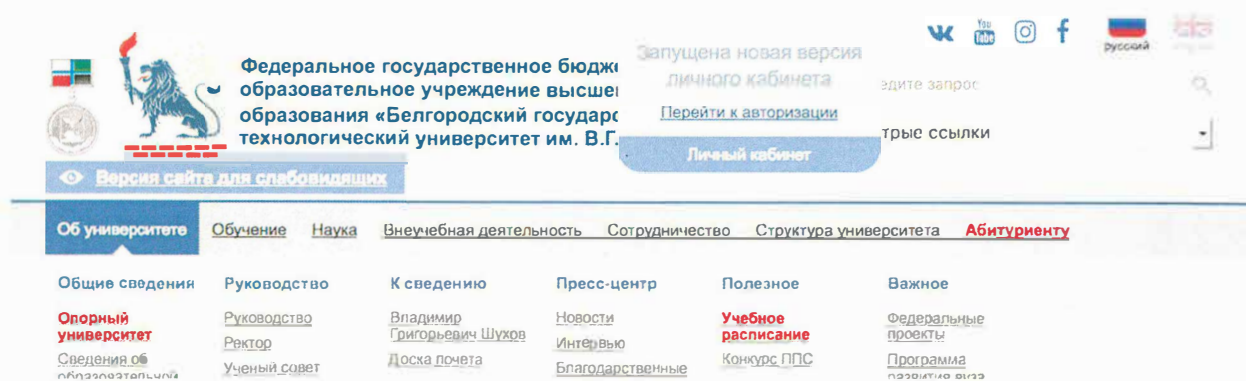
Положение разработано начальником управления информатизации и коммуникаций университета.

Утверждено и введено в действие 21.02.2018 г.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения службы качества вуза.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Руководство пользователя корпоративной почтовой системы БГТУ им. В.Г. Шухова				
	Управление информатизации и коммуникаций				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПСП-55-18	стр. 3 из 11	1		07.02.18г.	

Для работы пользователей в Корпоративной почтовой системе университета (работающих и обучающихся), каждому пользователю необходимо зарегистрироваться на официальном портале <http://www.bstu.ru/> БГТУ им. В.Г. Шухова в разделе «Личный кабинет» с целью получения корпоративного почтового адреса в домене **@bstu.ru**.



The screenshot shows the main page of the Belgorod State Technological University (BSTU) website. At the top, there is a navigation bar with the university's name in Russian and English, and a search bar. Below the navigation bar, there are several menu items: "Об университете", "Обучение", "Наука", "Внеучебная деятельность", "Сотрудничество", "Структура университета", and "Абитуриенту". The main content area features a grid of links to various sections: "Общие сведения", "Руководство", "К сведению", "Пресс-центр", "Полезное", and "Важное". A prominent blue button labeled "Личный кабинет" (Personal Cabinet) is visible, along with a notification about a new version of the personal cabinet being launched.

Зарегистрироваться можно и путем прямого входа на сервис «Личного кабинета» по адресу <http://cabinet.bstu.ru>

Вход в систему

Внимание! Если вы уже прошли процедуру замены логина на email (вам приходил пароль на электронную почту), то в поле "Логин" нужно вводить адрес электронной почты. Иначе, вводите старые учетные данные, если вы были зарегистрированы в предыдущей версии личного кабинета.

ЛОГИН *


ПАРОЛЬ *

[Забыли пароль](#)

[Зарегистрируйтесь](#)

Для первичной регистрации необходимо перейти по ссылке «Зарегистрируйтесь», используя существующий адрес электронной почты, на который в дальнейшем будет отправлено сообщение со ссылкой для подтверждения учетной записи.

Далее следует ввести данные, включающие e-mail, имя, фамилию, отчество, пол, а также придуманный пользователем пароль, отвечающий требованиям безопасности. (Длина не менее 8 знаков, пароль должен включать хотя бы одну заглавную букву, цифру, специальный символ). После проверки правильности введенных данных, перейдите по ссылке «Продолжить».

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Руководство пользователя корпоративной почтовой системы БГТУ им. В.Г. Шухова				
	Управление информатизации и коммуникаций				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПСП-55-18	стр. 4 из 11	1		07.02.18г.	

1 Регистрация

Подтверждение email

EMAIL: email@intbel.ru

ПАРОЛЬ: Очень хороший

ПОВТОРИТЕ ПАРОЛЬ:

ИМЯ: Иван

ФАМИЛИЯ: Петров

ПРИСТАВИТЕЛЬНОЕ ИМЯ: Федорович

ПОЛ: женский мужской

[Продолжить](#) [Отмена](#)

На электронный адрес, указанный при регистрации будет выслано письмо с кодом подтверждения. Для завершения регистрации скопируйте соответствующий код в форму подтверждения или перейдите по ссылке в письме.

Регистрация

2 Подтверждение email


Для подтверждения email адреса введите код подтверждения из полученного письма.

КОД ПОДТВЕРЖДЕНИЯ:

[Выслать повторно](#)

[Продолжить](#) [Отмена](#)

После подтверждения авторизуйтесь в системе «Личный кабинет» с помощью данных, введенных при регистрации. И добавьте соответствующий аккаунт (сотрудника или преподавателя).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Руководство пользователя корпоративной почтовой системы БГТУ им. В.Г. Шухова				
	Управление информатизации и коммуникаций				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
	СК-ПСП-55-18	стр. 5 из 11	1		07.02.18г.

Добавить аккаунт

Выберите тип аккаунта

Добавить аккаунт абитуриента
Добавить аккаунт студента
Добавить аккаунт преподавателя
Добавить аккаунт сотрудника
Добавить аккаунт работодателя

Аккаунт добавляется на основании Ваших персональных данных, находящихся в информационной системе Управления кадров. Для чего необходимо ввести сведения о документе (паспорте), удостоверяющем личность пользователя в соответствующую форму ввода слитно без пробелов в виде последовательности серия паспорта, номер паспорта.

Добавить аккаунт преподавателя

Внимание! Серию и номер паспорта вводите слитно, без пробелов, в одно текстовое поле. Сначала вводится серия, затем номер.

СЕРИЯ И НОМЕР ПАСПОРТА *

При отсутствии результата, вы можете провести поиск на основании данных ранее выданного паспорта:


РАНЕЕ ВЫДАННЫЕ ПАСПОРТА

Добавить ещё паспорт

[Вернуться к списку аккаунтов](#)

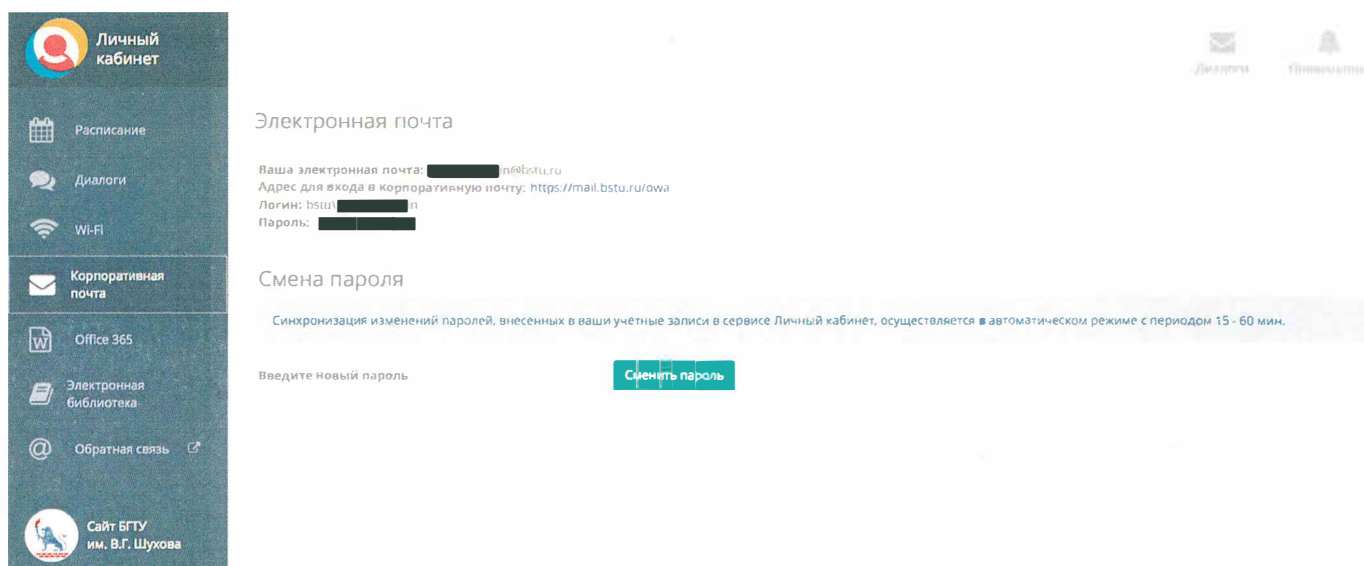
При отсутствии результата, необходимо повторить попытку используя сведения о ранее выданных документах.

На текущем этапе могут возникнуть вопросы по наличию актуальной информации о вас в информационной системе Управления кадров (к. 205 ГУК). Для решения вопроса обеспечения достоверности информации о пользователе, необходимо обратиться для сверки ваших паспортных данных в Управление кадров университета. При наличии несоответствия в данных сотрудники Управления кадров актуализируют информацию о пользователе в базе данных Управления кадров.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»				
	Руководство пользователя корпоративной почтовой системы БГТУ им. В.Г. Шухова				
	Управление информатизации и коммуникаций				
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПСП-55-18	стр. 6 из 11	1		07.02.18г.	

В случае, если актуализация паспортных данных не помогла в решении вопроса регистрации в корпоративной почтовой системе следует обратиться к ответственным лицам, оказывающих консультативную помощь. (Чулкова Валентина Владимировна ГУК 421, тел. 5148, e-mail: walentina@intbel.ru, Колтунов Леонид Иванович, СДК 107а тел. 549310, e-mail: koltunov@intbel.ru).

После успешного добавления аккаунта преподавателя или сотрудника, необходимо через панель навигации перейти на вкладку «Корпоративная почта».



В случае возникновения ошибки «Undefined error» или другого служебного сообщения, необходимо обратиться к указанным выше ответственным лицам, осуществляющим консультативную помощь пользователям.

После получения сведений об учетных данных, происходит автоматическая регистрация пользователя в системе данных. Процесс может занимать от 15 до 60 минут. После чего сервис доступен для полноценного использования.

Для доступа к электронной почте можно использовать браузер или любой почтовый клиент. Для доступа через браузер необходимо перейти по ссылке: <http://mail.bstu.ru/> и в соответствующей форме ввести логин и пароль, указанные в личном кабинете раздела «Корпоративная почта».

Внимание: В поле Домен\Имя пользователя сведения вводятся в формате, указанном в личном кабинете (например, bstu\petrov.vv или bstu\grigorov.aa). При неправильном заполнении этого поля, в том числе, электронного адреса, авторизация пользователя не возможна.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

Руководство пользователя корпоративной почтовой системы БГТУ им. В.Г. Шухова

Управление информатизации и коммуникаций

Код документа

Страница №

Издание №

Изменение №

Дата издания

СК-ПСП-55-18

стр. 7 из 11

1

07.02.18г.

Microsoft

Outlook Web App

Безопасность ([отобразить пояснения](#))

- Это общедоступный или совместно используемый компьютер
- Это частный компьютер
- Использовать облегченную версию Outlook Web App

Домен\имя пользователя:


Пароль:

Войти

Подключено к Microsoft Exchange

© Корпорация Майкрософт (Microsoft Corporation), 2010. Все права защищены.

После входа в систему будет доступен клиентский интерфейс по работе с почтой, включающий в себя группы объектов писем Входящие, Отправленные, Черновики, Удаленные, а также набор функций создать, удалить, переместить с помощью, которых осуществляется работа с системой.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»			
	Руководство пользователя корпоративной почтовой системы БГТУ им. В.Г. Шухова			
	Управление информатизации и коммуникаций			
Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПСП-55-18	стр. 8 из 11	1		07.02.18г.

Outlook Web App

Почта > Входящие элементов: 111

Избранное

- Входящие (37)
- Непрочитанная почта
- Отправленные

Создать > Удалить > Переместить > Фильтр > Просмотр >

Поиск в папке "Входящие"

Беседы Дата Сначала новые

Два недели назад

- DSpace Account Registration
dspace@intbel.ru 12.01.2018
- DSpace Account Registration
dspace@intbel.ru 12.01.2018

В прошлом месяце

- Let's Encrypt certificate expiration notice for domain...
Let's Encrypt Expiry Bot 25.12.2017
- Let's Encrypt certificate expiration notice for domain...
Let's Encrypt Expiry Bot 15.12.2017

Для работы с почтовым сервисом через почтового клиента на компьютере или мобильном устройстве необходимо осуществить настройку, используя следующие параметры доступа.

Для почтовой программы мобильного пользователя:

Билайн 3G 11:35

Отменить Учетная запись Готово

E-mail [redacted]@bstu.ru

Сервер mail.bstu.ru


Домен bstu

Пользователь [redacted]in

Пароль ●●●●●●

Описание Work bstu

Дополнительно

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»			
	Руководство пользователя корпоративной почтовой системы БГТУ им. В.Г. Шухова			
	Управление информатизации и коммуникаций			
	Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №
СК-ПСП-55-18	стр. 9 из 11	1		07.02.18г.

Для почтовой программы настольного пользователя:



Not Exchange?



Method

Username and Password

Email Address

██████████in@bstu.ru

DOMAIN\username or Email

bstu\██████████in

Password

●●●●●●●●

Show Password

Server (optional)

mail.bstu.ru

Add Account



Account description: ██████████in@bstu.ru

Personal information

Full name:

E-mail address: ██████████in@bstu.ru

Authentication

Method: User Name and Password



User name: bstu\██████████in

Password: ●●●●●●●●



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»

Руководство пользователя корпоративной почтовой системы БГТУ им. В.Г. Шухова

Управление информатизации и коммуникаций

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПСП-55-18	стр. 10 из 11	1		07.02.18г.

Server

Delegates

Security

Microsoft Exchange

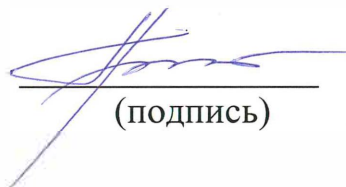
Server:

<https://mail.bstu.ru/ews/exchange.asmx>

- Override default port
- Use SSL to connect (recommended)
- Download headers only

Внесено:

Начальник УИиК

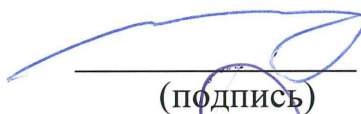


(подпись)

А.В. Белоусов

Согласовано:

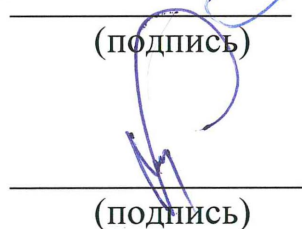
Первый проректор



(подпись)

Н.А. Шаповалов

Проректор
по учебной работе



(подпись)

В.М. Поляков

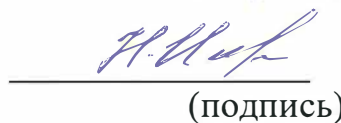
Начальник управления кадров



(подпись)

О.В. Байдина

Начальник правового управления



(подпись)

Н.В. Игнатьев



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»**

Руководство пользователя корпоративной почтовой системы БГТУ им. В.Г. Шухова

Управление информатизации и коммуникаций

Код документа	Страница №	Издание №	Изменение №	Дата издания
СК-ПСП-55-18	стр. 11 из 11	1		07.02.18г.

Лист регистрации изменений

Изм. №	Глава/ Страница	Дата изм. и реви- зии	Причина изменения и ревизии	Провел*	Утвердил*

*Подписи только у последнего изменения.